

VESTNÍK



**MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Čiastka 18-21

Dňa 1. mája 2009

Ročník 57

OBSAH:

Normatívna časť:

18. Výnos Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 07478/2009-OL z 8. apríla 2009, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o vydávaní dokladu, že cudzinec netrpí chorobou, ktorá ohrozuje verejné zdravie
19. Štatút Vedeckej rady Ministerstva zdravotníctva SR
20. Odborné usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre riešenie inkontinencie moču
21. Štatút komisie Ministerstva zdravotníctva SR na posúdenie žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok pre Operačný program Zdravotníctvo
22. Rokovací poriadok komisie Ministerstva zdravotníctva SR na posúdenie žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok pre Operačný program Zdravotníctvo
23. Výnos Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky a Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 25. augusta 2008 č. 1903/2008-100, ktorým sa vydáva hlava Potravinového kódexu Slovenskej republiky upravujúca produkty rybolovu a výrobky z nich

Oznamovacia časť:

Oznámenie o stratách pečiatok

18.**Výnos****Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky****č. 07478/2009 – OL z 8. apríla 2009,****ktorým sa ustanovujú podrobnosti o vydávaní dokladu, že cudzinec netrpí chorobou, ktorá ohrozuje verejné zdravie**

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky podľa § 80b ods. 2 zákona č. 48/2002 Z. z. o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ustanovuje:

§ 1

(1) Doklad potvrdzujúci, že cudzinec netrpí chorobou, ktorá má potenciál epidemicky sa šíriť a podlieha hláseniu podľa Medzinárodných zdravotných predpisov¹⁾ vrátane novo sa vyskytujúcej vysoko nebezpečnej choroby a iného prenosného ochorenia, ak sa naň vzťahujú ochranné opatrenia podľa osobitného predpisu,²⁾ a ktorá ohrozuje verejné zdravie (ďalej len „doklad“), vydáva lekár so špecializáciou v špecializačnom odbore infektológia pracoviska pre cudzokrajné choroby a tropickú medicínu (ďalej len „pracovisko“) na základe lekárskej prehliadky, ktorej rozsah je uvedený v prílohe.

(2) Doklad obsahuje

- a) meno, priezvisko, dátum narodenia a číslo cestovného dokladu cudzinca,
- b) názov poskytovateľa zdravotnej starostlivosti,³⁾ miesto a dátum vydania dokladu,
- c) meno, priezvisko a odtlačok pečiatky lekára, ktorý doklad vydal,
- d) stanovisko pre útvar Policajného zboru, že cudzinec netrpí chorobou, ktorá ohrozuje verejné zdravie.

(3) Pracovisko poskytne pre poskytovateľa zdravotnej starostlivosti diagnostický záver na účel liečby v závislosti od klinického stavu s odporúčaním ďalšieho postupu, ak sa u cudzinca zistila choroba alebo podozrenie na chorobu, ktorá ohrozuje verejné zdravie.

§ 2

Tento výnos nadobúda účinnosť 1. mája 2009.

Richard Raš i, v.r.
minister

¹⁾ Príloha č. 2 Medzinárodných zdravotných predpisov, schválených Svetovou zdravotníckou organizáciou dňa 23. mája 2005.

²⁾ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

³⁾ § 4 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch o stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a dopnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ROZSAH LEKÁRSKEJ PREHLIADKY

Odborné vyšetrenie:

Anamnéza: rodinná, osobná (infekčné a neinfekčné ochorenia), lieková, sociálna, pracovná, toxikologická, epidemiologická, údaje o očkovaní

Subjektívne ťažkosti

Objektívny nález v rozsahu interného vyšetrenia

Laboratórne vyšetrenia: sedimentácia erytrocytov, hematologické vyšetrenie (počet erytrocytov, leukocytov, diferenciálny počet leukocytov, hematokrit, hemoglobín)

Sérologické vyšetrenia: HBsAg, anti HIV 1, anti HIV 2, syfilis, anti HCV

Vyšetrenie hrubej kvapky na maláriu (u cudzincov prichádzajúcich z krajín, ktoré sú endemickými oblasťami – vrátane prípadu transferu cez tieto krajiny)

Biochemické vyšetrenie krvi na stanovenie hladiny glukózy, AST, ALT, GMT, bilirubínu, cholesterolu, kreatinínu

Vyšetrenie moču

Štandardné kultivačné vyšetrenie výteru z konečníka

Parazitologické vyšetrenie stolice

RTG hrudníka

Fakultatívne odborné vyšetrenie: očné vyšetrenie na vylúčenie trachómu, interné pri interných ochoreniach, pľúcne pri podozrení na pľúcne ochorenie vrátane TBC (aj vyšetrenie Mantoux II), prípadne ďalšie vyšetrenia, ktorých nevyhnutnosť vyplynie z aktuálneho klinického obrazu a konkrétnej anamnézy cudzinca a konkrétnej epidemiologickej situácie krajiny, z ktorej prichádza.

19.**Š T A T Ú T****Vedeckej rady Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky****Čl. 1****Poslanie a náplň činností Vedeckej rady Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky**

1. Vedecká rada Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len “vedecká rada”) je odborným poradným orgánom ministra zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len “minister”) a Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) pre otázky ďalšieho vedecko - technického rozvoja rezortu zdravotníctva. Poslanie vedeckej rady súvisí najmä s výkonom štátnej správy ministerstva podľa § 45 ods. 1 písm. e) zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Vedecká rada nemá vlastnú právnu subjektivitu ani rozhodovaciu právomoc.
2. Vedecká rada ako odborný poradný a iniciatívny orgán, ktorý ministromi a ministerstvu navrhuje
 - a) spôsob spolupráce¹⁾ ministerstva s vládou Slovenskej republiky, Ministerstvom školstva Slovenskej republiky a Agentúrou na podporu výskumu a vývoja¹⁾ (ďalej len „APVV“) pri vypracovávaní dlhodobej prognózy rozvoja vedy a techniky, strednodobej koncepcie štátnej vednej a technickej politiky, odvetvovej vednej a technickej politiky so zameraním na podporu výskumu a vývoja na úseku zdravotníctva,
 - b) vecné zameranie a priority výskumu a vývoja na úseku zdravotníctva,
 - c) základné ciele výskumu a vývoja, témy štátnych objednávok a štátnych programov na úseku zdravotníctva,
 - d) stratégiu finančnej podpory stanovených priorít výskumu a vývoja na úseku zdravotníctva, vrátane návrhu na finančnú podporu prihlásených a oponentským pokračovaním zhodnotených grantových výskumných projektov v zmysle Smernice Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 15854/2007 z 28. mája 2007, upravujúcej postup pri podpore výskumu a vývoja v oblasti zdravotníctva z prostriedkov štátneho rozpočtu,
 - e) koncepciu medzinárodnej vedecko-technickej spolupráce ako súčasť strednodobej koncepcie vedy a techniky na úseku zdravotníctva,
 - f) spôsob spolupráce pri vytváraní dvojstrannej a mnohostrannej vedecko - technickej spolupráce a zapájania sa Slovenskej republiky do programov Európskej únie a Organizácie pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (ďalej len „OECD“) v oblasti výskumu a vývoja,
 - g) spôsob metodického usmerňovania zapájania sa právnických osôb a fyzických osôb do výskumu a vývoja v rezorte zdravotníctva, do medzinárodnej vedecko - technickej spolupráce a vytváraní podmienok na túto spoluprácu,
 - h) úpravy záväzných právnych predpisov v oblasti vedy a techniky, najmä na úseku zdravotníctva,
 - i) analýzy stavu vedy a techniky v Slovenskej republike a pre koordináciu budovania a využívania databázových a informačných systémov v oblasti vedy a techniky, a v procese rozvoja a využívania výskumu a vývoja na úseku zdravotníctva,

¹⁾ Zákon č. 172/2005 Z.z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

- j) systémové opatrenia na zabezpečenie efektívneho a koordinovaného využívania prístrojovej techniky v rámci technickej infraštruktúry výskumu a vývoja v Slovenskej republike nadobudnutej z prostriedkov štátneho rozpočtu a pri navrhovaní stratégie jej rozvoja na úseku zdravotníctva,
- k) systémové opatrenia na zabezpečenie rozvoja ľudských zdrojov vo výskume a vývoji na úseku zdravotníctva,
- l) spôsob vypracovania súhrnného návrhu príjmov v zdravotníctve v kapitole štátneho rozpočtu ministerstva, prípadne spôsob vypracovania súhrnného návrhu príjmov a na úseku zdravotníctva z iných zdrojov,
- m) spôsob reprezentácie a propagácie slovenskej vedy a techniky na úseku zdravotníctva v Slovenskej republike a v zahraničí,
- n) odborné stanoviská na tvorbu štátnej zdravotnej politiky,
- o) vyjadrenia k zloženiu rád štátnych programov,
- p) špecifikáciu úloh v súvislosti s požiadavkami a aktuálnymi dokumentami Svetovej zdravotníckej organizácie v oblasti zdravotníckych vied,
- q) návrh úloh v súvislosti s tématickými štátnymi programami výskumu a vývoja, najmä v súvislosti s budovaním infraštruktúry lekárskej vedy a zvyšovaním kvalifikácie vedeckých pracovníkov,
- r) spôsob vytvárania podmienok na prístup právnických a fyzických osôb výskumu a vývoja k najnovším poznatkom vedy a techniky,
- s) spôsob hodnotenia aktivít zdravotníckeho výskumu v Slovenskej republike a zabezpečenia jeho scientometrického sledovania.

3. Vedecká rada okrem bodu 2 ministromi a ministerstvu poskytuje

- a) podklady zo zdravotníckeho výskumu pre rozhodovaciu činnosť ministra, ministra školstva SR, Rady vlády SR pre vedu a techniku, rád štátnych programov a podprogramov, zástupcov Slovenskej republiky v orgánoch Európskej komisie, o dvojstrannej a mnohostrannej medzinárodnej vedeckej spolupráci a pod.,
- b) expertné stanoviská v zdravotníctve v otázkach uplatňovania princípov medicíny založených na dôkazoch, klinického auditu a vypracovávaní klinických návodov v zdravotníctve,

4. Vedecká rada plní ďalšie úlohy, ktorými ju poverí minister.

5. Vedecká rada plní stanovené úlohy vyplývajúce zo Smernice ministerstva, upravujúcej postup pri podpore výskumu a vývoja v oblasti zdravotníctva z prostriedkov štátneho rozpočtu.

Čl. 2

Zloženie a podmienky členstva vo vedeckej rade

- 1. Vedecká rada je kolektívnym orgánom, ktorý zriaďuje minister.
- 2. Členov vedeckej rady vymenúva a odvoláva minister. Členom vedeckej rady (ďalej len „člen“) môže byť aj zamestnanec ministerstva.
- 3. Vedecká rada má najviac 25 členov.
- 4. Člen môže byť poverený funkciou predsedu rady alebo člena odbornej poradnej komisie vedeckej rady (podľa čl. 7 tohto štatútu).
- 5. Funkčné obdobie člena je 5 rokov.
- 6. Podmienkou členstva vo vedeckej rade je
 - a) čestné prehlásenie o občianskej bezúhonnosti,
 - b) primerané vzdelanie, skúsenosti a požadovaná kvalifikácia pre prácu vo vedeckej rade,

- c) písomný súhlas navrhovanej osoby s vymenovaním za člena,
 - d) písomný súhlas so zverejnením mena, priezviska, pracoviska a informácie o členstve,
 - e) písomný záväzok mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach dôverného charakteru, o ktorých sa člen dozvie v súvislosti so svojím členstvom vo vedeckej rade,
 - f) písomný záväzok oznámiť všetky okolnosti alebo skutočnosti, ktoré by mohli viesť k vzniku alebo priamo zakladali konflikt záujmov vo vzťahu ku konkrétnemu problému pojednávanom vo vedeckej rade.
7. Funkcia člena je nezastupiteľná a čestná. Výkon funkcie sa považuje za prekážku v práci z dôvodov všeobecného záujmu.
8. Členstvo vo vedeckej rade zaniká
- a) uplynutím funkčného obdobia alebo,
 - b) písomným vzdaním sa členstva alebo,
 - c) odvolaním člena ministrom alebo,
 - d) smrťou člena.
- Pri ukončení členstva odovzdáva člen uložené úlohy svojmu nástupcovi.
9. Minister môže člena odvolať z týchto dôvodov
- a) ak si neplní svoje povinnosti vyplývajúce z členstva, a opakovane sa bez ospravedlnenia nezúčastňuje na zasadnutiach vedeckej rady,
 - b) ak bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin, alebo mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody,
 - c) pre porušenie štatútu alebo rokovacieho poriadku vedeckej rady.
10. Ak členstvo niektorého člena zanikne pred uplynutím jeho funkčného obdobia a minister v tomto čase vymenuje na jeho miesto nového člena, funkčné obdobie člena sa skončí dňom, ktorým by uplynulo funkčné obdobie pôvodne vymenovaného člena.
11. Vedecká rada a ministerstvo dbá na vhodnú a plánovitú obmenu členov z hľadiska zachovania potrebnej kontinuity práce, odbornosti a skúseností.

Čl. 3

Orgány vedeckej rady

1. Orgánmi vedeckej rady sú
 - a) predsedníctvo,
 - b) plenárne zasadnutie,
 - c) odborné poradné komisie.
2. Odborné poradné komisie sú poradným orgánom vedeckej rady. Počet a zameranie odborných poradných komisií schvaľuje vedecká rada. Činnosť odborných poradných komisií sa riadi Rokovacím poriadkom odborných poradných komisií (podľa čl. 7 tohto štatútu).
3. Predsedov odborných poradných komisií menuje minister z členov, na návrh vedeckej rady. Členov komisií menuje predseda vedeckej rady na návrh členov. Členom komisie môže byť aj iný odborník - nečlen.
4. Vedecká rada môže navrhnúť vytvorenie dočasných komisií vymenovaných ad hoc, ktoré budú pripravovať odborné podklady pre rokovania vedeckej rady. Členov dočasných komisií vymenuje minister podľa potreby a na základe návrhu predsedníctva vedeckej rady.

Predsedníctvo

1. Predsedníctvo vedeckej rady menuje a odvoláva minister. Skladá sa z predsedu, podpredsedu, tajomníka a z ďalších členov menovaných ministrom.
2. Predsedníctvo vykonáva činnosti medzi jej plenárnymi zasadnutiami. Plní najmä tieto úlohy
 - a) pod vedením predsedu pripravuje program a materiály na plenárne zasadnutia,

- b) rozhoduje o veciach v prípadoch, pre ktoré nie je potrebné prerokovanie na plenárnom zasadnutí alebo pre ktoré bolo splnomocnené plenárnym zasadnutím; v týchto prípadoch predseda podá informáciu na najbližšom plenárnom zasadnutí,
 - c) rieši úlohy uložené uznesením plenárneho zasadnutia.
3. Zasadnutia predsedníctva zvoláva predseda v potrebných časových intervaloch, najmenej však raz za tri mesiace. Rokovanie predsedníctva je uznášaniaschopné za prítomnosti predsedu alebo podpredsedu, a najmenej jednej polovice všetkých jeho členov. Uznesenia alebo rozhodnutia predsedníctva sa prijímajú polovicou hlasov prítomných členov predsedníctva.

Predseda a podpredseda

1. Predseda plní najmä tieto úlohy
 - a) v rozsahu poverenia ministrom zastupuje vedeckú radu pred orgánmi štátnej správy a samosprávy a pred verejnosťou,
 - b) zvoláva a vedie plenárne zasadnutia a jej predsedníctva,
 - c) riadi činnosť predsedníctva v období medzi plenárnymi zasadnutiami,
 - d) v spolupráci s predsedníctvom a tajomníkom pripravuje program plenárnych zasadnutí.
2. Predseda zodpovedá ministrovi za činnosť vedeckej rady. Funkčné obdobie predsedu je päťročné; s tým, že tá istá osoba môže vykonávať túto funkciu najviac v dvoch po sebe idúcich funkčných obdobiach.
3. Podpredseda zastupuje predsedu v čase jeho neprítomnosti v plnom rozsahu.
4. Funkčné obdobie podpredsedu je päťročné; tá istá osoba môže vykonávať funkciu podpredsedu najviac v dvoch po sebe idúcich funkčných obdobiach.

Tajomník

1. Tajomníka menuje minister. Tajomník nie je členom vedeckej rady a je zamestnancom ministerstva. Tajomník je viazaný mlčanlivosťou podľa čl. 2 ods. 6 písm. e) tohto štatútu. Návrh na vymenovanie tajomníka predkladá ministrovi generálny riaditeľ Sekcie zdravia.
2. Tajomník plní najmä tieto úlohy
 - a) zúčastňuje sa na každom plenárnom zasadnutí a zasadnutí predsedníctva,
 - b) vyhotovuje zápisnice z plenárnych zasadnutí a predsedníctva,
 - c) archívuje dokumenty súvisiace s činnosťou vedeckej rady v súlade s jej rokovacím poriadkom a príslušnými právnymi predpismi,
 - d) na základe pokynov predsedu vykonáva základné administratívne a niektoré technické práce nevyhnutné pre činnosť vedeckej rady,
 - e) je zodpovedný za zabezpečenie ochrany a dôvernosti údajov, informácií a dokumentov súvisiacich s činnosťou vedeckej rady.
3. Funkčné obdobie tajomníka nie je časovo obmedzené. V prípade ustanovenia nového tajomníka zabezpečí predsedníctvo v súčinnosti s ministerstvom a odstupujúcim tajomníkom včasné a zodpovedné odovzdanie agendy, dokumentácie a archívu vedeckej rady.

Čl. 4

Vonkajšie vzťahy vedeckej rady

1. O spoluprácu s členmi vedeckej rady môžu požiadať i jednotlivé útvary ministerstva.
2. Členovia, ktorí nie sú zamestnancami ministerstva, sú na svoju činnosť oprávnení používať dokumenty ministerstva, ktoré sú všeobecne prístupné na internetovej stránke ministerstva. S výsledkami činnosti vedeckej rady sú oboznamovaní vedúci zamestnanci ministerstva. Na rokovanie plenárneho zasadnutia a predsedníctva vedeckej rady môžu byť pozvaní členovia vedenia ministerstva.

3. Vedecká rada úzko spolupracuje s ďalšími orgánmi zriadenými ministrom, najmä s Etickou komisiou ministerstva.
4. O vzťahoch vedeckej rady k iným osobám a orgánom rozhoduje minister na základe návrhu predsedu. Vedecká rada sa zaoberá vonkajšími podnetmi len v súvislosti s úlohami danými štatútom vedeckej rady.
5. Vedecká rada môže navrhnúť vybrané pracoviská, zariadenia, ústav alebo i jednotlivého odborníka na prípravu odborných podkladov pre svoje rokovania, ktoré schvaľuje minister.

Čl. 5

Financovanie činnosti vedeckej rady

1. Ministerstvo v rámci schváleného ročného rozpočtu vedeckej rady finančne zabezpečuje jej činnosť, vrátane úhrady cestovného v zmysle bodu 2 ods. a) členov a členom odborných poradných komisií a prizvaných expertov. Návrh rozpočtu vedeckej rady na príslušný kalendárny rok predkladá v určenom termíne ministrovi predseda vedeckej rady.
2. Finančné prostriedky na prevádzku vedeckej rady zabezpečuje ministerstvo a zahŕňa
 - a) úhradu cestovného (s výnimkou taxi služby a leteckej dopravy, ak celková cena letenky s poplatkami a daňami pri cestovnom, nepresiahne celkovú cenu lístka vlaku prvej triedy z miesta odchodu na miesto jednania a späť) členom vedeckej rady ako aj členom odborných poradných komisií, ktorá bude realizovaná refundáciou (t.j. po úhrade výdavkov v organizácii budú originálne doklady doručené na ministerstvo a následne uhradené na číslo účtu organizácie),
 - b) náklady na primerané občerstvenie počas jednania vedeckej rady, môžu byť realizované iba prostredníctvom Reprezentačného fondu ministerstva (t. j. z limitu pre vedeckú radu),
 - c) náklady na primerané množstvo kancelárskeho materiálu pri zasadnutiach vedeckej rady.

Čl. 6

Rokovací poriadok vedeckej rady

1. Plenárne zasadnutie vedeckej rady ministerstva (ďalej len „plenárne zasadnutie“) sa spravidla schádza raz za 6 mesiacov. Predsedníctvo sa schádza minimálne raz za 3 mesiace. Rokovanie zvoláva tajomník vedeckej rady.
2. Plenárne zasadnutie je zložené z predsedníctva a členov.
3. Ministerstvo priestorovo zabezpečuje činnosť vedeckej rady.
4. Termíny zasadnutia predsedníctva alebo plenárneho zasadnutia sa riadia programom, ktorý je prijatý vždy na prvom zasadnutí v kalendárnom roku.
5. Ak požiada o zvolanie predsedníctva alebo plenárneho zasadnutia minister, rokovanie zvoláva tajomník vedeckej rady. Pozvánka a podklady na rokovanie sa doručia členom minimálne 10 pracovných dní pred termínom konania.
6. Ak požiada o zvolanie predsedníctva alebo plenárneho zasadnutia minimálne jedna pätina členov, rokovanie treba zavolať do 14 dní, a zvoláva ho tajomník.
7. Práva a povinnosti členov vedeckej rady sú nezastupiteľné.
8. Vedecká rada a jej orgány sú schopné rokovať a uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov.
9. Vedecká rada a jej orgány prijímajú závery z rokovania formou uznesení. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov. Každý člen má jeden hlas. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho.
10. Z rokovaní vedeckej rady a jej orgánov sa vyhotovujú zápisy, ktoré podpisuje predseda a tajomník vedeckej rady. Zápisy sú uložené u tajomníka vedeckej rady. Zápis sa neodkladne po vyhotovení odovzdá členom a ministrovi.
11. Člen, ktorý nesúhlasí s uznesením vedeckej rady má právo, aby jeho odlišný názor bol uvedený v zápise z rokovania.

12. Spôsob informovania verejnosti o činnosti vedeckej rady zabezpečuje predseda po prerokovaní s ministrom.
13. Zásady činnosti a rokovania vedeckej rady sa primerane použijú i pre rokovanie dočasných komisií a dočasných poradných orgánov.

Čl. 7

Rokovací poriadok odborných poradných komisií

1. Odborné poradné komisie (ďalej len „komisia“) sú zriadené v súlade s článkom 2 ods. 4 a článkom 3 ods. 1 a 2 tohto štatútu.
2. Komisia pozostáva z predsedu a členov. Funkčné obdobie členov komisie je tri roky. Členstvo v komisii zaniká z rovnakých dôvodov, ako členstvo vo vedeckej rade (čl. 2 ods. 8 a 9 tohto štatútu).
3. Predseda komisie zvoláva rokovanie komisie, pripravuje jeho program, riadi jej rokovanie, a zabezpečuje jej zvolanie a vyhotovenie záznamu z rokovania komisie.
4. Predseda komisie predkladá vedeckej rade odporúčania na konečné hodnotenie návrhov projektov, priebežných výsledkov riešenia, ako aj záverečné hodnotenie po ukončení riešenia úlohy na základe hodnotenia nezávislými externými odborníkmi.

Hlavnými úlohami komisie sú najmä

- a) navrhovať domácich a zahraničných expertov na posudzovanie návrhov projektov,
 - b) vyhodnocovať stanoviská expertov, a vypracovávať súhrnné hodnotenie návrhov projektov a svoje hodnotenia a odporúčania predložiť rade,
 - c) vyhodnocovať postup riešenia úlohy na základe hodnotenia priebežnej správy nezávislými expertmi,
 - d) vyhodnocovať výsledky po ukončení riešenia úlohy na základe hodnotenia záverečnej správy nezávislými expertmi a prípadného oponentského konania,
 - e) prejednávať zmeny požadované riešiteľmi úloh v priebehu ich riešenia a predkladať odporúčania na ďalší postup rade.
5. Komisie rokujú podľa týchto pravidiel
 - a) na rokovaní komisie sa môže zúčastniť každý člen vedeckej rady,
 - b) rozhodovanie o odporúčaníach pre vedeckú radu sa vykonáva hlasovaním členov komisie,
 - c) ak komisia prerokúva návrh projektu, ktorého riešiteľom alebo spoluriešiteľom je člen komisie, alebo riešiteľa resp. spoluriešiteľa pochádzajú z toho istého pracoviska, resp. existuje otvorený alebo skrytý konflikt záujmov, člen komisie sa nezúčastní na rokovaní o tomto projekte,
 - d) pre členov komisie z vysokých škôl sa za jedno pracovisko považuje fakulta vysokej školy, u ostatných pracovníkov výskumu sa za jedno pracovisko považuje jedna právnická osoba,
 - e) hlasovanie komisie vo veciach odporúčania podpory jednotlivým projektom je verejné a možno ho realizovať aj elektronickou formou,
 - f) odporúčanie komisie je platné, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie. Pri rovnosti hlasov pri verejnom hlasovaní rozhoduje hlas predsedu komisie.
 6. Pre rokovanie komisií ďalej platia tieto osobitné ustanovenia
 - a) všetky rokovania o návrhoch projektov, informácie o projektoch a ich hodnotení sú považované za dôverné,
 - b) všetci účastníci rokovania o návrhoch projektov sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach podľa čl. 2 ods. 6 písm. e) tohto štatútu, ku ktorým mali prístup počas rokovania o jednotlivých projektoch, o hodnotení projektov a predkladaných odporúčaníach a nesmú poskytnúť tieto údaje tretím osobám v písomnej ani elektronickej podobe.

Čl. 8**Zrušovacie ustanovenia**

Zrušuje sa Štatút Vedeckej rady Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky zo dňa 1.3.2005 uverejnený vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky v čiaske 8– 14 zo dňa 8.3.2005 pod číslom 28.

Čl. 9**Záverečné ustanovenia**

1. Členovi a členovi odbornej poradnej komisie poskytnú zamestnávateľ pracovné voľno z dôvodu všeobecného záujmu²⁾.
2. Štatút možno meniť a dopĺňať písomnými dodatkami.

Čl. 10**Účinnosť**

Tento štatút nadobúda účinnosť 15.5. 2009.

Richard Raš i, v.r.
minister

²⁾ § 136 ods. 1 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

20.**Odborné usmernenie****Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre riešenie inkontinencie moču**

Dňa: 02.04.2009

Číslo: 04555 –61/2009 - OZS

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky podľa § 45 ods. 1 písm. b) a c) zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva toto odborné usmernenie:

Čl. I**Predmet odborného usmernenia**

Predmetom tohto odborného usmernenia sú organizačné a liečebné opatrenia u pacientov s inkontinenciou moču (ďalej len „inkontinencia“).

Čl. II**Inkontinencia moču**

- (1) Inkontinencia sa definuje ako každý samovoľný únik moču. Jej príčiny sú nonneurogénne (anatomické, funkčné a idiopatické), a neurogénne (v dôsledku evidentného neurologického ochorenia). Rozlišujú sa 3 typy inkontinencie:
 - a) stresová inkontinencia (ďalej len „SI“) – samovoľný únik moču v spojení s fyzickou námahou;
 - b) urgentná inkontinencia (ďalej len „UI“) – samovoľný únik moču v spojení s úporným nutkaním na močenie alebo bezprostredne po ňom;
 - c) zmiešaná inkontinencia (ďalej len „ZI“) – kombinácia predošlých typov;
 - d) jej iné formy vyžadujú špecifikáciu okolností, za ktorých dochádza k úniku moču.
- (2) Rozlišujú sa 3 stupne inkontinencie:
 - a) Prvý stupeň – občasný únik moču, t.j. po kvapkách alebo únik maximálne dva razy denne;
 - b) Druhý stupeň – častý únik moču, t.j. únik prúdom niekoľkokrát cez deň, objektivizovaný dôslednou anamnézou, zhodnotením mikčného denníka alebo plienkovým testom:
 1. stresová inkontinencia – pri normálnej funkcii zvierača;
 2. hyperaktívny mechúr s inkontinenciou – príčina nonneurogénna;
 3. zmiešaná inkontinencia podľa 1 a 2.
 - c) Tretí stupeň – trvalý únik moču, t.j. únik niekoľkokrát denne aj v noci v ľahu, tento stupeň môže byť predovšetkým u ležiacich spojený s inkontinenciou stolice.
 1. Fistuly;
 2. Stresová inkontinencia – pri strate funkcie zvierača;
 3. Hyperaktívny mechúr s inkontinenciou – príčina neurogénna;
 4. Zmiešaná inkontinencia podľa 1 a 2.
 5. Inkontinencia stolice – izolovaná alebo kombinovaná s inkontinenciou moču.

Čl. III**Diagnostika inkontinencie moču**

- (1) Cieľom diagnostiky inkontinencie moču je zistenie príčiny, stupňa a možností liečby.
- (2) Diagnostický postup vychádza z nasledovných vyšetrení:

- a) anamnéza;
 - b) fyzikálne vyšetrenie (vizualizácia inkontinencie, vyšetrenie sakrálnych reflexov);
 - c) test s kašľom (pri SI);
 - d) vyšetrenie moču;
 - e) vložkový test;
 - f) frekvenčne-objemový záznam (mikčný denník);
 - g) postmikčné reziduum (ďalej len „PMR“);
 - h) urodynamické vyšetrenie.
- (3) Tieto vyšetrenia sa dopĺňujú o ultrasonografiu mechúra a obličiek a podľa potreby o vylučovaciu urografiou, mikčnú cystografiu, vyšetrenie počítačovou tomografiou (ďalej len „CT“) alebo vyšetrenie magnetickou rezonanciou (ďalej len „MRI“) mozgu, chrbtice a miechy pri neurogénnej inkontinencii a cystoskopiu.
- (4) Povinným vyšetrením u inkontinentných žien je gynekologické vyšetrenie, pri neurogénnej inkontinencii u žien i mužov neurologické vyšetrenie. Komplexné urodynamické vyšetrenie je obligatórne pri neurogénnej inkontinencii a pred chirurgickou liečbou nonneurogénnej inkontinencie.
- (5) Povinné predoperačné vyšetrenia u žien so SI sú:
- a) vyplnenie dotazníka International Consultation on Incontinence – (Medzinárodnej konzultácie o inkontinencii)(ďalej len „ICIQ-SF“),
 - b) vložkový test,
 - c) uroflowmetria s postmikčným reziduom,
 - d) plniaca cystometria,
 - e) zistenie Valsalvovho únikového tlaku (ďalej len „VLPP“) a/alebo profilometria uretry.
- (6) Kontraindikáciou operácie je porucha vyprázdňovania s významným PMR, pri zmiešanej inkontinencii s kapacitou mechúra menej než 200 ml.

Čl. IV

Liečba inkontinencie moču

- (1) Liečba inkontinencie je konzervatívna alebo chirurgická a jej cieľom je vyliečenie alebo významné zníženie stupňa inkontinencie. Trvalá derivácia moču prichádza do úvahy až po zlyhaní predošlej chirurgickej liečby.
- (2) Inkontinencia pri vrodených chybách (napr. ureterická inkontinencia) a močových fistulách sa prvotne lieči chirurgicky. Pri neliečiteľnej inkontinencii je cieľom ošetrovania prevencia sekundárnych komplikácií inkontinencie (dekubity, kožné infekcie, uroinfekcia).
- (3) Liečba stresovej inkontinencie.
 - a) konzervatívna liečba.
 - indikácie: nonneurogénna stresová inkontinencia prvého a druhého stupňa.
 - metódy: cvičenie panvového dna (ženy aj muži), farmakoterapia duloxetinom u žien.
 - b) chirurgická liečba.
 - indikácie: zlyhanie konzervatívnej liečby a tretí stupeň nonneurogénnej stresovej inkontinencie, neurogénna stresová inkontinencia
 - metódy:
 1. nonneurogénna SI žien
 - 1.1. Burchova kolposuspenzia
 - 1.2. suburetrálna transvaginálna páska (ďalej len „TVT“) , transobturatórna páska (ďalej len „TOT“) intrinsická sfinkterová nedostatočnosť - pubovaginálna slučka,
 - 1.3. silikónové alebo iné mikroimplantáty
 2. Neurogénna stresová inkontinencia
 - 2.1.ženy - pubovaginálna slučka,
 - 2.2. muži
 - 2.2.1. bulbouretrálna slučka,

- 2.2.2. arteficiálny uretrálny zvieráč (tiež pri závažnej stresovej inkontinencii po radikálnej prostatektómii),
- 2.2.3. silikónové alebo iné mikroimplantáty.
- (4) Liečba urgentnej inkontinencie pri hyperaktívnom mechúri
- a) konzervatívna liečba.
indikácie: idiopatický a neurogénny hyperaktívny močový mechúr.
metódy: časované močenie, tréning močového mechúra, antimuskariniká, desmoprezín, biofeedback, neinvazívna neuromodulácia, čistá intermitentná (auto)katetrizácia.
- b) chirurgická liečba.
indikácie: zlyhanie konzervatívnej liečby hyperaktívneho mechúra.
metódy: augmentačná enterocystoplastika, ureterocystoplastika u neurogénneho mechúra, potreba intermitentnej katetrizácie po operácii individuálna.
- (5) Ošetrovanie neliečiteľnej inkontinencie.
indikácie: závažné komorbidity, vysoký vek, neschopnosť spolupráce, anatomické príčiny.
metódy: u mužov a chlapcov kondomový urinál, absorpčné pomôcky s vysokou sacou schopnosťou, permanentná cievka (pri asymptomatickej bakteriúrii bez indikácie antibakteriálnej liečby).

Čl. V

Odborná spôsobilosť zdravotníckych pracovníkov a zdravotnícke zariadenia

- (1) Inkontinencia moču je príznakom zo strany močového systému a v zmysle tohto odborného usmernenia patrí diagnostika a liečba inkontinencie primárne do kompetencie odboru urológia. Multifaktoriálne príčiny inkontinencie vyžadujú v diagnostike a liečbe spravidla multidisciplinárny prístup, nezastupiteľnou úlohou odboru urológia je tento proces riadiť a koordinovať.
- (2) Odborná zdravotná starostlivosť o pacientov s inkontinenciou moču sa rozdeľuje na základnú a špecializovanú.
- (3) Základnú zdravotnú starostlivosť pacientom s inkontinenciou poskytuje okrem urológa, všeobecný lekár, geriatra, gynekológ a pôrodník, neurológ, onkológ a chirurg. Miestom poskytovania základnej starostlivosti sú zariadenia ambulantnej zdravotnej starostlivosti.
- (4) Náplňou základnej odbornej starostlivosti sú:
- základné diagnostické výkony v zmysle čl. III uvedené v diagnostickom postupe pod písmenami a) až d).
 - zabezpečenie konziliárnych vyšetrení ambulantnou formou,
 - odoslanie pacienta do zdravotníckeho zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti poskytujúceho špecializovanú zdravotnú starostlivosť, v prípade neurogénnej inkontinencie obligatórne,
 - farmakologická liečba nonneurogénnej inkontinencie,
 - liečba a sledovanie pacientov po chirurgickej liečbe podľa odporúčaní špecializovaného pracoviska,
 - ak lekári poskytujúci základnú starostlivosť posúdia inkontinenciu moču ako neliečiteľnú, ďalšie špecializované odborné vyšetrenia nie sú indikované,
 - v prípadoch neliečiteľnej inkontinencie predpisujú potrebné hygienické pomôcky, predpis platí šesť mesiacov.
- (5) Kompetencie lekára so špecializáciou v špecializačnom odbore všeobecné lekárstvo (dospelí; deti a dorast) spočívajú aj vo vyhľadávaní pacientov s inkontinenciou moču a ich odoslaní na odborné vyšetrenie. V prípadoch liečiteľnej inkontinencie predpisujú potrebné hygienické pomôcky na odporúčenie urológa, gynekológa a pôrodníka neurológa, geriatra, onkológa a chirurga¹⁾, predpis platí šesť mesiacov.

¹⁾ § 5 ods. 3 zákona č. 577/2004 Z.z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov.

- (6) Kompetentným urologickým zdravotníckym pracovníkom poskytujúcim špecializovanú odbornú starostlivosť je lekár - urológ zariadenia zdravotnej starostlivosti v odbore urológia ovládajúci techniku a metodiku hodnotenia komplexných urodynamických vyšetrení, metódy konzervatívnej a chirurgickej liečby nonneurogénnej a neurogénnej inkontinencie. Tieto schopnosti sa vyžadujú aj od urológa so subšpecializáciou v gynekologickej urológii. Pre chirurgickú liečbu sa vyžaduje systematické vykonávanie operačných výkonov inkontinencie u nonneurogénnej SI žien v počte minimálne 20 za rok, v prípade TVT a TOT sa vyžaduje pre ich vykonávanie získanie certifikácie. Pre vysoko špecializované operácie vrátane chirurgickej liečby neurogénneho mechúra počet operácií nie je stanovený.
- (7) Kompetentným zdravotníckym pracovníkom na diagnostiku a liečbu nonneurogénnej SI a ZI u žien vrátane chirurgickej liečby je tiež gynekológ a pôrodník za predpokladu ovládania techniky, metodiky a hodnotenia komplexných urodynamických vyšetrení. Pre chirurgickú liečbu nonneurogénnej SI žien sa vyžaduje vykonávanie operačných výkonov na odstránenie inkontinencie operácií v počte minimálne dvadsiatich za rok, v prípade TVT a TOT sa vyžaduje pre ich vykonávanie získanie certifikácie. Pred operačnou liečbou na gynekologickom lôžkovom oddelení u žien so zmiešanou inkontinenciou sa vyžaduje urologické vyšetrenie.
- (8) Náplňou práce špecializovaného zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti v odbore urológia je:
- a) základná a urodynamická diagnostika nonneurogénnej a neurogénnej inkontinencie, vrátane komplexných urodynamických vyšetrení,
 - b) konzervatívna a chirurgická liečba inkontinencie,
 - c) dlhodobé a systematické hodnotenie výsledkov liečby.

Čl. VI

Materiálno-technické vybavenie pracovísk

- (1) Minimálne požiadavky na personálne zabezpečenie a materiálno-technické vybavenie zdravotníckeho zariadenia ambulantnej zdravotnej starostlivosti v odbore urológia sú uvedené v osobitnom predpise²⁾.
- (2) Odporúčané vybavenie
- a) Pre ambulantné pracoviská v odbore urológia je vhodný ultrazvukový prístroj a prístroj na uroflowmetrické vyšetrenie.
 - b) Pre urologické a gynekologické zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti špecializované na chirurgickú liečbu inkontinencie je vhodný urodynamický prístroj umožňujúci vykonávať komplexné urodynamické vyšetrenie dolných močových ciest.

Čl. VII

Účinnosť

Toto odborné usmernenie nadobúda účinnosť dňa 1. mája 2009.

Richard R a š i, v.r.
minister

²⁾ Výnos Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 10. septembra 2008 č. 09812/2008-OL o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno-technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení (oznámenie č. 410/2008 Z.z.) v znení výnosu Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 25118/2008-OL (oznámenie č. 576/2008 Z.z.).

21.

**ŠTATÚT KOMISIE
MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA SR
NA POSÚDENIE ŽIADOSTI O PRESKÚMANIE ROZHODNUTIA
O NESCHVÁLENÍ ŽIADOSTI
O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
PRE OPERAČNÝ PROGRAM ZDRAVOTNÍCTVO**

Čl. 1**Úvodné ustanovenia**

- (1) Štatút upravuje zriadenie, podmienky členstva, zloženie a pôsobnosť Komisie na posúdenie žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „odvolacia komisia“), zriadenej Ministerstvom zdravotníctva SR (ďalej len „MZ SR“), ktoré je Riadiacim orgánom pre Operačný program Zdravotníctvo (ďalej len „RO“).
- (2) Odvolacia komisia je kolektívny orgán, ktorý pri posudzovaní žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP“) reprezentuje a presadzuje verejný záujem. Je zriadená pre potreby posúdenia prijatých žiadostí o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP Riadiacim orgánom v zmysle § 14 ods. 6 a 7 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva (ďalej len „zákon“). Pôsobnosť odvolacej komisie nie je viazaná na výzvu v rámci Operačného programu Zdravotníctvo (ďalej len „OP Zdravotníctvo“).
- (3) Odvolacia komisia je poradným orgánom ministra zdravotníctva SR na účely posúdenia žiadostí o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP v rámci OP Zdravotníctvo podľa § 14 ods. 6 a 7 zákona.

Čl. 2**Pôsobnosť komisie**

- (1) Odvolacia komisia zaujíma stanovisko k jednotlivým žiadostiam o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP. Odvolacia komisia posudzuje splnenie podmienok jednotlivých žiadostí o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP v zmysle § 14 ods. 6 zákona. Ak žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP nespĺňa podmienky uvedené v § 14 ods. 6 zákona, odvolacia komisia vydá stanovisko, v ktorom ministrovi zdravotníctva SR navrhne žiadosť odmietnuť. Odmietnutie žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP je konečné.
- (2) Odvolacia komisia zaujíma stanovisko podľa § 14 ods. 7 zákona k jednotlivým žiadostiam o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP. Ak bolo Rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP vydané v rozpore s výberovými kritériami¹⁾, odvolacia komisia navrhne ministrovi zdravotníctva SR, aby vydal rozhodnutie o preskúmaní tohto rozhodnutia, ktorým toto Rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP zmení alebo zruší a súčasne na návrh odvolacej komisie minister zdravotníctva SR rozhodne o schválení alebo neschválení žiadosti o NFP. Ak Rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP nebolo vydané v rozpore s výberovými kritériami, komisia navrhne ministrovi zdravotníctva SR žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP zamietnuť a Rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP potvrdiť. Rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP vydané na základe preskúmania uvedeného rozhodnutia je konečné.

¹⁾ Výberové kritéria sú definované v dokumente „Hodnotiace a výberové kritériá“ a sú zverejnené pri výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v rámci ktorej bola predložená uvedená žiadosť o NFP, ktorej rozhodnutie o neschválení je predmetom preskúmania.

Čl. 3

Zriadenie a členstvo v komisii

- (1) Odvolacia komisia má 3 členov s hlasovacím právom. Členov odvolacej komisie menuje minister zdravotníctva SR a sú navrhovaní z odborných útvarov MZ SR:
- 2 členovia za Odbor kontroly, vládneho auditu a sťažností,
 - 1 člen za Odbor právny.
- (2) Predsedom odvolacej komisie je zástupca Odboru kontroly, vládneho auditu a sťažností.
- (3) Prizvané osoby nie sú členmi odvolacej komisie. Prizvaná osoba je osoba, ktorá sa podieľala na vypracovaní, overovaní a schvaľovaní Rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP, voči ktorému žiadateľ podal Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP. Prizvaná osoba informuje odvolaciu komisiu o:
- podanej Žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP,
 - predchádzajúcich fázach schvaľovacieho procesu vo vzťahu k prejednávanej Žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP.
- (4) Predseda odvolacej komisie
- zvoláva a riadi zasadnutia odvolacej komisie,
 - zodpovedá za dodržiavanie štatútu a rokovacieho poriadku odvolacej komisie,
 - má hlasovacie právo.
- (5) Tajomník odvolacej komisie
- pripravuje a organizuje zasadnutia odvolacej komisie,
 - zabezpečuje administratívny chod odvolacej komisie,
 - zabezpečuje vypracovanie Správy zo zasadnutia odvolacej komisie,
 - vykonáva ďalšie činnosti podľa pokynov predsedu odvolacej komisie,
 - nemá hlasovacie právo.
- Činnosť odvolacej komisie administratívne zabezpečuje tajomník komisie, ktorého vymenúva minister zdravotníctva SR zo zamestnancov Sekcie európskych programov a projektov MZ SR na návrh generálneho riaditeľa Sekcie európskych programov a projektov MZ SR.
- (6) Členstvo v odvolacej komisii zaniká
- ukončením procesu rozhodovania o preskúmaní rozhodnutí o neschválení žiadosti o NFP podaných voči rozhodnutiam o neschválení žiadosti o NFP v rámci jednotlivých výziev OPZ pre programové obdobie 2007 - 2013,
 - odvolaním ministrom zdravotníctva SR,
 - vzdaním sa členstva,
 - smrťou.
- (7) Minister zdravotníctva SR môže člena odvolať ak:
- si neplní svoje povinnosti vyplývajúce z členstva,
 - bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody.
- (8) Člen odvolacej komisie a všetky zúčastnené osoby sú povinné zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedeli pri výkone svojej funkcie a počas zasadnutia odvolacej komisie alebo v súvislosti s ňou. V prípade porušenia tejto povinnosti minister zdravotníctva SR takého člena odvolá.
- (9) Členstvo v odvolacej komisii je čestnou funkciou bez nároku na odmenu.

Čl. 4

Zasadnutie odvolacej komisie

- (1) Zasadnutie odvolacej komisie sa riadi rokovacím poriadkom odvolacej komisie.
- (2) Pokiaľ odvolacia komisia nie je uznášania schopná podľa čl. 5 tohto štatútu, predseda odvolacej komisie zvolá do 5 kalendárnych dní nové zasadnutie komisie s tým istým programom, v tom istom zložení.

Čl. 5**Uznášaniaschopnosť odvolacej komisie**

Odvolacia komisia je uznášaniaschopná, ak sa na zasadnutí zúčastní aspoň nadpolovičná väčšina jej členov s hlasovacím právom.

Čl. 6**Správa zo zasadnutia odvolacej komisie**

Tajomník odvolacej komisie vypracuje Správu zo zasadnutia komisie v súlade s čl. 3 rokovacieho poriadku.

Čl. 7**Záverečné ustanovenia**

- (1) Štatút odvolacej komisie nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisu ministrom zdravotníctva SR.
- (2) Zmeny a doplnky štatútu odvolacej komisie musia mať písomnú formu a podliehajú schváleniu ministrom zdravotníctva SR.
- (3) Neoddeliteľnou súčasťou štatútu odvolacej komisie je Rokovací poriadok Komisie Ministerstva zdravotníctva SR na posúdenie žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok pre Operačný program Zdravotníctvo.

V Bratislave
dňa 15.04.2009

Richard Raš i, v.r.
minister

22.

**ROKOVACÍ PORIADOK KOMISIE
MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA SR
NA POSÚDENIE ŽIADOSTI O PRESKÚMANIE ROZHODNUTIA
O NESCHVÁLENÍ ŽIADOSTI
O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK
PRE OPERAČNÝ PROGRAM ZDRAVOTNÍCTVO**

Čl. 1**Úvodné ustanovenia**

- (1) Rokovací poriadok upravuje prípravu, obsah a priebeh zasadnutia, ako aj spôsob prijímania rozhodnutí Komisie na posúdenie žiadosti o preskúmanie Rozhodnutia o neschválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „odvolacia komisia“) predložených v rámci výziev Operačného programu Zdravotníctvo (ďalej len „OP Zdravotníctvo“).
- (2) Rokovací poriadok je záväzný pre všetkých členov odvolacej komisie, ako aj všetky osoby zúčastnené na zasadnutí.
- (3) Rokovanie odvolacej komisie môže podľa potreby trvať niekoľko dní, pričom sa to stále pokladá za jedno zasadnutie komisie.

Čl. 2**Príprava, zvolanie a priebeh zasadnutia odvolacej komisie**

- (1) Zasadnutie odvolacej komisie zvoláva predseda komisie najmenej 5 kalendárnych dní pred jeho začatím. Odvolacia komisia zasadá podľa potreby. Pozvánka obsahuje najmä:
- a) miesto a termín zasadnutia,
 - b) program zasadnutia,
 - c) Rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP a Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP.
- (2) Prípravu zasadnutia zabezpečuje tajomník odvolacej komisie.
- (3) Pokiaľ sa člen odvolacej komisie nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť na zasadnutí, je povinný do 3 kalendárnych dní pred začatím zasadnutia túto skutočnosť oznámiť predsedovi odvolacej komisie. Následne minister zdravotníctva SR vymenuje nového člena odvolacej komisie pri dodržaní čl. 3 ods. 1 štatútu odvolacej komisie.
- (4) Účasť člena komisie je nezastupiteľná.
- (5) V otvárací časti zasadnutia predseda odvolacej komisie na základe prezenčnej listiny konštatuje počet prítomných členov a skutočnosť, či je odvolacia komisia uznášaniaschopná v zmysle čl. 5 štatútu odvolacej komisie.
- (6) Členovia odvolacej komisie a prizvané osoby, podpisujú *Čestné vyhlásenie o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení zaujatosti*, čo je podmienkou účasti na zasadnutí odvolacej komisie.
- (7) Na začiatku zasadnutia odsúhlasí odvolacia komisia program zasadnutia. Odvolacia komisia je na svojom zasadnutí informovaná o prijatých žiadostiach o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP a o procese schvaľovania a výbere žiadostí o NFP, ktorých Rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP sú predmetom posúdenia odvolacej komisie.
- (8) Ak sa počas procesu rozhodovania o preskúmaní Rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP preukáže, že existuje, resp. existoval akýkoľvek vzťah člena odvolacej komisie k subjektom, ktoré môžu mať prospech z procesu rozhodovania o preskúmaní rozhodnutia o neschválení žiadostí o NFP,

bude člen komisie ihneď informovať predsedu odvolacej komisie, ktorý posúdi jeho možnú zaujatosť. V prípade, že predseda odvolacej komisie rozhodne o zaujatosti člena odvolacej komisie, člen odvolacej komisie sa bezodkladne vzdá ďalšej účasti na tomto procese.

(9) Pri posúdení žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP odvolacia komisia postupuje v súlade s Inštrukciou pre člena Komisie Ministerstva zdravotníctva SR na posúdenie žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok pre Operačný program Zdravotníctvo.

(10) Odvolacia komisia zaujme stanovisko k posudzovanej Žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP v zmysle čl. 2 štatútu odvolacej komisie.

(11) V prípadoch, ktoré nie sú v tomto článku upravené, odvolacia komisia rozhodne o ďalšom postupe, čo uvedie v Správe zo zasadnutia odvolacej komisie.

Čl. 3

Prijímanie rozhodnutí a hlasovanie

(1) Rozhodnutia odvolacej komisie sa prijímajú hlasovaním, pričom na jeho prijatie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov odvolacej komisie.

(2) Každý člen odvolacej komisie s hlasovacím právom má 1 hlas. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu odvolacej komisie.

(3) O každej Žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP sa hlasuje samostatne.

(4) Výstupom zasadnutia komisie je *Správa zo zasadnutia odvolacej komisie*, ktorá obsahuje:

- a) prijaté uznesenie,
- b) stanovisko každého člena odvolacej komisie, ktorý nesúhlasí s prijatým uznesením. Člen odvolacej komisie v stanovisku uvedie svoj odlišný názor a jeho zdôvodnenie.

(5) Správa zo zasadnutia odvolacej komisie sa schvaľuje rozhodnutím komisie a jej súčasťou je okrem častí podľa ods. 4 tohto článku aj:

- a) Prezenčná listina,
- b) Čestné vyhlásenia o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení zaujatosti podpísané členmi a osobami zúčastnenými na zasadnutí odvolacej komisie podľa čl. 2 ods. 6,
- c) kópie menovacích dekrétov členov odvolacej komisie.

(6) Správu zo zasadnutia odvolacej komisie vypracuje tajomník najneskôr do 3 kalendárnych dní odo dňa ukončenia zasadnutia komisie.

(7) Správu zo zasadnutia odvolacej komisie schvaľuje predseda odvolacej komisie a následne ju predkladá ministrovi zdravotníctva SR a na vedomie generálnemu riaditeľovi Sekcie európskych programov a projektov. Správa zo zasadnutia odvolacej komisie je podkladom k vydaniu Rozhodnutia o preskúmaní rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP, Rozhodnutia o neschválení žiadosti o NFP resp. Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP ministrom zdravotníctva SR.

Čl. 4

Záverečné ustanovenia

(1) Rokovací poriadok komisie nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisu ministrom zdravotníctva SR.

(2) Zmeny a doplnky k rokovaciemu poriadku musia byť vykonané písomnou formou a podliehajú schváleniu ministrom zdravotníctva SR.

23.**Výnos****Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky
a Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky
z 25. augusta 2008 č. 1903/2008 - 100,
ktorým sa vydáva hlava Potravinového kódexu Slovenskej republiky
upravujúca produkty rybolovu a výrobky z nich**

Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky a Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky podľa § 3 ods. 1 a § 30 ods. 1 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 152/1995 Z. z. o potravinách v znení neskorších predpisov ustanovujú:

**TRETIA ČASŤ
OSOBITNÉ POŽIADAVKY
ŠTVRTÁ HLAVA
PRODUKTY RYBOLOVU A VÝROBKY Z NICH****§ 1****Úvodné ustanovenia**

(1) Táto hlava Potravinového kódexu Slovenskej republiky (ďalej len „potravinový kódex“) upravuje požiadavky na nespracované produkty rybolovu¹⁾, upravené produkty rybolovu²⁾ a spracované produkty rybolovu³⁾, určené na ľudskú spotrebu, na ich dovoz z tretích štátov, na manipuláciu s nimi a na ich umiestňovanie na trh.

(2) Ak sa v tejto hlave potravinového kódexu neustanovuje inak, vzťahujú sa na produkty rybolovu a výrobky z nich⁴⁾, na ich dovoz z tretích krajín, na manipuláciu s nimi a na ich umiestňovanie na trh ustanovenia prvej časti a druhej časti potravinového kódexu.

§ 2**Vymedzenie pojmov**

(1) Ryby sú všetky studenokrvné vodné stavovce dýchajúce žiabrami, ktoré sú využiteľné na ľudskú spotrebu okrem žiab a plazov.

(2) Živé ryby sú ryby, ktoré vykazujú životné pochody najmä dýchanie, ktoré sa prejavuje pohybom žiabrových krytov.

(3) Sladkovodné ryby sú ryby, ktorých prirodzený životný cyklus alebo jeho časť je viazaná na pevninské alebo vnútrozemské oblasti sladkých vôd a sú vhodné na ľudskú spotrebu.

(4) Živé sladkovodné trhové ryby sú celé sladkovodné ryby podľa odseku 3, ktoré sa umiestňujú na trh maloobchodným predajom v živom stave konečnému spotrebiteľovi alebo sa po zabíí používajú na ďalšiu úpravu alebo spracovanie.

¹⁾ Čl. 2 ods. 1 písm. n) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 z 29. apríla 2004 o hygiene potravín (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 34) v platnom znení.

²⁾ Príloha č. 1 bod 3.6 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 853/2004 z 29. apríla 2004, ktorým sa ustanovujú osobitné hygienické predpisy pre potraviny živočíšneho pôvodu (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 3/zv. 45) v platnom znení.

³⁾ Príloha č. 1 bod 7.4 nariadenia (ES) č. 853/2004. (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 3/zv. 45) v platnom znení.

⁴⁾ Príloha č. 1 bod 3.1 nariadenia (ES) č. 853/2004. (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 3/zv. 45) v platnom znení.

(5) Sádzkovanie živých trhových sladkovodných rýb je činnosť, pri ktorej sa vylovené živé trhové sladkovodné ryby z akvakultúry (hospodárskeho chovu) prechodným pobytom v čistej vode so zamedzením príjmu potravy zbavujú pred umiestňovaním na trh obsahu zažívacieho ústrojenstva a prípadných cudzích pachov.

(6) Čerstvo zadusené ryby sú ryby, ktoré nevykazujú bežné životné pochody, ale ani žiadne zmeny, svedčiacie o ochorení alebo začiatku rozkladných procesov.

(7) Pohlavné orgány (*gonády*) sú vaječníky s ikrami a mliečie dospelých rýb.

(8) Ikry sú vajíčka (*oocyty*) oddelené od spojivových tkanív vaječníkov rýb.

(9) Kaviár je solený produkt rybolovu určený na priamu spotrebu vyrobený z ikier rýb z čeľade jeseterovité (*Acipenseridae*).

(10) Celé ryby sú nepitvané a inak neupravené ryby vcelku tak, ako boli vylovené.

(11) Hmotnosť ryby je hmotnosť celej ryby po odkvapnutí prebytočnej vody.

(12) Hmotnosť tela ryby je hmotnosť upravenej ryby bez častí tela, ako sú hlava, vnútorné orgány, šupiny a plutvy, v závislosti od druhu ryby, ktoré sa do výťažnosti nezapočítavajú.

(13) Výťažnosť rybieho mäsa je pomer hmotnosti tela ryby k hmotnosti celej ryby.

(14) Stolová hodnota ryby je súhrn zmyslovo posudzovaných vlastností ryby pred tepelnou úpravou a po nej.

(15) Zaľadované produkty rybolovu sú čerstvé produkty rybolovu⁵⁾, ktorých trvanlivosť je predĺžená prídavkom drveného ľadu a jedlej soli, alebo bez nej.

(16) Glazúrovanie je technologická operácia vytvárania ochrannej vrstvy ľadu na celom povrchu mrazených a hlbokozmrazených produktov rybolovu, a to ich postrekovaním alebo ponáraním do čistej morskej vody, do pitnej vody alebo do pitnej vody s prídavnými látkami.

(17) Netto hmotnosť glazúrovaných produktov rybolovu, alebo hmotnosť pevného podielu⁶⁾ je hmotnosť produktu rybolovu v zmrazenom stave bez glazúry a bez obalového materiálu.

(18) Filety sú plátky rovnakého druhu rýb nepravidelnej veľkosti a tvaru s kožou alebo bez kože, získané z tiel rýb rezmi rovnobežnými s chrbtovou kosťou.

(19) Rezy (steaky) sú porcie rýb s kožou alebo bez kože, získané rezmi kolmými na chrbtovú kosť.

(20) Delenie je ručné rozdeľovanie alebo mechanizované rozdeľovanie, pílenie alebo rezanie veľkospotrebitel'ských blokov hlbokozmrazených rýb vybalených z priameho obalu na kusy alebo porcie vhodné na obalovanie alebo na balenie pre konečného spotrebiteľa.

(21) Solené produkty rybolovu sú produkty, ktoré boli spracované solením na sucho, solením na mokro, nakladaním alebo nastrekovaním soľného roztoku alebo kombináciou týchto procesov.

(22) Nasoľovanie produktov rybolovu (solenie na sucho) je zasýpanie ich povrchu kryštalickou jedlou soľou a ich uchovávanie vo vrstvách takým spôsobom, aby odtekala uvoľnená tekutina.

(23) Solenie produktov rybolovu na mokro je ich naloženie do soľného roztoku s koncentráciou soli podľa druhu výrobku na čas dostatočný na to, aby rybacie tkanivá absorbovali špecifikované množstvo soli.

(24) Soľný roztok je roztok jedlej soli a iných zrecích solí a prísad v pitnej vode.

(25) Nastrekovanie soľným roztokom je proces, pri ktorom sa soľný roztok vstrekuje ihlami injektora priamo do rybacieho mäsa.

⁵⁾ Príloha č. 1 bod 3.5 nariadenia (ES) č. 853/2004. (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 3/zv. 45) v platnom znení.

⁶⁾ § 5 ods. 6 výnosu Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky a Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 28. apríla 2004 č. 1187/2004 - 100, ktorým sa vydáva hlava Potravinového kódexu Slovenskej republiky upravujúca označovanie potravín (oznámenie č. 265/2004 Z. z.) v znení neskorších predpisov.

(26) Údenie produktov rybolovu teplým dymom (údenie za tepla) je proces, pri ktorom sa ryby údia vyvíjaným dymom pri vhodnej kombinácii teploty a času, ktorá je dostatočná na to, aby nastala úplná koagulácia bielkovín rybacieho mäsa, a ktorá zvyčajne postačuje na usmrtenie parazitov, zničenie nesporelujúcich bakteriálnych patogénov a poškodenie sporulujúcich baktérií, ktoré majú zdravotný význam.

(27) Údenie produktov rybolovu studeným dymom (údenie za studena) je proces ošetrenia rýb vyvíjaným dymom pri takej kombinácii teploty a času, ktorá nie je dostatočná na to, aby nastala významná koagulácia bielkovín rybacieho mäsa, ale ktorá vyvoláva určité zníženie aktivity vody (a_w) rybacieho mäsa.

(28) Údené produkty rybolovu sú produkty rybolovu spracované údením studeným dymom alebo údením teplým dymom vyvíjaným z tlejúceho dreva alebo iných vhodných rastlinných materiálov alebo údením regenerovaným dymom v údiarenskom zariadení. Ryby ochutené dymom sú ryby alebo prípravky z rýb, ktoré neboli spracované údením, ale boli ošetrené preparátmi údiarenských ochucovadiel⁷⁾ regenerovanými z kondenzátu dymu získanými rovnakým spôsobom, ako je vyvíjanie dymu pri údení drevom alebo iným vhodným rastlinným materiálom alebo ošetrené zmesou umelých údiarenských ochucovadiel pripravených zmiešaním chemicky definovaných látok v určených množstvách s použitím technologických postupov, ako je namáčanie, postrekovanie, vstrekovanie alebo napúšťanie údiacim preparátom; za údiaci preparát sa nepovažuje filtrovaný dym (alebo „dym bez chuti“), ako je oxid uhoľnatý.

(29) Polotovary z produktov rybolovu sú nespracované, čiastočne spracované alebo spracované produkty rybolovu určené na ľudskú spotrebu po predchádzajúcom tepelnom ošetrení pred konzumáciou, ako sú pripravené chladené a hlbokozmrazené pokrmy z produktov rybolovu, obalované surové, predsmažené, alebo smažené produkty rybolovu alebo rybacie polievky.

(30) Predsmaženie je smaženie obalovaných produktov rybolovu v oleji takým spôsobom, že stred výrobku zostáva zmrazený.

(31) Smažené výrobky z produktov rybolovu sú potraviny určené na priamu spotrebu, pri ktorých sa surovina úplne tepelne spracúva pôsobením vysokej teploty smažením.

(32) Polokonzervy z produktov rybolovu sú výrobky na priamu spotrebu v hermeticky uzavretých obaloch⁸⁾, ktorých trvanlivosť je predĺžená pasterizáciou⁹⁾, alebo použitím chemických konzervačných látok.

(33) Konzervy z produktov rybolovu sú výrobky na priamu spotrebu termosterilizované⁹⁾ v pevných hermeticky uzavretých obaloch s hodnotou účinnosti termosterilizácie (F_0) vyššou ako 3.

(34) Sušené ryby sú spracované ryby, v ktorých sa prirodzeným spôsobom alebo umelým spôsobom znížilo množstvo voľnej vody natoľko, že prakticky nastalo zastavenie činnosti mikroorganizmov, a tým sa predĺžila trvanlivosť týchto výrobkov určených na priamu spotrebu.

(35) Surimi je premytý stabilizovaný proteínový gél vyrobený zo separovaného rybacieho mäsa.

(36) Prípravky zo surimi, ako je surimi gél alebo napodobeniny (imitácie) výrobkov z kôrovcov a z mäkkýšov, sú výrobky vyrobené zo surimi s pridaním zložiek, aróm a ochucovadiel.

⁷⁾ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 2065/2003 z 10. novembra 2003 o údiarenských dochucovadlách používaných alebo určených na použitie v potravinách alebo na potravinách (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 32).

⁸⁾ Čl. 2 ods. 1 písm. l) nariadenia (ES) č. 852/2004. (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 34) v platnom znení.

⁹⁾ Príloha II kapitola XI ods. 3 nariadenia (ES) č. 852/2004 (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 34) v platnom znení.

§ 3

Členenie spracovaných produktov rybolovu

(1) Spracované produkty rybolovu sa podľa procesov spracúvania, ktoré podstatne menia pôvodné nespracované suroviny alebo ich kombinácií členia na tieto skupiny:

- a) solené,
- b) údené,
- c) marinované,
- d) smažené,
- e) varené,
- f) polokonzervované,
- g) konzervované,
- h) sušené.

§ 4

Označovanie produktov rybolovu

(1) Okrem všeobecných požiadaviek na označovanie potravín sa musia produkty rybolovu a akvakultúry (hospodárskeho chovu) ktoré sa ponúkajú do maloobchodného predaja konečnému spotrebiteľovi na každom stupni obchodovania s príslušným živočíšnym druhom označovať podľa osobitných predpisov.¹⁰⁾

(2) V názve produktov rybolovu možno uvádzať slovo „čerstvý“, len ak ide o čerstvé produkty rybolovu, ktoré boli vychladené na teplotu, ktorá sa blíži teplote topenia ľadu.

(3) Skupinové označenie „rybie výrobky“ alebo „rybacie výrobky“ možno uvádzať, len ak ide o výrobky z rýb.

(4) Ak ide o imitáciu produktov rybolovu alebo nepravé výrobky, musí sa informácia o tom slovne uvádzať v označení tak, aby spotrebiteľ nemohol byť uvedený do omylu, napr. slovami „nepravý kaviár“ s uvedením príslušného druhu rýb, ak ide o ikry z iných druhov rýb, ako sú ryby z čeľade jeseterovité (*Acipenseridae*), „krabie tyčinky - mleté rybie mäso s krabou arómou“ alebo „surimi s krabou arómou“ alebo slovami „nepravý losos“, ak ide o výrobky z iných druhov rýb, ako sú ryby z čeľade lososovité (*Salmonidae*) z rodov *Salmo* a *Oncorhynchus*.

(5) Názvom „kaviár“ možno označovať len pravý kaviár vyrobený z ikier rýb z čeľade jeseterovité (*Acipenseridae*).

(6) Pod názvom „losos“ možno umiestňovať na trh len ryby z čeľade lososovité (*Salmonidae*) z rodov *Salmo* a *Oncorhynchus* a výrobky z nich. Pod názvom „pstruh“ možno umiestňovať na trh len ryby z druhov pstruh potočný (*Salmo trutta*) a pstruh dúhový (*Oncorhynchus mikiss*).

(7) Ak ide o glazúrované produkty rybolovu, musí sa v názve potraviny alebo v jeho blízkosti uvádzať údaj o tomto osobitnom spôsobe ochrany slovom „glazúrované“. Ak ide o produkt rybolovu glazúrovaný inak, ako pitnou vodou, napr. čistou morskou vodou, čistou vodou alebo pitnou vodou s prídavnými látkami, musí sa to uvádzať v označení. V označení sa musí uvádzať netto hmotnosť podľa § 2 ods. 17.

¹⁰⁾ Napr. nariadenie Komisie (ES) č. 2065/2001 stanovujúce podrobné pravidlá uplatňovania nariadenia Rady (ES) č. 104/2000 o informovaní spotrebiteľa o produktoch rybolovu a akvakultúry (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 4/zv. 5) v platnom znení; nariadenie Rady (ES) č. 104/2000 zo 17. decembra 1999 o spoločnej organizácii trhov s výrobkami rybolovu a akvakultúry (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 4/zv. 4) v platnom znení; nariadenie Rady EHS č. 2136/89 z 21. júna 1989 stanovujúce spoločné normy na odbyt pre konzervované sardinky a obchodné opisy pre konzervované sardinky a výrobky typu sardiniiek (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 4/zv. 1) v platnom znení; nariadenie Rady (EHS) č. 1536/92 z 9. júna 1992 ustanovujúce spoločné trhové normy pre konzervované tuniaky a malé makrely (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 4/zv. 2) v platnom znení.

(8) V názve potraviny alebo v jeho bezprostrednej blízkosti sa musí uvádzať údaj o spôsobe úpravy produktu rybolovu, napr. slovami „nepitvané“, „pitvané“, „celé“, „filety“, „rezy“, „vykostené“, „bez hlavy“, „s kožou“, „kúsky“, „úlomky“, „drvený“¹¹⁾, „separovaný“ a tiež aj o spôsobe spracovania, ak ide o spracované produkty rybolovu, napr. „údené studeným dymom“, „údené teplým dymom“, alebo „marinované“.

(9) Ak použitý nálev tvorí súčasť názvu výrobku, musí sa uvádzať jeho zvyčajný názov alebo názov podľa osobitných predpisov.¹²⁾

(10) Ak ide o produkty rybolovu umiestňované na trh rozmrazené, musí byť spotrebiteľ o tom informovaný.

(11) Upravené ryby alebo spracované ryby možno označovať slovami „bez kostí“ len ak z nich boli úplne odstránené kosti vrátane ihlicovitých kostí.

(12) Upravené ryby alebo spracované ryby možno označovať slovom „vykostené“, len ak v 1 kg ryby nie je viac ako jedna kosť, ktorá je dlhá 10 mm a viac alebo má priemer 1 mm alebo viac; kosť ktorá je dlhá 5 mm a viac sa nepovažuje za chybu, ak má priemer najviac 2 mm.

(13) Ak ide o obalované polotovary z produktov rybolovu, musí sa v označení uvádzať množstvo produktu bez obalovacej zmesi v percentách.

(14) V označení možno použiť slovo „údené“, len ak ide o ryby ošetrené procesmi podľa § 2 ods. 26 a 27 alebo preparátmi údiarenských ochucovadiel⁷⁾ regenerovanými z kondenzátu dymu získaného rovnakým spôsobom, ako je vyvíjanie dymu pri údení drevom alebo iným vhodným rastlinným materiálom aplikovaným v údiarenskom zariadení pri kombináciách teploty a času obdobnými, ako sú uvedené v § 2 ods. 26 a 27. Ak ide o ryby, ktoré neprešli procesom údenia, ale boli ošetrené kondenzátmi dymu alebo ochutené zmesou umelých údiarenských ochucovadiel s použitím technologických postupov, ako je postrekovanie, vstrekovanie alebo napúšťanie údiacim preparátom, musia byť označené slovami „s príchutou dymu“ alebo slovami „ochutené dymovým preparátom“.

§ 5

Požiadavky na živé sladkovodné trhové ryby

(1) Živé sladkovodné trhové ryby určené na umiestňovanie na trh na ľudskú spotrebu musia byť bez zjavných patologických zmien, príznakov ochorenia alebo iných abnormalít, ktoré nepriaznivo ovplyvňujú ich bezpečnosť a kvalitu, bez cudzích pachov, deformácií, poranenia zasahujúceho do svaloviny alebo kostí hlavy a bez mechanického poškodenia presahujúceho 10 percent celkového povrchu tela ryby.

(2) Jednotlivé druhy sladkovodných trhových rýb umiestňovaných na trh v živom stave alebo dodávaných na ďalšie spracúvanie musia dosahovať predpísanú najnižšiu hmotnosť, ako aj najmenšie hodnoty výťažnosti a najnižší počet bodov stolovej hodnoty, ktoré sú pre jednotlivé druhy rýb uvedené v prílohe. Ryby, ktoré nedosiahnu predpísanú hmotnosť, výťažnosť alebo stolovú hodnotu sa hodnotia ako neštandardné.

(3) Ryby z akvakultúr, ktoré uhynuli pred výlovom, okrem čerstvo zadusených rýb, sa nesmú umiestňovať na trh na účely ľudskej spotreby, ani dodávať a používať na úpravu alebo spracovanie.

(4) Živé ryby, ktoré nespĺňajú požiadavky podľa odseku 1 nemožno dodávať do maloobchodného predaja. Na spracovanie možno používať len tie ryby, ktoré majú len malé odchýlky od ustanovených ukazovateľov kvality, alebo ak ide o odchýlky živých rýb, ktoré možno bez toho, aby to ovplyvnilo bezpečnosť alebo kvalitu konečného výrobku spoľahlivo odstrániť v súlade so správnou praxou prevádzkovateľa potravinárskeho podniku, v ktorom sa spracúvajú.

¹¹⁾ Napríklad čl. 3 nariadenia (EHS) č. 1536/92 (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ. 4/zv. 2) v platnom znení.

¹²⁾ Čl. 5 nariadenia (EHS) č. 2136/89 (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 4/zv. 1) v platnom znení; čl. 4 nariadenia (EHS) č. 1536/92 (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, 4/zv. 2) v platnom znení.

§ 6

Požiadavky pri výlove, sádkovaní, preprave a manipulácii so živými sladkovodnými trhovými rybami a ich umiestňovaní na trh

(1) Pri výlove sladkovodných rýb musí prevádzkovateľ farmového chovu rýb dbať na to, aby

- a) živé ryby neboli vystavené zbytočnému stresu a manipulácia s nimi bola šetrná,
- b) nedochádzalo k poraneniu rýb nevhodným rybárskym náčiním,
- c) nedochádzalo k duseniu rýb v dôsledku dlhého zotrvania rýb mimo vodného prostredia, preplňovania nádob rybami alebo v dôsledku nedostatočnej výmeny vody v nádobách alebo v nádržiac s rybami.

(2) Po výlove musí prevádzkovateľ farmového chovu ryby roztriediť. Ryby, ktoré nespĺňajú požiadavky kvality na živé trhové ryby podľa § 5, musia sa umiestniť v sádkach oddelene.

(3) Pred dodaním do maloobchodu alebo pred prepravou na ďalšiu úpravu alebo spracovanie sa musia živé sladkovodné ryby sádkovať. Čas sádkovania sa určuje podľa ročného obdobia a špecifických požiadaviek jednotlivých druhov rýb. Podmienky sádkovania a manipulácie s rybami v sádkach určuje prevádzkovateľ farmového chovu alebo sádky podľa zásad správnej výrobnéj praxe¹³⁾.

(4) Sladkovodné trhové ryby sa musia pri umiestňovaní na trh v živom stave vrátane maloobchodného predaja prepravovať¹⁴⁾ tak, aby sa nepriaznivo neovplyvňovala bezpečnosť potravín z nich vyrábaných, životaschopnosť týchto rýb a aby sa dodržali požiadavky podľa osobitného predpisu.¹⁵⁾

(5) Živé sladkovodné trhové ryby možno predávať konečnému spotrebiteľovi len na miestach maloobchodného predaja, ktoré sú na tento účel vhodne vybavené. Ak ide o maloobchodný predaj musia sa živé ryby uchovávať pri takej teplote a takým spôsobom, ktorý nepriaznivo neovplyvňuje bezpečnosť potravín z nich pripravených, alebo životaschopnosť rýb¹⁶⁾ a aby sa dodržali požiadavky podľa osobitného predpisu.¹⁵⁾

(6) Čerstvo zadusené ryby sa musia z vody ihneď odstrániť a vhodne uchovávať. Na maloobchodný predaj konečnému spotrebiteľovi alebo na ďalšie spracovanie na účely ľudskej spotreby ich možno používať až po úprave a kontrole vo vhodne vybavenom trvalom zariadení určenom na umiestňovanie na trh zabitých, upravených čerstvých produktov rybolovu alebo spracovaných produktov rybolovu, na ktoré musí byť ambulantný maloobchodný predaj viazaný.

§ 7

Požiadavky na mrazené produkty rybolovu

(1) Zmrazovanie, označovanie, skladovanie, preprava a umiestňovanie na trh vrátane maloobchodného predaja hlbokozmrazených produktov rybolovu musí spĺňať požiadavky ustanovené osobitnými predpismi.¹⁷⁾

(2) Rozmrazené produkty rybolovu sa musia pri maloobchodnom predaji skladovať a uchovávať pri teplote, ktorá sa približuje teplote topenia ľadu.

¹³⁾ Príloha I nariadenia (ES) č. 852/2004 (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 13/zv. 34) v platom znení.

¹⁴⁾ Príloha III oddiel VIII kapitola VIII bod 4 nariadenia (ES) č. 853/2004. (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 3/zv. 45) v platnom znení.

¹⁵⁾ Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 315/2003 Z. z., ktorým sa ustanovujú požiadavky na ochranu zvierat v čase ich zabíjania alebo usmrcovania v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 497/2003 Z. z.

¹⁶⁾ Príloha III oddiel VIII kapitola VII bod 3 nariadenia (ES) č. 853/2004. (Mimoriadne vydanie Ú. v. EÚ, kap. 3/zv. 45) v platnom znení.

¹⁷⁾ Výnos Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky a Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 28. februára 2007 č. 1207/2007 - 100, ktorým sa vydáva hlava Potravinového kódexu Slovenskej republiky upravujúca jedlé rastlinné tuky a jedlé rastlinné oleje a výrobky z nich oznámenie č. 536/2007 Z. z.

(3) Ak pri delení, rezaní, pílení alebo prebaľovaní hlbokozmrazených produktov rybolovu, nastalo len krátkodobé temperovanie ich povrchu, pri ktorom však vnútorná teplota produktov nepresiahla teplotu ustanovenú osobitnými predpismi¹⁷⁾ a čo najskôr po balení do obalov určených pre konečného spotrebiteľa sa na tieto produkty rybolovu znovu uplatnil ustanovený postup hlbokého zmrazenia¹⁷⁾ na teplotu najviac -18 °C v každom bode výrobku, možno tieto umiestňovať na trh ako hlbokozmrazené.

§ 8

Požiadavky na hlbokozmrazené polotovary z produktov rybolovu

(1) Hlbokozmrazené rybacie tyčinky (rybie prsty), hlbokozmrazené rybacie filety alebo rezy, hlbokozmrazené rybacie filé alebo iné porcie, ako sú rezy z blokov hlbokozmrazeného rybacieho mäsa alebo formované porcie z rybacej svaloviny, možno umiestňovať na trh ako obalované alebo neobalované, surové, čiastočne tepelne opracované, napr. predsmážené, určené na spotrebu po tepelnom ošetrení alebo úplne tepelne spracované a určené na priamu spotrebu. Uvedené výrobky musia spĺňať tieto požiadavky:

- a) rybacie tyčinky (rybie prsty) musia mať, vrátane zmesi na obalovanie, hmotnosť najmenej 20 g a najviac 50 g; musia byť tvarované tak, aby ich dĺžka bola najmenej trojnásobkom najväčšej šírky. Každá tyčinka musí mať hrúbku najmenej 10 mm,
- b) obalované alebo neobalované rybacie filé, filety, krokety alebo formované výrobky iné ako rybacie tyčinky (rybie prsty) podľa písmena a) môžu mať ľubovoľný tvar, hmotnosť a rozmery,
- c) výrobky podľa písmen a) a b) možno vyrábať z jedného druhu rýb alebo zo zmesi druhov s obdobnými organoleptickými vlastnosťami,
- d) filety a rezy z celistvej rybacej svaloviny, môžu byť s kožou alebo bez kože.

(2) Tučky a oleje používané na smaženie a predsmážanie rybacích polotovarov musia spĺňať požiadavky podľa osobitného predpisu.¹⁷⁾

§ 9

Zrušovacie ustanovenia

Zrušuje sa výnos Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky a Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 26. marca 2001 č. 877/2001 - 100, ktorým sa vydáva hlava Potravinového kódexu Slovenskej republiky upravujúca produkty rybolovu a výrobky z nich (oznámenie č. 186/2001 Z. z.).

§ 10

Účinnosť

Tento výnos nadobúda účinnosť dňom uverejnenia oznámenia o jeho vydaní v Zbierke zákonov Slovenskej republiky.

**Minister zdravotníctva
Slovenskej republiky
Richard Rašá, v.r.**

**Minister pôdohospodárstva
Slovenskej republiky
Stanislav Bečík, v.r.**

Príloha
k štvrtej hlave tretej časti
potravinového kódexu
Znaky kvality jednotlivých druhov sladkovodných trhových rýb

Druh ryby	Najnižšia hmotnosť v g	Najmenšia výťažnosť v %
Amur biely	800	60
Bufalo čierny	250	75
Bufalo veľkousty	250	75
Zubáč veľkousty	400	55
Pleskáč vysoký I.	300	62
II.	100	60
Kapor rybníčný výberový	2 500	57
I.	1 000	57
II.	700	56
III.	500	52
Karas zlatistý	150	50
Karas striebřistý	200	52
Lieň sliznatý	150	80
Lipeň tymiánový	150	70
Ostriež zelenkavý I.	150	55
II.	100	50
Ostračka veľkousta	150	60
Plotica červenooká	150	55
Pstruh dúhový	150	78
Pstruh potočný	150	71
Sivoň americký	150	72
Sih peľeď	150	75
Sih maréna	150	75
Sumec veľký	1 000	62
Sumček škvrnitý	150	77
Šťuka severná	500	60
Tolstolobik biely	700	58
Tolstolobik pestrý	700	56
Úhor riečny I.	500	85
II.	250	85
Tilapia níl'ska I.	150	80
II	20	80

OZNAMOVACIA ČASŤ

Straty pečiatok

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky oznamuje, že zdravotníckym zariadeniam boli odcudzené (stratené) pečiatky, ktorých zoznam je uvedený v prílohe tohto oznámenia. Pri zneužití týchto pečiatok na vystavenie lekárskeho predpisov a iných dokumentov, ktoré sú súčasťou zdravotnej dokumentácie, alebo pri falšovaní verejnej listiny touto pečaťou, treba túto skutočnosť okamžite oznámiť policajným orgánom, príslušnému lekárovi samosprávneho kraja a ministerstvu zdravotníctva. Po dátume, ktorý je uvedený ako predpokladaný termín odcudzenia alebo straty je pečať neplatná.

Príloha k oznámeniu Zoznam neplatných pečiatok

1. Text pečiatky:

CENTRUM PRE LIEČBU DROGOVÝCH ZÁVISLOSTÍ ŽILINA	N75665073201 MUDr. Ivan Chaban, MPH psychiater - DZ A86868073	1
--	--	---

K odcudzeniu pečiatky došlo 7. 4. 2009.

2. Text pečiatky:

CENTRUM PRE LIEČBU DROGOVÝCH ZÁVISLOSTÍ ŽILINA	N75665073201 MUDr. Ivan Chaban, MPH psychiater - DZ A86868005	1
--	--	---

K odcudzeniu pečiatky došlo 7. 4. 2009.

3. Text pečiatky:

Záchranná a dopravná zdravotnícka služba BRATISLAVA	P21661 175 3 03 MUDr. Ján KRÁLIK internista A50688001	1
---	---	---

K odcudzeniu pečiatky došlo 7. 4. 2009.

4. Text pečiatky:

Ambulancia	
všeobecného	N61999008201
lekára pre	MUDr. Ľuboš Hlavinka
deti a dorast	všeobecný lekár pre deti a dorast
RASLAVICE	A64788008 3
Sekčovská 1	

K odcudzeniu pečiatky došlo 14. 4. 2009.

**Oprava textu
v oznamovacej časti Vestníka Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky
čiastka 13 – 17/2009**

Príloha k oznámeniu, Zoznam neplatných pečiatok znie:

„Text pečiatky:

NsP Žilina
V. Spanyol 43
012 07 Žilina

N92725319201
MUDr. Vladimír Hal'ko
klinická onkológia
A96590319

1

K odcudzeniu pečiatky došlo 17. 3. 2009.“

VESTNÍK MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA SR

Vydáva Ministerstvo zdravotníctva SR vo V OBZOR, s.r.o., Bratislava, Špitálska 35. Tlač: V OBZOR, s.r.o. Adresa redakcie: Bratislava, Špitálska ul. 35. Objednávky na predplatné, ako aj jednorazové vybavuje V OBZOR, s.r.o., Špitálska 35, 811 08 Bratislava, tel./fax: 02 529 68 395, tel.: 02 529 61 251. Adresa pre písomný styk: V OBZOR, s.r.o, P.O.Box 64, 820 12 Bratislava 212, E-mail: obzor@obzor.sk, www.obzor.sk