

# VESTNÍK



---

Čiastka 43-46

Dňa 20. septembra 2017

Ročník 65

---

## OBSAH:

### Normatívna časť:

48. Odborné usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o organizačných a liečebných postupoch prostredníctvom používania mobilnej aplikácie u pacientov pri akútnom infarkte myokardu s eleváciou ST na EKG a pri náhlej cievnej mozgovej príhode
49. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Národného centra zdravotníckych informácií
50. Dodatok č. 1 k Štatútu Vedeckej rady Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky
51. Dodatok č. 1 k Štatútu Celoslovenskej komisie na posudzovanie chorôb z povolania
52. Rozhodnutie o zmene zriaďovateľskej listiny Psychiatrickej liečebne Sučany

### Oznamovacia časť:

Oznámenie o stratách pečiatok

**48.****ODBORNÉ USMERNENIE****Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky****o organizačných a liečebných postupoch prostredníctvom používania mobilnej aplikácie u pacientov pri akútnom infarkte myokardu s eleváciou ST na EKG a pri náhlej cievnej mozgovej príhode**

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky podľa § 45 ods. 1 písm. b) zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vydáva toto odborné usmernenie:

**Čl. I****Predmet a účel odborného usmernenia**

(1) Toto odborné usmernenie upravuje organizačné a liečebné postupy, ktoré sú vykonávané Operačným strediskom záchranej zdravotnej služby Slovenskej republiky (ďalej len „OS ZZS“), ambulanciami záchranej zdravotnej služby, alebo cieľovými zdravotníckymi zariadeniami prostredníctvom používania mobilnej aplikácie inštalovanej v mobilnom telefónnom zariadení v ambulancii záchranej zdravotnej služby a v mobilnom telefónnom zariadení cieľového zdravotníckeho zariadenia. Za cieľové zdravotnícke zariadenie sa na účely tohto odborného usmernenia považuje zdravotnícke zariadenie vykonávajúce

- a) nepretržitú liečbu kardiovaskulárnych ochorení u pacienta s podozrením na akútny infarkt myokardu s eleváciou ST na EKG a pacienta s podozrením na náhlu cievnu mozgovú príhodu (ďalej len „PKI pracovisko“),
- b) nepretržitú intravenóznou trombolýzu u pacientov s diagnózou náhla cievna mozgová príhoda (ďalej len „NCMP pracovisko“) alebo
- c) nepretržitú mechanickú trombektómiu (ďalej len „MTE pracovisko“) pri poskytovaní neodkladnej zdravotnej starostlivosti.

(2) V prípade, ak cieľové zdravotnícke zariadenie podľa ods. 1 prestane spĺňať niektorú z požiadaviek uvedenú v Čl. III ods. 2 a 3 informuje o tejto skutočnosti Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky do 7 dní od nezabezpečenia nepretržitej liečby kardiovaskulárnych ochorení, nepretržitej intravenóznej trombolýzy alebo nepretržitej mechanickej trombektómie.

(3) Toto odborné usmernenie ďalej upravuje postup pri manažmente pacienta pri akútnom infarkte myokardu s eleváciou ST na EKG (ďalej len „STEMI“) a pri náhlej cievnej mozgovej príhode (ďalej len „NCMP“).

(4) Účelom odborného usmernenia je rýchla aplikácia postupov prostredníctvom mobilnej aplikácie umožňujúcej optimalizáciu celkového ischemického času v čase, kedy je poskytovaná neodkladná zdravotná starostlivosť podľa procesného scenára uvedeného v prílohe č. 1.

(5) Zoznam PKI pracovísk je uvedený v prílohe č. 2.

(6) Zoznam NCMP pracovísk je uvedený v prílohe č. 3.

(7) Zoznam MTE pracovísk je uvedený v prílohe č. 4.

**Čl. II****Mobilná aplikácia**

Mobilnou aplikáciou je softvérové riešenie pre mobilné telefónne zariadenia. Mobilnú aplikáciu centrálnne zabezpečuje OS ZZS pre každého poskytovateľa, ktorý má vydané povolenie na prevádzkovanie ambulancie rýchlej lekárskej pomoci, povolenie na prevádzkovanie ambulancie rýchlej lekárskej pomoci s vybavením mobilnej intenzívnej jednotky, alebo povolenie na prevádzkovanie

ambulancie rýchlej zdravotnej pomoci (ďalej len „poskytovateľ ZZS“) a pre PKI pracoviská, NCMP pracoviská a MTE pracoviská. Táto mobilná aplikácia zabezpečuje:

- a) digitálny prenos snímky EKG medzi ambulanciou záchranej zdravotnej služby a PKI pracoviskom,
- b) digitálny prenos skóre podľa Záznamovej karty „Záznam zhodnotenia stavu suspektnej NCMP pre RZP/RLP“ a kľúčových klinických informácií u pacienta s podozrením na NCMP medzi ambulanciou záchranej zdravotnej služby a NCMP pracoviskom alebo MTE pracoviskom,
- c) hlasovú a obrazovú konzultáciu medzi lekárom alebo zdravotníckym záchranárom ambulancie rýchlej lekárskej pomoci (ďalej len „ambulancia RLP“), ambulancia rýchlej lekárskej pomoci s vybavením mobilnej intenzívnej jednotky (ďalej len „ambulancia MIJ“), alebo ambulancie rýchlej zdravotnej pomoci (ďalej len „ambulancia RZP“) a kardiológom PKI pracoviska alebo neurológom NCMP pracoviska alebo MTE pracoviska,
- d) lokalizáciu prichádzajúcej ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP do PKI pracoviska, NCMP pracoviska alebo MTE pracoviska.

### Čl. III

#### Postup pre využívanie mobilnej aplikácie

- (1) Poskytovateľ ZZS si pre využívanie mobilnej aplikácie
  - a) zaobstará mobilný telefón s operačným systémom Android a mobilnými dátami,
  - b) zasiela požiadavku na OS ZZS na pridelenie licencie mobilnej aplikácie, zaslanie postupu na inštaláciu a používanie mobilnej aplikácie,
  - c) požiada OS ZZS o vyškolenie používateľov mobilnej aplikácie.
  - d) zabezpečuje školenia zdravotníckym pracovníkom ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP so zameraním na EKG diagnostiku.
- (2) PKI pracovisko si pre využívanie mobilnej aplikácie
  - a) zaobstará mobilný telefón s operačným systémom Android a mobilnými dátami,
  - b) zasiela požiadavku na OS ZZS na pridelenie licencie mobilnej aplikácie, zaslanie postupu na inštaláciu a používanie mobilnej aplikácie,
  - c) požiada OS ZZS o vyškolenie používateľov mobilnej aplikácie,
  - d) zabezpečuje nepretržitú prítomnosť internistu alebo kardiológa, ktorý bude pri podozrení na STEMI okamžite konzultovať zdravotný stav pacienta s lekárom alebo zdravotníckym záchranárom ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP.
- (3) NCMP pracovisko a MTE pracovisko si pre využívanie mobilnej aplikácie
  - a) zaobstará mobilný telefón s operačným systémom Android a mobilnými dátami,
  - b) zasiela požiadavku na OS ZZS na pridelenie licencie mobilnej aplikácie, zaslanie postupu na inštaláciu a používanie mobilnej aplikácie,
  - c) požiada OS ZZS o vyškolenie používateľov mobilnej aplikácie,
  - d) zabezpečuje nepretržitú prítomnosť lekára so špecializáciou v špecializačnom odbore neurológia a lekára s certifikátom v certifikovanej pracovnej činnosti intervenčná rádiológia, ktorý na základe neurologického vyšetrenia a nálezu CT vykoná diagnostiku NCMP a následne poskytne diagnostické a liečebné zdravotné výkony vrátane intravenózne trombolytickej liečby, ak ide o NCMP pracovisko,
  - e) zabezpečuje nepretržitú prítomnosť lekára s certifikátom v certifikovanej pracovnej činnosti intervenčná rádiológia, ktorý na základe neurologického vyšetrenia a nálezu CT vykoná diagnostiku NCMP a následne poskytne diagnostické a liečebné zdravotné výkony vrátane mechanickej trombektómie, ak ide o MTE pracovisko.
- (4) NCMP pracovisko si v mobilnej aplikácii bezodkladne označuje funkčnosť, alebo nefunkčnosť svojho NCMP pracoviska, čo sa následne zobrazuje aj v zozname NCMP pracovísk v mobilnej aplikácii v mobilnom zariadení ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP; za nefunkčné

NCMP pracovisko sa považuje to NCMP pracovisko, ktoré má nefunkčný prístroj CT, alebo z rôznych dôvodov nemôže poskytnúť trombolýzu.

(5) MTE pracovisko si v mobilnej aplikácii bezodkladne označuje funkčnosť alebo nefunkčnosť svojho MTE pracoviska, čo sa následne zobrazuje aj v zozname MTE pracovísk v mobilnej aplikácii ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP; za nefunkčné MTE pracovisko sa považuje to MTE pracovisko, ktoré má nefunkčný prístroj DSA, alebo z rôznych dôvodov nemôže bezodkladne vykonať mechanickú trombektómiu.

## Čl. IV

### Postup pri manažmente pacienta pri STEMI

(1) Na poskytnutie neodkladnej zdravotnej starostlivosti pre pacienta s podozrením na diagnózu STEMI je krajským operačným strediskom záchranej zdravotnej služby (ďalej len „KOS“) bezodkladne vysielaná ambulancia RLP, ambulancia MIJ alebo ambulancia RZP, pričom ambulancia RZP je vyslaná len v prípade, ak je ambulancia RLP časovo nedostupná.

(2) Po príchode ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP k pacientovi s podozrením na diagnózu STEMI, je ambulanciou RLP, ambulanciou MIJ alebo ambulanciou RZP pacientovi bezodkladne natočené 12 zvodové EKG a v prípade

a) potvrdenia diagnózy STEMI

1. sa informácia o smerovaní a stave pacienta telefonicky oznamuje na KOS a do najbližšieho PKI pracoviska,
2. je ambulancii RLP, ambulancii MIJ alebo ambulancii RZP potvrdená pripravenosť PKI pracoviska (kapacitná, technická, personálna) na prijatie pacienta, ktorý sa preváža,
3. sa pacient bezodkladne prevezie do najbližšieho PKI pracoviska,
4. sa pri nepripravenosti najbližšieho vybraného PKI pracoviska, je ambulanciou RLP, ambulanciou MIJ alebo ambulanciou RZP urýchlene riešený prevoz pacienta do iného PKI pracoviska a o zmene PKI pracoviska je ambulanciou RLP, ambulanciou MIJ alebo ambulanciou RZP informované KOS,
5. ambulancia RLP, ambulancia MIJ alebo ambulancia RZP uskutočňuje prenos snímky EKG prostredníctvom mobilnej aplikácie do cieľového PKI pracoviska, ktoré takto získa informáciu o stave pacienta a čase príchodu ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP, ak to technické a časové podmienky umožňujú,

b) pochybností o diagnóze STEMI sa zabezpečuje okamžitá vzdialená konzultácia snímky EKG prostredníctvom mobilnej aplikácie s najbližším PKI pracoviskom tak, že

1. pri potvrdení diagnózy STEMI zo strany PKI pracoviska sa pacient bezodkladne prevezie do najbližšieho PKI pracoviska a
2. pri nepotvrdení ani nevylúčení diagnózy STEMI sa ambulanciou RLP, ambulanciou MIJ alebo ambulanciou RZP zabezpečuje prevoz do najbližšieho zdravotníckeho zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti, kde ambulancia RLP, ambulancia MIJ alebo ambulancia RZP na pokyn OS ZZS počká na vylúčenie alebo potvrdenie diagnózy STEMI lekárom zdravotníckeho zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti; pri potvrdení diagnózy STEMI lekárom zdravotníckeho zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti, je ambulanciou RLP, ambulanciou MIJ alebo ambulanciou RZP telefonicky kontaktované KOS a PKI pracovisko a je zabezpečený bezodkladný sekundárny prevoz pacienta do PKI pracoviska, pričom ak nie je najbližšie PKI pracovisko pripravené, je ambulanciou RLP, ambulanciou MIJ alebo ambulanciou RZP urýchlene riešený prevoz pacienta do iného pripraveného PKI pracoviska a o tejto zmene je ambulanciou RLP, ambulanciou MIJ alebo ambulanciou RZP informované KOS.

(3) Na PKI pracovisku sa v prípade vzdialeného potvrdenia diagnózy STEMI zabezpečuje:

- a) bezodkladná aktivácia invazívneho tímu a príprava katetrizačného sálu,
- b) registrácia času:

1. vzniku STEMI,
2. prvého diagnostického EKG,
3. prevzatia pacienta od ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP a jeho preloženia na katetrizačný stôl alebo lôžko PKI pracoviska,
4. podania lokálnej anestézy,
5. preklenutia koronárnej lézie PKI vodičom.

## Čl. V

### Postup pri manažmente pacienta pri NCMP

(1) Na poskytnutie neodkladnej zdravotnej starostlivosti pre pacienta s podozrením na diagnózu NCMP je KOS bezodkladne vysielaná ambulancia RLP, ambulancia MIJ alebo ambulancia RZP, pričom ambulancia RZP je vyslaná len v prípade, ak je ambulancia RLP alebo ambulancia MIJ časovo nedostupná.

(2) Po príchode ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP k pacientovi s podozrením na diagnózu NCMP, je ambulanciou RLP alebo ambulanciou RZP, v prípade dostupného technického vybavenia, prostredníctvom mobilnej aplikácie vyplnené skóre a ďalšie potrebné údaje, ktoré umožňujú ambulancii RLP, ambulancii MIJ alebo ambulancii RZP potvrdiť, alebo vylúčiť podozrenie na diagnózu NCMP.

(3) Ak je aspoň jedna hodnota skóre podľa odseku 2 pozitívna, získané informácie sa prostredníctvom mobilnej aplikácie odošlú do najbližšieho NCMP pracoviska, ktoré je pripravené poskytnúť zdravotnú starostlivosť pacientovi s podozrením na diagnózu NCMP. Po konzultácii s neurológom sa následne ambulanciou RLP, ambulanciou MIJ alebo ambulanciou RZP zabezpečí bezodkladný prevoz do najbližšieho NCMP pracoviska a informuje sa KOS o stave pacienta a smerovaní ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP do NCMP pracoviska, kde ambulancia RLP, ambulancia MIJ alebo ambulancia RZP zotrúva podľa pokynu OS ZZS až do výsledku CT vyšetrenia pacienta pre prípad následného prevozu do MTE pracoviska a ak ani jedna hodnota skóre nie je pozitívna, je ambulanciou RLP, ambulanciou MIJ alebo ambulanciou RZP telefonicky kontaktované KOS a zabezpečí sa prevoz pacienta do najbližšieho zdravotníckeho zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti.

(4) Na NCMP pracovisku sú v prípade podozrenia na diagnózu NCMP posudzované klinické informácie lekárom so špecializáciou v príslušnom špecializačnom odbore alebo lekárom s certifikátom v certifikovanej pracovnej činnosti od ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP zaslané cez mobilnú aplikáciu a bezodkladným spätným volaním sa kontaktuje príslušná ambulancia RLP, ambulancia MIJ alebo ambulancia RZP za účelom telefonickej konzultácie. Následne sa vykonáva príprava NCMP pracoviska na prijatie pacienta od ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP.

(5) Lekár pracoviska NCMP po prevzatí pacienta od zásahovej skupiny ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP alebo od lekára pracoviska urgentného príjmu zdravotníckeho zariadenia ústavnej zdravotnej starostlivosti riadi a zabezpečuje diagnostické zdravotné výkony potrebné na určenie typu NCMP a vykonáva zdravotné výkony na zabezpečenie neodkladnej zdravotnej starostlivosti. Na základe klinického vyšetrenia a výsledku CT sa posúdi neodkladné podanie trombolytickej liečby.

(6) Zásahová skupina ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP zotrúva v zdravotníckom zariadení až do výsledku CT vyšetrenia. Pri potvrdení oklúzie veľkých ciev, ošetrojúci lekár (neurológ alebo rádiológ) rozhodne o bezodkladnom transporte pacienta na ním definované MTE pracovisko. Na overenie funkčnosti a komunikáciu s príslušným MTE pracoviskom môže využiť mobilnú aplikáciu prítomnej ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP.

(7) Na MTE pracovisku sa v prípade potvrdenia prevozu pacienta s diagnózou oklúzia veľkých ciev z NCMP pracoviska zabezpečí prítomnosť lekára so špecializáciou v špecializačnom odbore

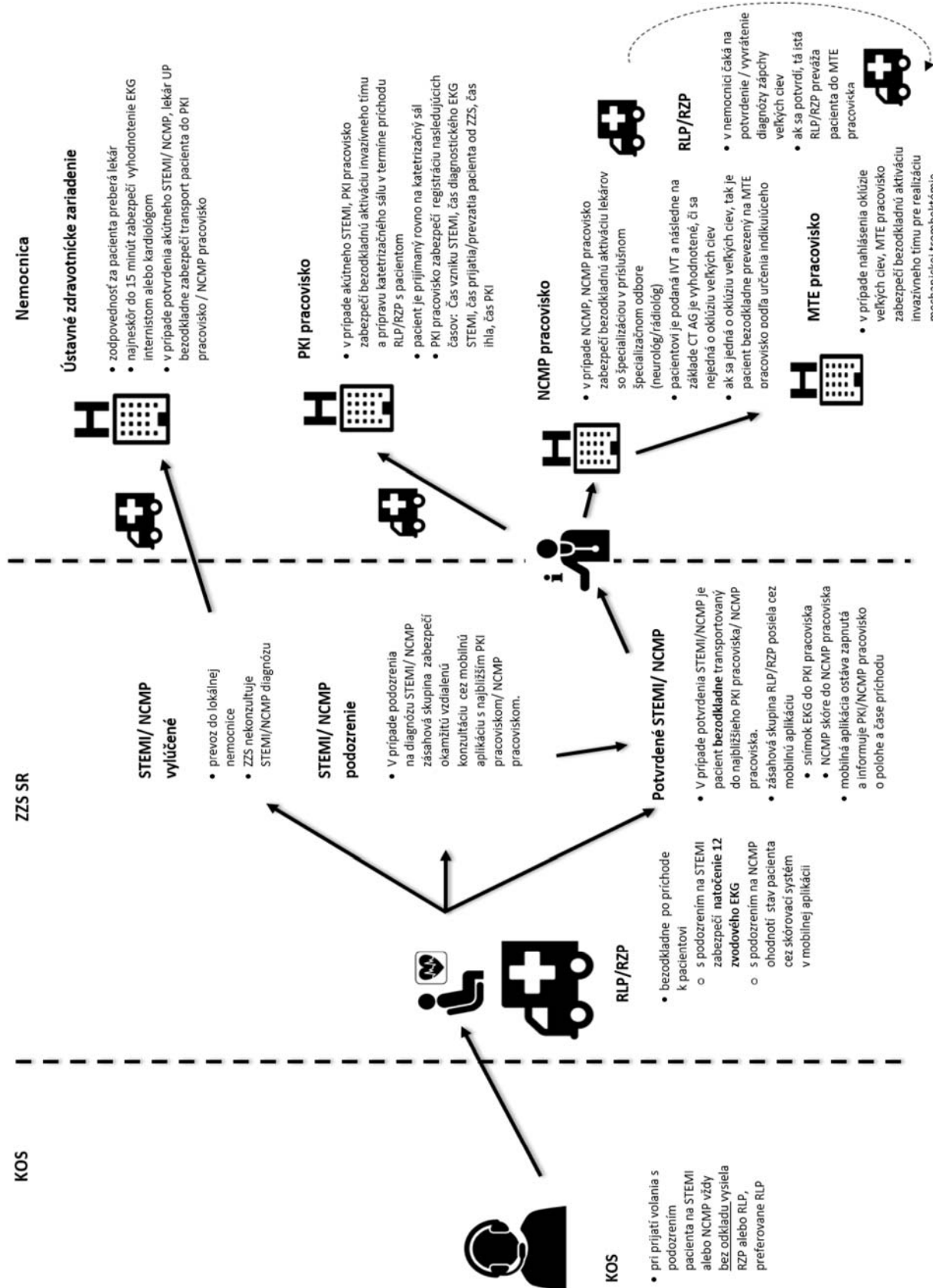
intervenčná rádiológia vykonávajúceho diagnostiku NCMP a výkon mechanickej trombektómie a jeho pohotovosť na sále s prihliadnutím na očakávaný čas dojazdu ambulancie RLP, ambulancie MIJ alebo ambulancie RZP.

**Čl. VI**  
**Účinnosť**

Toto odborné usmernenie nadobúda účinnosť dňom zverejnenia vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.

**Tomáš Drucker, v.r.**  
**minister**

Príloha č. 1 – Procesný scenár



\* Komunikácia s PKI / NCMP pracoviskom má konzultačný charakter, zodpovednosť za manažment pacienta až do jeho odovzdania v nemocnici je plne v rukách posádky RLP/RZP

**Príloha č. 2 – PKI pracoviská****PKI pracoviská:**

1. Kardiocentrum, FN J. A. Reimana Prešov, Hollého 14, 081 81 Prešov
2. Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava
3. KARDIOCENTRUM NITRA s. r. o., Špitálska 6, 949 01 Nitra
4. Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
5. Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin
6. Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Ondavská č.8, 04011 Košice



**Príloha č. 3 – NCMP pracoviská****NCMP pracoviská:**

1. Dolnooravská nemocnica s poliklinikou MUDr. L. Nádaši Jégého, Nemocničná 1944/10, 026 14 Dolný Kubín
2. Fakultná nemocnica Nitra, Špitálska 6, 950 01 Nitra
3. Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica
4. Fakultná nemocnica s poliklinikou J. A. Reimana Prešov, Hollého 14, 081 81 Prešov
5. Fakultná nemocnica s poliklinikou Nové Zámky, Slovenská ulica 11 A, 940 34 Nové Zámky
6. Fakultná nemocnica s poliklinikou Skalica, a.s., Koreszkova 7, 909 82 Skalica
7. Fakultná nemocnica s poliklinikou Žilina, ul. Vojtecha Spanyola 43, 012 07 Žilina
8. Fakultná nemocnica Trenčín, Legionárska 28, 91171 Trenčín
9. Fakultná nemocnica, A. Žarnova 11, 917 75 Trnava
10. Kysucká nemocnica s poliklinikou Čadca, Palárikova 2311, 022 16 Čadca
11. Liptovská nemocnica s poliklinikou MUDr. Ivana Stodolu, Palúčanská 25, 031 23 Liptovský Mikuláš
12. Ľubovnianska nemocnica, n. o., Obrancov mieru 3, 064 01 Stará Ľubovňa
13. Nemocnica A. Leňa Humenné, a.s., Nemocničná 7, 066 01 Humenné
14. Nemocnica Košice - Šaca a.s., Lúčna 57, 040 15 Košice-Šaca
15. Nemocnica Poprad, a. s., Banícka 803/28, 058 45 Poprad
16. Nemocnica s poliklinikou Brezno, n. o., Banisko 273/1, 977 01 Brezno
17. Nemocnica s poliklinikou Dunajská Streda, a.s., Veľkoblahovská 23, 929 01 Dunajská Streda
18. Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica, Nemocničná 986, 017 01 Považská Bystrica
19. Nemocnica s poliklinikou Prievidza so sídlom v Bojniciach, Nemocničná 2, 972 01 Bojnice
20. Nemocnica s poliklinikou Spišská Nová Ves, a.s., Jánskeho 1, 052 01 Spišská Nová Ves
21. Nemocnica s poliklinikou sv. Barbory Rožňava, a.s., Špitálska 1, 048 01 Rožňava
22. Nemocnica s poliklinikou Sv. Lukáša Galanta, a.s., Hodská 373/38, 924 22 Galanta
23. Nemocnica s poliklinikou Štefana Kukuru Michalovce, a.s., Špitálska ul.č.2, 071 01 Michalovce
24. Nemocnica s poliklinikou Trebišov, a.s., SNP 1079/76, 075 01 Trebišov
25. Nemocnica Zvolen a. s., Kuzmányho nábrežie 28, 960 01 Zvolen
26. Nemocnice a polikliniky, a.s. Rimavská Sobota, Šrobárova 1, 979 12 Rimavská Sobota
27. Nemocnice a polikliniky, a.s. Žiar nad Hronom, Ul. Sládkovičova 11, 965 37 Žiar nad Hronom
28. Nemocnice s poliklinikami n. o. Levice, SNP 19, 934 01 Levice
29. Nemocnice s poliklinikami n. o. Topoľčany, Pavlovova 17, 955 20 Topoľčany
30. Nemocnica s Poliklinikou Sv. Jakuba, n. o., ul. Sv. Jakuba 21, 085 01 Bardejov
31. Univerzitná nemocnica Bratislava - akad. L. Déra, Limbová 5, 833 05 Bratislava
32. Univerzitná nemocnica Bratislava – Ružinov, Ružinovská 6, 826 06 Bratislava
33. Univerzitná nemocnica Bratislava - Staré Mesto, Mickiewiczova 13, 813 69 Bratislava
34. Univerzitná nemocnica Bratislava – Sv. Cyrila a Metoda, Antolská 11, 85107 Bratislava
35. Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice, Trieda SNP 1, 041 66 Košice
36. Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin
37. Vranovská nemocnica, a.s., M.R. Štefánika 187/177B, 093 27 Vranov nad Topľou
38. Všeobecná nemocnica Komárno, Mederčská 39, 945 75 Komárno
39. Všeobecná nemocnica s poliklinikou Lučenec n. o., Nám. republiky 15, 984 39 Lučenec
40. Všeobecná nemocnica s poliklinikou Levoča, Probstnerova cesta 2/3082, 054 01 Levoča
41. Nemocnica na okraji mesta, n. o. Nová nemocnica 511, 95801 Partizánske
42. Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok – FN, ul. gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok
43. Nemocnica arm. generála L. Svobodu Svidník, a.s., MUDr. Pribulu 412/4, 089 01 Svidník

**Príloha č. 4 – MTE pracoviská****MTE pracoviská:**

1. Národný ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Pod Krásnou hôrkou 1, 833 48 Bratislava
2. Univerzitná nemocnica Bratislava - Staré Mesto, Mickiewiczova 13, 813 69 Bratislava
3. KARDIOCENTRUM NITRA s. r. o., Špitálska 6, 949 01 Nitra
4. Stredoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Cesta k nemocnici 1, 974 01 Banská Bystrica
5. Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica
6. Fakultná nemocnica Trnava, A. Žarnova 11, 917 75 Trnava
7. Univerzitná nemocnica Martin, Kollárova 2, 036 59 Martin
8. Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice, Trieda SNP 1, 041 66 Košice

**49.****Rozhodnutie  
o zmene zriaďovacej listiny Národného centra zdravotníckych informácií**

Bratislava 31.08.2017

Číslo: Z24140-2017-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa  
s účinnosťou od 15. septembra 2017**

zriaďovaciu listinu Národného centra zdravotníckych informácií zo dňa 29.07.2004, číslo 13880 - 5/2004 - OPP, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

I. Text časti „Štatutárny orgán organizácie“ sa nahrádza novým znením nasledovne:

**Článok I.  
Štatutárny orgán organizácie**

1. Štatutárny orgán je kolektívnym orgánom (ďalej aj "rada riaditeľov"). Štatutárny orgán riadi činnosť organizácie a koná v jej mene, rozhoduje o všetkých záležitostiach organizácie, pokiaľ nie sú touto zriaďovateľskou listinou vyhradené do pôsobnosti iných orgánov organizácie. Podpisovanie za organizáciu upravuje článok IV.
2. Štatutárny orgán je zodpovedný za riadenie organizácie.
3. Pôsobnosť štatutárneho orgánu
  - a) Rozhoduje o organizačných zmenách na základe predchádzajúceho schválenia zriaďovateľom v rámci vopred zriaďovateľom schválenej organizačnej štruktúry, pričom môže v prípade veľkého rozsahu činností útvaru organizácie, alebo v prípade strategicky dôležitých a náročných úloh organizácie zriaďovať, resp. v prípade zníženia rozsahu úloh, kompetencií a funkčnosti útvaru alebo vyriešením úloh, pre ktoré bol útvar zriadený zrušovať:
    - I. oddelenia v rámci odboru alebo referáty v rámci organizačného útvaru,
    - II. prierezové pracovné tímy na riešenie stanovených úloh, ktorých členovia spoločne zodpovedajú za úspešnú realizáciu úloh,
  - b) predkladá zriaďovateľovi na schválenie návrhy a materiály, ktorých schválenie zriaďovateľom je potrebné podľa tejto zriaďovacej listiny,
  - c) vykonáva rozhodnutia zriaďovateľa, ktoré sú pre neho záväzné,
  - d) zabezpečuje:
    - I. vedenie predpísaného účtovníctva, inej evidencie a dokumentácie organizácie,
    - II. zostavenie a zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy organizácie ak má organizácia takú povinnosť,
  - e) určuje rozsah ďalšej pôsobnosti delegovanej na generálneho riaditeľa organizácie,
  - f) vydáva organizačný poriadok organizácie a vnútroorganizačné normy organizácie vymedzené organizačným poriadkom organizácie a ostatné interné normy organizácie (najmä podpisový

- poriadok, pravidiel vnútornej kontrolnej činnosti, program vlastnej činnosti zameranej proti legalizácii príjmov z trestnej činnosti a proti financovaniu terorizmu),
- g) vypracováva návrh ozdravného plánu organizácie,
  - h) vypracováva pravidlá prijímania darov,
  - i) schvaľuje pravidlá pre riadenie rizík a odchýlky od schválených pravidiel,
  - j) schvaľuje návrh kolektívnej zmluvy uzatváranej s odborovou organizáciou pôsobiacou pri organizácii,
  - k) schvaľuje zásady odmeňovania zamestnancov organizácie,
  - l) prijíma program činnosti organizácie zameranej proti legalizácii príjmov z trestnej činnosti a proti financovaniu terorizmu a jeho aktualizáciu,
  - m) predkladá zriaďovateľovi na schválenie:
    - I. návrh na zmenu zriaďovateľskej listiny,
    - II. návrh organizačnej štruktúry,
    - III. návrh na osobitný finančný príspevok,
    - IV. audítora na overenie riadnej resp. mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky,
    - V. riadnu a mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku s návrhom na rozdelenie vytvoreného zisku alebo vysporiadanie straty,
    - VI. návrh dlhodobej koncepcie rozvoja organizácie,
    - VII. výročnú správu, ktorej súčasťou je informácia o stave a vývoji majetku organizácie,
    - VIII. návrh rozpočtu,
    - IX. plán činnosti organizácie na príslušný rozpočtový rok,
    - X. návrh obchodno-finančného plánu,
    - XI. plán kontrolnej činnosti na nasledujúci kalendárny rok,
    - XII. návrhy zmlúv o výkone funkcie členov orgánov organizácie,
    - XIII. návrhy odmien členov orgánov organizácie,
    - XIV. návrhy na použitie rezervného fondu organizácie,
    - XV. návrh na zrušenie organizácie s likvidáciou, rozdelením, splynutím alebo zlúčením,
    - XVI. iné návrhy, pokiaľ tak ustanovuje právny predpis alebo táto zriaďovateľská listina alebo pokiaľ to vyžadujú záujmy organizácie,
    - XVII. ozdravný plán schválený štatutárnym orgánom a dozorným orgánom,
  - n) informuje dozorný orgán o návrhoch predkladaných zriaďovateľovi,
  - o) predkladá na schválenie dozornému orgánu s výnimkou prípadov, kedy sú v zmysle všeobecne záväzných predpisov právne úkony uvedené v tomto pismene zakázané, obmedzené, upravené odlišne alebo podliehajú schváleniu iným štátnym orgánom a organizáciám alebo iným subjektom alebo pokiaľ iné predpisy ukladajú túto povinnosť iným orgánom organizácie alebo iným osobám:
    - I. návrh na uzatvorenie záložných zmlúv na majetok organizácie od 33 200 eur do sumy neprevyšujúcej 166 000 eur účtovnej hodnoty,
    - II. návrh na prenájom majetku, ktorý je vo vlastníctve organizácie, presahujúci dobu jedného roka, alebo prenájom majetku organizácie na dobu neurčitú s výpovednou dobou dlhšou ako jeden rok,
    - III. návrh na predaj a kúpu nehnuteľného majetku od 33 200 eur do sumy neprevyšujúcej 166 000 eur účtovnej hodnoty,
    - IV. návrh na scudzenie hnutel'ného majetku mimo predmetu činnosti od 33 200 eur do sumy neprevyšujúcej 166 000 eur účtovnej hodnoty,
    - V. návrh na nadobudnutie hnutel'ného majetku mimo predmetu činnosti od 33 200 eur do sumy neprevyšujúcej 166 000 eur nadobúdacej hodnoty bez DPH,
    - VI. návrh programu vlastnej činnosti organizácie zameranej proti legalizácii príjmov z trestnej činnosti a proti financovaniu terorizmu, jeho aktualizáciu,
    - VII. plán kontrolnej činnosti na nasledujúci kalendárny rok,
    - VIII. správu o činnosti organizácie za predchádzajúci kalendárny rok,

- IX. správu o výsledkoch kontrolnej činnosti za predchádzajúci kalendárny rok a prijatých opatreniach na nápravu zistených nedostatkov v činnosti organizácie,
  - X. výber zamestnancov útvaru vnútornej kontroly organizácie zodpovedných za výkon vnútornej kontroly,
  - XI. začatie a urovanie správneho alebo súdneho sporu, pokiaľ je predmetom sporu peňažné plnenie vo výške istiny vyššej ako 0,1 % z čistého obchodného imania organizácie podľa poslednej účtovnej závierky alebo vyššej ako 10 000 eur, ak to nie je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
  - XII. návrh ozdravného plánu organizácie,
- p) bezodkladne informuje zriaďovateľa a dozorný orgán o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu ohroziť schopnosť organizácie vykonávať činnosti zverené zákonom, podstatne ovplyvniť vývoj činnosti organizácie a stav jej majetku, najmä jej likviditu.
- q) predkladá dozornému orgánu návrhy na zaujatie stanoviska podľa bodu 3 písm. o) tohto článku.
- r) predkladá zriaďovateľovi na udelenie predchádzajúceho súhlasu s výnimkou prípadov, kedy sú v zmysle všeobecne záväzných predpisov právne úkony uvedené v tomto písmene zakázané, obmedzené, upravené odlišne alebo podliehajú schváleniu iným štátnym orgánom a organizáciám alebo iným subjektom alebo pokiaľ iné predpisy ukladajú túto povinnosť iným orgánom organizácie alebo iným osobám:
- I. návrh na predaj alebo kúpu nehnuteľného majetku nad 166 000 € účtovnej hodnoty,
  - II. návrh na scudzenie hnutel'ného majetku mimo predmetu činnosti organizácie nad 166 000 eur účtovnej hodnoty,
  - III. návrh na nadobudnutie hnutel'ného majetku mimo predmetu činnosti organizácie nad 166 000 eur nadobúdacej hodnoty bez DPH,
  - IV. návrh na uzatvorenie záložnej zmluvy s hodnotou založenej veci nad 166 000 eur zostatkovej účtovnej hodnoty, zmluvy o zabezpečovacom prevode práva, na vystavenie, akceptáciu alebo aval zmenky a zriadenie akéhokoľvek zabezpečenia za záväzky iných osôb, pričom vždy k tomuto návrhu priloží aj stanovisko dozorného orgánu podľa ods. 3 písm. o) bodu i. tohto článku.
4. Rada riaditeľov má 3 riaditeľov v zložení generálny riaditeľ a dvaja výkonní riaditelia, ktorí sú vymenovaní na dobu 5 rokov.
5. Členov štatutárneho orgánu vymenuje zriaďovateľ z tých uchádzačov, ktorých zriaďovateľ vybral zo zoznamu uchádzačov predložených výberovou komisiou. Výkon funkcie člena štatutárneho orgánu môže byť skončený aj písomným vzdaním sa funkcie, doručený zriaďovateľovi. Takéto vzdanie sa funkcie nadobúda účinky uplynutím 90 dňovej lehoty odo dňa doručenia ho zriaďovateľovi, ak zriaďovateľ nerozhodol o odvolaní člena štatutárneho orgánu v skoršej lehote.
6. Členovia štatutárneho orgánu môžu byť odvolaní aj pred skončením ich funkčného obdobia. V prípade odvolania, vzdaní sa funkcie alebo smrti člena štatutárneho orgánu nemôže byť rozhodnutím zostávajúcich členov štatutárneho orgánu menovaný náhradný člen. Člena štatutárneho orgánu v takomto prípade vymenuje zriaďovateľ.
7. Člen štatutárneho orgánu môže byť odvolaný aj na návrh dozorného orgánu.
8. Ak organizácii hrozí vznik škody, je člen štatutárneho orgánu, ktorý sa vzdal funkcie, bol odvolaný alebo inak skončil výkon jeho funkcie, povinný upozorniť organizáciu a zriaďovateľa, aké opatrenia je potrebné urobiť na jej odvrátenie.
9. Rada riaditeľov zasadá najmenej jedenkrát mesačne alebo ak o to požiada, ktorýkoľvek člen štatutárneho orgánu. Zvolanie rady riaditeľov sa vykonáva písomnou pozvánkou. Zasadnutie zvoláva ktorýkoľvek z členov rady riaditeľov. V pozvánke musí byť uvedený dátum, čas, miesto a program rokovania a musí byť odoslaná alebo na potvrdenie doručená členom rady riaditeľov najneskôr 5 dní pred dňom konania. V prípade, že súhlasia všetci členovia rady riaditeľov nemusí byť táto lehota dodržaná. Zasadnutia rady riaditeľov sa bez hlasovacieho práva môže zúčastniť predseda dozorného orgánu alebo ním poverený člen dozorného orgánu a tiež poverený zástupca zriaďovateľa. Zasadnutie rady riaditeľov riadi ten, kto zasadnutie rady riaditeľov zvolal

- (predsedajúci). V prípade, že predsedajúci sa nezúčastní na jej zasadnutí, radu riaditeľov riadi generálny riaditeľ a v prípade jeho neprítomnosti ktorýkoľvek výkonný riaditeľ.
10. Rada riaditeľov je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov rady riaditeľov.
  11. Rozhodnutia rady riaditeľov sú záväzné pre organizáciu, štatutárny orgán a jeho členov. Rozhodnutie rady riaditeľov je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov rady riaditeľov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas generálneho riaditeľa. Hlasovanie rady riaditeľov môže byť v neodkladných prípadoch nahradené písomným prehlásením členov rady riaditeľov, že s navrhovaným riešením súhlasia, pričom na najbližšom zasadnutí musí byť zapísané do zápisnice. Za písomnú formu pre účely uvedené v tomto bode sa považujú aj telegrafické alebo elektronickými prostriedkami doručené oznámenia. Tieto je potrebné do troch dní potvrdiť originálom listu.
  12. Z rokovania rady riaditeľov sa vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti z rokovania vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí. V prípade odlišného hlasovania členov rady riaditeľov, môže ktorýkoľvek člen rady riaditeľov požiadať, aby sa v zápisnici uviedlo aj meno každého člena rady riaditeľov s určením ako hlasoval, pričom takúto požiadavku musí predsedajúci a zapisovateľ akceptovať. Zápisnica musí byť podpísaná predsedajúcim a zapisovateľom, doručená každému členovi rady riaditeľov a predsedovi dozorného orgánu. Zápisnica musí obsahovať aj všetky rozhodnutia prijaté písomným prehlásením všetkých členov rady riaditeľov v čase od predchádzajúceho rokovania rady riaditeľov. Každý člen rady riaditeľov má právo, aby bol v zápisnici uvedený jeho odlišný názor na prerokúvanú záležitosť. Zápisnice zo zasadnutí rady riaditeľov je organizácia povinná archivovať podľa registratúrneho poriadku.
  13. Člen štatutárneho orgánu je povinný vykonávať svoju funkciu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Výkon funkcie člena štatutárneho orgánu je nezastupiteľný.
  14. Člen štatutárneho orgánu sa musí pri výkone svojej funkcie zdržať všetkého, čo môže byť v rozpore so zákonom o ochrane verejného záujmu. Na tento účel nesmie najmä:
    - a) vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou organizácie,
    - b) sprostredkovať pre seba, blízku osobu a iné osoby obchody organizácie,
    - c) zúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením,
    - d) vykonávať činnosť ako štatutárny orgán, alebo člen štatutárneho orgánu inej právnickej osoby, ibaže ide o takú obchodnú spoločnosť, na ktorej podnikaní sa zúčastňuje zriaďovateľ,
    - e) využívať svoju funkciu, právomoci z nej vyplývajúce a informácie nadobudnuté v súvislosti s jej výkonom na získanie výhod v prospech seba, blízkych osôb ani iných fyzických osôb alebo právnických osôb,
    - f) žiadať dary, prijímať dary, navádzať na poskytovanie darov alebo získavať iné výhody v súvislosti s výkonom svojej funkcie; to sa nevzťahuje na dary poskytované zvyčajne pri výkone funkcie alebo dary poskytované na základe zákona,
    - g) uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami organizácie,
    - h) konať v rozpore so záujmami organizácie a záujmami zriaďovateľa.
  15. Organizácia je oprávnená požadovať, aby člen štatutárneho orgánu, ktorý zákaz uvedený v bode 14 tejto zriaďovacej listiny porušil, vydal prospech z obchodu, pri ktorom porušil zákaz alebo previedol tomu zodpovedajúce práva na organizáciu. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.
  16. Štatutárny orgán je oprávnený kedykoľvek požiadať útvar vnútornej kontroly o vykonanie vnútornej kontroly.
  17. Členovia štatutárneho orgánu sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou starostlivosťou, ktorá zahŕňa povinnosť vykonávať ju s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami organizácie a jej zriaďovateľa. Sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone alebo v súvislosti s výkonom svojej funkcie alebo zamestnania, a to aj po skončení výkonu funkcie alebo zamestnania a pri výkone svojej pôsobnosti nesmú uprednostňovať svoje záujmy alebo záujmy tretích osôb pred záujmami organizácie.

18. Členovia štatutárneho orgánu sú povinní do 30 dní odo dňa vzniku ich funkcie člena štatutárneho orgánu predložiť zriaďovateľovi čestné vyhlásenie, že nie sú v konflikte záujmov v zmysle bodu 14. Súčasne sú povinní v čestnom vyhlásení uviesť informáciu o blízkych osobách, ktoré sú zamestnané, vykonávajú obchodnú činnosť bez ohľadu na jej povahu, ako konatelia alebo štatutárni zástupcovia, členovia dozorných alebo kontrolných orgánov, alebo majú majetkovú účasť v organizáciách alebo iných právnických osobách pôsobiacich v rezorte zdravotníctva (napr. poskytovatelia zdravotnej starostlivosti, veľkodistribútori liekov a zdravotníckych pomôcok, dodávatelia, ktorí organizácii dodávajú tovar, služby alebo práce a pod.). V čestnom vyhlásení sú povinní uviesť druh príbuzenského vzťahu k blízkej osobe, druh vykonávanej obchodnej činnosti s uvedením názvu, sídla a IČO predmetnej organizácie alebo inej právnickej osoby. V prípade, že počas plynutia doby výkonu funkcie člena štatutárneho orgánu dôjde k akejkoľvek zmene skutočností uvedených v čestnom vyhlásení, člen štatutárneho orgánu je všetky nové skutočnosti povinný zriaďovateľovi písomne oznámiť v lehote do 30 dní odo dňa, kedy sa o zmene dozvedel.
19. Členovia štatutárneho orgánu, ktorí porušili svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti, sú povinní spoločne a nerozdielne nahradiť škodu, ktorú tým organizácii alebo zriaďovateľovi spôsobili. Člen štatutárneho orgánu nezodpovedá za škodu, ak preukáže, že pri výkone svojej funkcie postupoval s odbornou starostlivosťou a v dobrej viere, že koná v záujme organizácie.
20. Organizácia nesmie na svoje náklady poistiť zodpovednosť za škodu spôsobenú pri výkone funkcie člena štatutárneho orgánu organizácie.
21. Členovia štatutárneho orgánu sú povinní na požiadanie dozorného orgánu alebo jeho členov zúčastniť sa zasadnutia dozorného orgánu a podať jeho členom v požadovanom rozsahu doplňujúce informácie k predloženým správam.
22. Vzťah medzi organizáciou a členom štatutárneho orgánu pri zriaďovaní záležitostí organizácie sa spravuje pracovnou zmluvou podľa 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a Zákonníka práce.

## **Článok II. Výber zástupcu štátu**

1. Výber zástupcu štátu do štatutárneho orgánu organizácie realizuje zriaďovateľ prostredníctvom výberového konania na obsadenie funkcie člena štatutárneho orgánu organizácie (ďalej len „výberové konanie“). Výberové konanie vyhlási zriaďovateľ na svojom webovom sídle a minimálne v dvoch printových médiách s celoslovenskou pôsobnosťou. Výberové konanie sa vyhlasuje najmenej tri týždne pred jeho začatím. Oznámenie o vyhlásení výberového konania obsahuje najmä:
  - a) názov príspevkovej organizácie a sídlo,
  - b) funkciu, ktorá sa obsadzuje výberovým konaním,
  - c) kvalifikačné, odborné a ďalšie predpoklady a podmienky uchádzačov stanovené zákonom,
  - d) iné kritériá a požiadavky v súvislosti s obsadzovanou funkciou,
  - e) zoznam požadovaných dokladov,
  - f) dátum a miesto podania žiadosti o účasť na výberovom konaní.
2. Výberovým konaním na obsadenie funkcie člena štatutárneho orgánu organizácie sa overujú schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má uchádzač vykonávať vo funkcii člena štatutárneho orgánu organizácie.
3. Zástupca štátu pre výber do štatutárneho orgánu organizácie musí okrem podmienok ustanovených zákonom spĺňať nižšie uvedené všeobecné podmienky:
  - a) bezúhonnosť a spôsobilosť na právne úkony,
  - b) vysokoškolské vzdelanie ekonomického alebo právnického smeru alebo získané v odbore zhodnom alebo príbuznom oblasti činnosti organizácie,
  - c) dôveryhodnosť,
  - d) odborná spôsobilosť.

4. Zriaďovateľ, ktorý vyhlásil výberové konanie, zriadi výberovú komisiu a vymenuje jej členov. Výberová komisia má najmenej päť členov. Celkový počet členov výberovej komisie je vždy nepárny. Členom výberovej komisie nemôže byť osoba prihlasujúca sa do výberového konania za člena štatutárneho orgánu ani jej blízka osoba.
5. Uchádzača, ktorý splňa predpoklady na výkon funkcie člena štatutárneho orgánu podľa bodu 3, výberová komisia písomne pozve na výberové konanie najmenej sedem dní pred jeho začatím s uvedením dátumu, miesta a hodiny výberového konania. Výberové konanie sa uskutočňuje písomnou formou alebo pohovorom, alebo písomnou formou a pohovorom.
6. Výberové konanie realizuje výberová komisia určená zriaďovateľom. Pravidlá nominácie na členov výberovej komisie vypracuje zriaďovateľ a zverejní ich na svojom webovom sídle.
7. Výberová komisia posúdi všeobecné a odborné predpoklady kandidátov, pozvaných do výberového konania a vypracuje zoznam tých, ktorí splnili všeobecné a odborné predpoklady a predloží ho zriaďovateľovi.  
Zriaďovateľ rozhodne o vymenovaní zástupcov štátu do štatutárneho orgánu organizácie z tých uchádzačov, ktorí splnili všeobecné a odborné podmienky výberového konania a sú uvedení v zozname predloženom výberovou komisiou.
8. Zriaďovateľ môže vymenovať fyzickú osobu, ktorá spĺňa podmienky uvedené v bode 3 za člena štatutárneho orgánu aj bez predchádzajúceho výberového konania. V takom prípade zriaďovateľ realizuje výberové konanie na takto obsadené pozície v štatutárnom orgáne najneskôr do 6 mesiacov od zvolenia podľa predchádzajúcej vety.

### **Článok III. Generálny riaditeľ**

1. Je členom štatutárneho orgánu (Rady riaditeľov), ktorý vykonáva aj funkciu Generálneho riaditeľa, ktorý je vedúcim zamestnancom organizácie v zmysle platného organizačného poriadku
2. Generálny riaditeľ vykonáva tieto činnosti:
  - a) rozhoduje o zriadení svojich poradných orgánov, určuje ich pôsobnosť, schvaľuje ich štatúty, menuje a odvoláva ich členov a v rámci svojej právomoci rozhoduje o predložených návrhoch a odporučeniach, pokiaľ toto oprávnenie nedeleguje na iné osoby,
  - b) zabezpečuje riadne vedenie evidencie, obchodných kníh a ostatných dokladov organizácie v súlade s právnymi predpismi.
3. Generálny riaditeľ je oprávnený riadiť výkon bežných činností organizácie, najmä:
  - a) zabezpečiť plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení orgánov organizácie, ich strategických rozhodnutí a zámerov v rozsahu vymedzenom generálnemu riaditeľovi v organizačnom poriadku organizácie,
  - b) vykonávať kompetencie, ktoré na neho preniesla rada riaditeľov,
  - c) rozhodovať a konať vo všetkých pracovnoprávných vzťahoch na úrovni zamestnávateľa voči zamestnancom organizácie, ak na neho rada riaditeľov túto kompetenciu preniesla svojím uznesením, pričom takéto uznesenie je platné iba ak zaň hlasovali všetci členovia štatutárneho orgánu,
  - d) zabezpečovať prevádzkové, organizačné a ďalšie záležitosti organizácie v rozsahu vymedzenom organizačným poriadkom organizácie.
4. Rozsah právomocí generálneho riaditeľa neupravených v tejto zriaďovacej listine a ostatných vedúcich zamestnancov určuje organizačný poriadok organizácie a podpisový poriadok.

### **Článok IV. Podpisovanie a konanie**

1. Vo všetkých veciach sú oprávnení konať v mene organizácie súhlasným prejavom vôle najmenej dvaja členovia štatutárneho orgánu, z ktorých jeden musí byť vždy generálny riaditeľ.



2. Podpisovanie pri konaní v mene organizácie sa vykoná tak, že k vytlačenému alebo napísanému menu organizácie a k menám a funkciám členov štatutárneho orgánu podpisujúci pripoja svoj podpis.
3. V prípade, ak rada riaditeľov podľa čl. III, ods. 3, písm. c) preniesla kompetenciu konať vo všetkých pracovnoprávných vzťahoch na úrovni zamestnávateľa voči zamestnancom organizácie samostatne, o veciach pracovnoprávných vzťahov je v mene organizácie oprávnený podpisovať generálny riaditeľ samostatne tak, že k svojmu menu a funkcii pripojí svoj podpis. “

II. V ostatných častiach zostáva zriaďovacia listina nezmenená.

**Tomáš Drucker, v.r.**  
**minister**

**50.****Dodatok č. 1****k Štatútu Vedeckej rady Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky,  
ktorý bol uverejnený vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky  
dňa 31. januára 2017, čiastka 1-6, ročník 65**

Štatút Vedeckej rady Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky uverejnený vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky dňa 31. januára 2017, čiastka 1-6, ročník 65 sa mení takto:

**Čl. I**

1. Čl. 9 ods. 2 znie:

„ Ministerstvo môže uzatvoriť s vymenovaným členom a vymenovaným nezávislým externým odborníkom (v zmysle Čl. 6 ods. 2 štatútu) Dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.“

2. V Čl. 9 sa vypúšťa odsek 3.

3. Doterajšie odseky 4 a 5 sa označujú ako odseky 3 a 4.

**Čl. II**

Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom zverejnenia vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.

**Tomáš Drucker, v.r.**  
**minister**

**51.****Dodatok č. 1  
k Štatútu Celoslovenskej komisie na posudzovanie chorôb z povolania**

Štatút Celoslovenskej komisie na posudzovanie chorôb z povolania uverejnený vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky čiastka 37 - 39, ročník 2014 sa mení a dopĺňa takto:

**Čl. I**

1. V čl. I ods. 1 znie:  
„(1) Celoslovenská komisia je zložená z predsedu, podpredsedu a siedmich členov.“.
2. V čl. I ods. 2 úvodná veta znie:  
„(2) Podmienkou členstva v celoslovenskej komisii, vrátane predsedu a podpredsedu, je“
3. V čl. I ods. 2 písm. b) znie:  
„b) povinnosť zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej funkcie; povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže predsedu, podpredsedu a členov celoslovenskej komisie zbaviť minister zdravotníctva,“.
4. V čl. I ods. 3 znie:  
„(3) Členstvo v celoslovenskej komisii zaniká  
a) písomným vzdaním sa,  
b) odvolaním predsedu, podpredsedu alebo člena ministrom zdravotníctva,  
c) smrťou.“.
5. V čl. I odsek 4 znie:  
„(4) Ak je predseda, podpredseda alebo člen celoslovenskej komisie odvolaný, vzdá sa funkcie alebo zomrie, minister zdravotníctva vymenuje nového predsedu, podpredsedu alebo člena na základe návrhu hlavného odborníka Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) pre špecializačný odbor klinické pracovné lekárstvo a klinická toxikológia.“.
6. V čl. II ods. 3 znie:  
„(3) Podpredsedu celoslovenskej komisie vymenúva a odvoláva minister zdravotníctva na základe voľby členov celoslovenskej komisie vrátane predsedu.“.
7. V čl. II sa vypúšťa odsek 8.
8. V čl. III ods. 2 písmeno f) znie:  
„f) zabezpečuje spracovanie podkladových materiálov podľa zápisnice a požiadaviek predsedu celoslovenskej komisie a zasiela ich v určenom termíne odbornému asistentovi celoslovenskej komisie,“.
9. V čl. III ods. 2 písm. h) znie:  
„h) je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach súvisiacich s výkonom funkcie; povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže člena celoslovenskej komisie zbaviť minister zdravotníctva,“.
10. V čl. III sa vypúšťa odsek 3.
11. V čl. IV ods. 1 znie:  
„(1) V celoslovenskej komisii sa zriaďuje funkcia tajomníka. Tajomníka celoslovenskej komisie (ďalej len „tajomník“) vymenúva a odvoláva minister zdravotníctva zo zamestnancov sekcie zdravia ministerstva na základe návrhu generálneho riaditeľa sekcie zdravia; tajomník nie je člen celoslovenskej komisie.“.
12. V čl. IV ods. 2 písm. b) znie:  
„b) zabezpečuje doručovanie žiadostí o opätovné posúdenie uznanej choroby z povolania alebo neuznanej choroby z povolania, doručuje pozvánky pre predsedu, podpredsedu, jednotlivých členov komisie, odbornému asistentovi a prizvaným ďalším odborníkom, ako aj lekárom

špecializovaného pracoviska, ktorí posudzovali chorobu z povolania a archiváciu materiálov, zápisníc a prezenčných listín zo zasadnutí celoslovenskej komisie v trvaní 20 rokov.

13. V čl. IV ods. 2 písm. d) znie:

„d) je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej funkcie; povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže tajomníka celoslovenskej komisie zbaviť minister zdravotníctva.“.

14. V čl. V ods. 2 znie:

„(2) Odborného asistenta celoslovenskej komisie vymenúva a odvoláva predseda celoslovenskej komisie po predchádzajúcom schválení nadpolovičnou väčšinou všetkých členov celoslovenskej komisie vrátane predsedu a podpredsedu.“.

15. V čl. V ods. 3 sa vypúšťa písm. f).

16. V čl. V ods. 3 písm. i) znie:

„i) je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach súvisiacich s výkonom funkcie; povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže odborného asistenta celoslovenskej komisie zbaviť minister zdravotníctva.“.

Doterajšie písmená g až j sa označujú ako písmená f až i.

17. Čl. VII znie:

„(1) Finančné prostriedky na činnosť celoslovenskej komisie zabezpečuje ministerstvo.

(2) Ministerstvo zabezpečuje predsedovi, podpredsedovi, členom, odbornému asistentovi celoslovenskej komisie a prizvaným odborníkom úhradu cestovného s výnimkou taxi služby a leteckej dopravy, ak celková cena letenky s poplatkami a daňami pri cestovnom presiahne celkovú cenu lístka vlaku prvej triedy alebo autobusu z miesta odchodu na miesto zasadnutia celoslovenskej komisie a späť formou refundácie t.j. po úhrade výdavkov budú originálne doklady doručené na ministerstvo a následne uhradené na príslušné číslo účtu.

(3) Finančné prostriedky na primerané občerstvenie celoslovenskej komisie zabezpečuje ministerstvo prostredníctvom rozpočtu Sekcie zdravia, a to z limitu „vlastných úloh“ sekcie zdravia.

18. V čl. VIII odsek 6 znie:

„(6) Pozvánku na rokovanie celoslovenskej komisie zasiela predsedovi a členom celoslovenskej komisie jej tajomník v listinnej podobe alebo elektronickej podobe najmenej 15 pracovných dní pred termínom rokovania.“.

19. V čl. VIII. sa za odsek 6 vkladá nový odsek 7, ktorý znie:

„(7) Podklady na rokovanie celoslovenskej komisie zasiela predsedovi a členom celoslovenskej komisie jej odborný asistent v listinnej podobe alebo elektronickej podobe najmenej sedem pracovných dní pred termínom rokovania.“.

Doterajšie odseky 7 až 13 sa označujú ako 8 až 14.

20. V čl. VIII ods. 10 v druhej vete sa slová „dvojtretinovej väčšiny“ nahrádzajú slovami „nadpolovičnej väčšiny“.

21. V čl. VIII sa za odsek 10 vkladá nový odsek 11, ktorý znie:

„(11) Pri rovnosti hlasov na prijatie uznesenia rozhodne predseda celoslovenskej komisie.“.

Doterajšie odseky 11 až 14 sa označujú ako odseky 12 až 15.

22. V čl. VIII ods. 13 sa vypúšťa slovo „tajomník“.

23. V čl. VIII odsek 15 znie:

„(15) Originály materiálov, zápisov, uznesení a prezenčných listín z rokovania celoslovenskej komisie archivuje tajomník celoslovenskej komisie.“.

## Čl. II

Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom uverejnenia vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.

**Tomáš Drucker, v. r.**  
**minister**

**52.****Rozhodnutie  
o zmene zriaďovacej listiny Psychiatrickej liečebne Sučany**

Bratislava 08.08.2017

Číslo: Z37516-2017-OZZAP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa****s účinnosťou od 15. augusta 2017**

zriaďovaciu listinu Psychiatrickej liečebne Sučany zo dňa 09.12.1991, číslo 3724/1991-A/V-5, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

Zriaďovacou listinou sa mení sídlo organizácie, ktoré je nasledovné:

„ v Sučanoch, ul. Hradiská 23.“

**Tomáš Drucker, v. r.**  
**minister**

## OZNAMOVACIA ČASŤ

### Straty a odcudzenia pečiatok

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky oznamuje, že zdravotníckym zariadeniam boli odcudzené (stratené) pečiatky, ktorých zoznam je uvedený v prílohe tohto oznámenia. Pri zneužití týchto pečiatok na vystavenie lekárskeho predpisov a iných dokumentov, ktoré sú súčasťou zdravotnej dokumentácie, alebo pri falšovaní verejnej listiny touto pečaťou, treba túto skutočnosť okamžite oznámiť policajným orgánom, príslušnému lekárovi samosprávneho kraja a ministerstvu zdravotníctva. Po dátume, ktorý je uvedený ako predpokladaný termín odcudzenia alebo straty, je pečať neplatná.

### Príloha k oznámeniu Zoznam neplatných pečiatok

#### 1. Text pečiatky:

Detská fakultná nemocnica  
Košice  
Trieda SNP č. 1  
Košice

P89483007203  
MUDr. Ľudmila Potočňáková  
pediater, biochemik  
A 65510007

Strata pečiatky bola zistená dňa 15. 8. 2017.

#### 2. Text pečiatky:

Fakultná nemocnica  
s poliklinikou  
F.D. Roosevelta  
Banská Bystrica

N42231038101  
MUDr. Ján Mráz  
sekundárny lekár  
A57687801

-1-

Strata pečiatky bola zistená dňa 6. 7. 2017.

#### 3. Text pečiatky:

P40707002101  
Klinika infektológie a geografickej  
medicíny LF UK, SZU a UNB pre dospelých  
UNB, Nemocnica akad. L. Dénera  
Limbová 5, 833 05 Bratislava

Strata pečiatky bola zistená dňa 15. 8. 2017.

**4. Text pečiatky:**

Univerzitná nemocnica  
L. Pateura Košice  
Rastislavova 43  
041 90 Košice

MUDr Róbert Kilik, PhD.  
chirurg  
A 62757010

Strata pečiatky bola zistená dňa 19. 1. 2017.

**5. Text pečiatky:**

Univerzitná nemocnica  
L. Pateura Košice  
Rastislavova 43  
041 90 Košice

MUDr Milan Matta  
gynekológ a pôrodník  
A 90582009

Strata pečiatky bola zistená dňa 28. 8. 2017.

**6. Text pečiatky:**

Nemocnica  
s poliklinikou  
Považská Bystrica

P50945009101  
MUDr. Roman Ďurček  
gynekológ a pôrodník  
A87964009

7

Strata pečiatky bola zistená dňa 22. 5. 2017.