

VESTNÍK



**MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Čiastka 39-46

Dňa 15. decembra 2016

Ročník 64

OBSAH:

Normatívna časť:

41. Opatrenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 2. decembra 2016 č. S08241-OL-2016, ktorým sa dopĺňa výnos Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 10. septembra 2008 č. 09812/2008-OL o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálne - technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení v znení neskorších predpisov
42. Odborné usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky zo dňa 3. novembra 2016, č. Z44910-2016-OZS, ktorým sa mení odborné usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o vedení zdravotnej dokumentácie v špecializovanej ambulancii zubného lekárstva zo dňa 29.2.2012, č. 01529-OZS-2012
43. Odborné usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky zo dňa 3. novembra 2016, č. Z44873-2016-OZS, ktorým sa mení odborné usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o lekárskom poukaze na individuálne zhotovenú stomatologickú zdravotnícku pomôcku na mieru zo dňa 17. 12. 2013, č. 57602-OZS-2013
44. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou Bratislava
45. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice Košice

46. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou Banská Bystrica
47. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice Nitra
48. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica
49. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice s poliklinikou Nové Zámky
50. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Národného centra zdravotníckych informácií
51. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Operačného strediska záchranej služby Slovenskej republiky
52. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice Trenčín
53. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice Trnava
54. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice s poliklinikou J.A. Reimana Prešov
55. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice s poliklinikou Žilina
56. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Inštitútu nukleárnej a molekulárnej medicíny v Košiciach
57. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Národného onkologického ústavu v Bratislave
58. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Národného rehabilitačného centra v Kováčovej
59. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Národnej transfúznej služby SR
60. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Národného ústavu reumatických chorôb
61. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Národného ústavu tuberkulózy, pľúcnych chorôb a hrudníkovej chirurgie Vyšné Hágy

Oznamovacia časť:

Oznámenie o stratách pečiatok

41.

Opatrenie
Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky
z 2. decembra 2016 č. S08241-OL-2016,
ktorým sa dopĺňa výnos Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky
z 10. septembra 2008 č. 09812/2008-OL
o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno - technické
vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení v znení neskorších
predpisov

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky podľa § 8 ods. 2 zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ustanovuje:

Čl. I

Výnos Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 10. septembra 2008 č. 09812/2008-OL o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno-technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení (oznámenie č. 410/2008 Z.z.) v znení výnosu z 10. decembra 2008 č. 25118/2008-OL (oznámenie č. 576/2008 Z.z.), výnosu z 10. augusta 2009 č. 16480/2009-OL (oznámenie č. 335/2009 Z.z.), výnosu zo 6. apríla 2011 č. 00707-OL-2011 (oznámenie č. 124/2011 Z.z.), výnosu zo 7. decembra 2011 č. 11943-OL-2011 (oznámenie č. 464/2011 Z.z.), výnosu zo 14. decembra 2012 č. 09780-OL-2012 (oznámenie č. 419/2012 Z.z.), výnosu z 2. mája 2014 č. 02395-OL-2014 (oznámenie č. 125/2014 Z.z.) a výnosu z 9. decembra 2014 č. 09993-OL-2014 (oznámenie č. 348/2014 Z.z.) sa dopĺňa takto:

1. V § 4 sa za slová „31. decembra 2016“ vkladá čiarka a slová „ak § 4aa neustanovuje inak“.
2. Za § 4a sa vkladá § 4aa, ktorý vrátane nadpisu znie:

„§4aa
Prechodné ustanovenia účinné od 15. decembra 2016

(1) Ústavné zariadenie poskytujúce zdravotnú starostlivosť na oddelení urgentného príjmu musí minimálne požiadavky na materiálno - technické vybavenie podľa tohto výnosu splniť do 31. decembra 2018.

(2) Ústavné zariadenie musí splniť požiadavku na bezbariérový vstup uvedenú v prílohe č. 2 druhom bode do 31. decembra 2018.“

Čl. II

Toto opatrenie nadobúda účinnosť 15. decembra 2016.

Tomáš Drucker, v.r.
minister

42.

**Odborné usmernenie
Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky
zo dňa 3. novembra 2016, č. Z44910-2016-OZS,
ktorým sa mení odborné usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej
republiky o vedení zdravotnej dokumentácie v špecializovanej ambulancii zubného
lekárstva zo dňa 29.2.2012, č. 01529-OZS-2012**

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky podľa § 45 ods. 1 písm. b) zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ustanovuje:

Čl. I

Odborné usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o vedení zdravotnej dokumentácie v špecializovanej ambulancii zubného lekárstva zo dňa 29.2.2012, č. 01529-OZS-2012 sa mení takto:

V článku IV sa slová „31. decembra 2016“ nahrádzajú slovami „31. decembra 2017“.

Čl. II

Toto odborné usmernenie nadobúda účinnosť dňom zverejnenia vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.

Tomáš Drucker
minister
v.z. Andrea Kalavská

43.

**Odborné usmernenie
Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky
zo dňa 3. novembra 2016, č. Z44873-2016-OZS,
ktorým sa mení odborné usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej
republiky o lekárskom poukaze na individuálne zhotovenú stomatologickú
zdravotnícku pomôcku na mieru zo dňa 17. 12. 2013, č. 57602-OZS-2013**

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky podľa § 45 ods. 1 písm. b) zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ustanovuje:

Čl. I

Odborné usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o vedení zdravotnej dokumentácie v špecializovanej ambulancii zubného lekárstva zo dňa 17.12.2013, č. 57602-OZS-2013 sa mení takto:

V článku III sa slová „31. decembra 2016“ nahrádzajú slovami „31. decembra 2017“.

Čl. II

Toto odborné usmernenie nadobúda účinnosť dňom zverejnenia vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.

Tomáš Drucker
minister
v.z. Andrea Kalavská

44.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou Bratislava**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40185-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou Bratislava zo dňa 18.12.1990, číslo 1841/1990-A/III-2, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie. Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcie vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcie. Oznámenie o vzdaní sa funkcie člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtýrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

45.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice Košice**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40362-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Detskej fakultnej nemocnice Košice zo dňa 18.12.1990, číslo 1842/1990-A/I-3, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie.

Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcie vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcie. Oznámenie o vzdaní sa funkcie člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtýrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

46.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou
Banská Bystrica**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40351-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou Banská Bystrica zo dňa 24.11.2004, číslo 14192-6/2004-OPP, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie. Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcie vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcie. Oznámenie o vzdaní sa funkcie člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtýrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

47.

**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice Nitra**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40389-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Fakultnej nemocnice Nitra zo dňa 9.12.1991, číslo 3724/1991-A/VIII-1, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie.

Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcie vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcie. Oznámenie o vzdaní sa funkcie člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtýrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

48.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice s poliklinikou
F. D. Roosevelta Banská Bystrica**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40381-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Fakultnej nemocnice s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica zo dňa 18.12.1990, číslo 1841/90-A/II-1, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie.

Dozorný orgán má piatich členov v zložení predsedu a štyroch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie druhého člena zriaďovateľ.
- Tretieho člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z úspešných uchádzačov na základe výsledku výberového konania.
- Štvrtého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ na základe návrhu zo strany Asociácie zdravotných poisťovní Slovenskej republiky.
- Piateho člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ na základe návrhu zo strany stavovských a profesných zdravotníckych organizácií.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcii vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcii. Oznámenie o vzdaní sa funkcii člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod piatich, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtýrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoľáva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvoľáva predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,

- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,
- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

49.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice s poliklinikou Nové Zámky**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40392-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Fakultnej nemocnice s poliklinikou Nové Zámky zo dňa 16.12.1991, číslo 3724/1991-A/XVIII-1, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie. Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcii vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcii. Oznámenie o vzdaní sa funkcii člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtýrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

50.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Národného centra zdravotníckych informácií**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z45300-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 1. decembra 2016**

zriaďovaciu listinu Národného centra zdravotníckych informácií zo dňa 29.07.2004, číslo 13880-5/2004 - OPP, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie.

Dozorný orgán má piatich členov v zložení predsedu a štyroch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena dozorného orgánu navrhnú zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie druhého člena zriaďovateľ.
- Tretieho člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ na základe návrhu zo strany podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu.
- Štvrtého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ na základe návrhu zo strany Asociácie zdravotných poisťovní Slovenskej republiky.
- Piateho člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ na základe návrhu zo strany stavovských a profesných zdravotníckych organizácií.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcii vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcii. Oznámenie o vzdaní sa funkcii člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod piatich, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrt'rok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,

- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,
- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie. Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

51.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Operačného strediska záchranej služby
Slovenskej republiky**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z45305-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciú listinu Operačného strediska záchranej služby Slovenskej republiky zo dňa 15.07.2005, číslo 18228-5/2005-SP, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie. Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnú zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcie vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcie. Oznámenie o vzdaní sa funkcie člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtýrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

52.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice Trenčín**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40558-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Fakultnej nemocnice Trenčín zo dňa 14.06.1991, číslo 1970/1991-A/VIII-1, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie.

Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí, ktorý z členov dozorného orgánu vykonáva funkciu jeho predsedu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcii vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcii. Oznámenie o vzdaní sa funkcii člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtýrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

53.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice Trnava**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40555-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Fakultnej nemocnice Trnava zo dňa 14.06.1991, číslo 1970/1991-A/IV-1, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie. Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí, ktorý z členov dozorného orgánu vykonáva funkciu jeho predsedu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcie vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcie. Oznámenie o vzdaní sa funkcie člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrt'rok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

54.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice s poliklinikou
J.A. Reimana Prešov**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40563-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Fakultnej nemocnice s poliklinikou J.A. Reimana Prešov zo dňa 14.06.1991, číslo 1970/1991-A/XI-1, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie.

Dozorný orgán má piatich členov v zložení predsedu a štyroch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie druhého člena zriaďovateľ.
- Tretieho člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z úspešných uchádzačov na základe výsledku výberového konania.
- Štvrtého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ na základe návrhu zo strany Asociácie zdravotných poisťovní Slovenskej republiky.
- Piateho člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ na základe návrhu zo strany stavovských a profesných zdravotníckych organizácií.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcii vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcii. Oznámenie o vzdaní sa funkcii člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod piatich, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoľáva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvoľá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,

- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,
- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

55.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice s poliklinikou Žilina**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40515-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Fakultnej nemocnice s poliklinikou Žilina zo dňa 09.12.1991, číslo 3724/1991-A/XIV-1, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie.

Dozorný orgán má piatich členov v zložení predsedu a štyroch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie druhého člena zriaďovateľ.
- Tretieho člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z úspešných uchádzačov na základe výsledku výberového konania.
- Štvrtého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ na základe návrhu zo strany Asociácie zdravotných poisťovní Slovenskej republiky.
- Piateho člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ na základe návrhu zo strany stavovských a profesných zdravotníckych organizácií.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcii vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcii. Oznámenie o vzdaní sa funkcii člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod piatich, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoľáva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvoľáva predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,

- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,
- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jeho členov. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

56.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Inštitútu nukleárnej a molekulárnej medicíny
v Košiciach**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40510-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Inštitútu nukleárnej a molekulárnej medicíny v Košiciach zo dňa 26.07.2004, číslo 08100-14/2004-OPP, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie.

Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcii vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcii. Oznámenie o vzdaní sa funkcii člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

57.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Národného onkologického ústavu v Bratislave**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40350-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Národného onkologického ústavu v Bratislave zo dňa 07.09.1994, číslo 3304/1994-A, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie. Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcie vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcie. Oznámenie o vzdaní sa funkcie člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtýrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

58.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Národného rehabilitačného centra v Kováčovej**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40354-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Národného rehabilitačného centra v Kováčovej zo dňa 23.07.1985, číslo z-6270/1985-D/2, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie. Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnú zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcii vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcii. Oznámenie o vzdaní sa funkcii člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoľáva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvoľáva predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarať si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

59.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Národnej transfúznej služby SR**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40467-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciú listinu Národnej transfúznej služby SR zo dňa 02.12.2003, číslo 03775-4/2003, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie. Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie.

V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcie vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcie. Oznámenie o vzdaní sa funkcie člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrt'rok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

60.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Národného ústavu reumatických chorôb**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40343-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Národného ústavu reumatických chorôb zo dňa 17.07.2007, číslo 19390-2/2007-OP, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie.

Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí predsedu dozorného orgánu z členov dozorného orgánu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcii vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcii. Oznámenie o vzdaní sa funkcii člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrtýrok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

61.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Národného ústavu tuberkulózy, pľúcnych chorôb
a hrudníkovej chirurgie Vyšné Hágy**

Bratislava 24.10.2016

Číslo: Z40328-2016-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 2. novembra 2016**

zriaďovaciu listinu Národného ústavu tuberkulózy, pľúcnych chorôb a hrudníkovej chirurgie Vyšné Hágy zo dňa 11.05.2006, číslo 14669-2/2006-SP, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacia listina sa dopĺňa o nasledovný text, ktorý znie:

„Dozorný orgán je kontrolný útvar zriaďovateľa, ktorý dohliada na činnosť príspevkovej organizácie. Dozorný orgán má troch členov v zložení predsedu a dvoch členov.

Členov dozorného orgánu vymenúva a odvoláva zriaďovateľ podľa nasledujúceho ustanovenia:

- Prvého člena dozorného orgánu vyberie zriaďovateľ z radov zástupcov zriaďovateľa.
- Druhého člena vyberie zriaďovateľ zo zástupcov regiónu podľa miesta sídla príspevkovej organizácie alebo z radov odborníkov v oblasti činnosti príspevkovej organizácie.
- Tretieho člena dozorného orgánu navrhnu zástupcovia zamestnancov príspevkovej organizácie. V prípade, ak zamestnanci príspevkovej organizácie nemajú zástupcov, vyberie tretieho člena zriaďovateľ.

Zriaďovateľ určí, ktorý z členov dozorného orgánu vykonáva funkciu jeho predsedu.

Funkčné obdobie dozorného orgánu je tri roky.

Pred uplynutím funkčného obdobia sa člen dozorného orgánu môže svojej funkcie vzdať písomným oznámením o vzdaní sa funkcie. Oznámenie o vzdaní sa funkcie člena dozorného orgánu je účinné odo dňa doručenia oznámenia do sídla zriaďovateľa. Ak sa počet členov orgánu ustanovených zriaďovateľom zníži pod troch, je zriaďovateľ povinný bez meškania ustanoviť nového člena orgánu.

Členom dozorného orgánu nemôže byť riaditeľ príspevkovej organizácie ani jeho zástupca.

Dozorný orgán sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za kalendárny štvrt'rok. Rokovanie dozorného orgánu zvoláva a vedie predseda dozorného orgánu podľa plánu rokovaní schváleného dozorným orgánom. Rokovania dozorného orgánu nad rámec schváleného plánu rokovaní zvolá predseda, ak o to požiadajú dve tretiny členov dozorného orgánu.

Dozorný orgán vykonáva najmä:

- dohľad nad činnosťou štatutárneho orgánu,
- nahliadanie do účtovníctva a iných dokladov, kontroluje údaje obsiahnuté v účtovníctve a iných dokladoch,
- preskúmava ročnú účtovnú závierku, návrh rozpočtu a predkladá svoje stanovisko zriaďovateľovi,
- kontroluje plnenie záväzných úloh a čerpanie limitov určených na ich plnenie,

- podáva zriaďovateľovi návrhy na vykonanie kontroly v príspevkovej organizácii podľa zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

Dozorný orgán je uznášaniaschopný, ak sú prítomní všetci jeho členovia. Spôsob rokovania, vyhotovenia zápisníc upravuje rokovací poriadok dozorného orgánu.

Kontrolnou činnosťou dozorného orgánu nie sú dotknuté jednotlivé oprávnenia a kompetencie Ministerstva financií Slovenskej republiky, Najvyššieho kontrolného úradu SR a zriaďovateľa vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone pôsobnosti člena dozorného orgánu, prípadné ďalšie práva a povinnosti a spôsob odmeňovania dohodne zriaďovateľ s členmi dozorného orgánu v zmluve o výkone funkcie, ktorá musí byť uzavretá v písomnej forme.

V prípade, že nebola medzi členmi dozorného orgánu a príspevkovou organizáciou uzatvorená zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu, sa vzťah medzi príspevkovou organizáciou a členom dozorného orgánu pri výkone funkcie spravuje primerane ustanoveniami o mandátnej zmluve. Odmena člena dozorného orgánu za mesiac nesmie presiahnuť 0,35-násobok priemernej mzdy dosahovanej v národnom hospodárstve v roku predchádzajúcom roku, v ktorom došlo k vymenovaniu do funkcie.

Predseda a členovia dozorného orgánu vykonávajú svoju pôsobnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami príspevkovej organizácie, najmä sú povinní zaobstarat' si a pri rozhodovaní zohľadniť všetky dostupné informácie týkajúce sa predmetu rozhodnutia, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo príspevkovej organizácii spôsobiť škodu alebo ohroziť jej záujmy. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na poskytovanie informácií o činnosti príspevkovej organizácie zriaďovateľovi. Predseda a členovia dozorného orgánu pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami príspevkovej organizácie.

Členovia dozorného orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú príspevkovej organizácii spôsobili.“

Tomáš Drucker, v.r.
minister

OZNAMOVACIA ČASŤ

Straty a odcudzenia pečiatok

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky oznamuje, že zdravotníckym zariadeniam boli odcudzené (stratené) pečiatky, ktorých zoznam je uvedený v prílohe tohto oznámenia. Pri zneužití týchto pečiatok na vystavenie lekárskeho predpisu a iných dokumentov, ktoré sú súčasťou zdravotnej dokumentácie, alebo pri falšovaní verejnej listiny touto pečaťou, treba túto skutočnosť okamžite oznámiť policajným orgánom, príslušnému lekárovi samosprávneho kraja a ministerstvu zdravotníctva. Po dátume, ktorý je uvedený ako predpokladaný termín odcudzenia alebo straty, je pečať neplatná.

Príloha k oznámeniu Zoznam neplatných pečiatok

1. Text pečiatky:

Fakultná nemocnica Nitra Špitálska 6 950 01 Nitra	P85687001101 MUDr. Adriana DOKUPILOVÁ interná klinika I. A22351001
------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

1

Pečiatka bola vyradená z evidencie Fakultnej nemocnice Nitra ku dňu 25. 11. 2016.

2. Text pečiatky:

Fakultná nemocnica Nitra Špitálska 6 950 01 Nitra	P85687049101 MUDr. Adriana Dokupilová kardiologická klinika A22351001
------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------

1

Pečiatka bola vyradená z evidencie Fakultnej nemocnice Nitra ku dňu 25. 11. 2016.

3. Text pečiatky:

Fakultná nemocnica
Nitra
Špitálska 6
950 01 Nitra

P85687009101
MUDr. Jaroslav HLAVAČKA
Gynekologicko-pôrodnická klinika
A64474009

1

Pečiatka bola vyradená z evidencie Fakultnej nemocnice Nitra ku dňu 25. 11. 2016.

VESTNÍK MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA SR

Vydáva Ministerstvo zdravotníctva SR vo V OBZOR, s.r.o., Bratislava, Špitálska 35. Tlač: V OBZOR, s.r.o. Adresa redakcie: Bratislava, Špitálska ul. 35. Objednávky na predplatné, ako aj jednorazové vybavuje V OBZOR, s.r.o., Špitálska 35, 811 08 Bratislava, tel.: 02 529 68 395, 02 529 61 251. Adresa pre písomný styk: V OBZOR, s.r.o, P.O.Box 64, 820 12 Bratislava 212, E-mail: obzor@obzor.sk, [www. Obzor;.sk](http://www.Obzor;.sk)