

VESTNÍK



**MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Čiastka 46-47

Dňa 17. augusta 2018

Ročník 66

OBSAH:

Normatívna časť:

47. Rokovací poriadok Výberovej komisie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky na vyhodnotenie žiadostí o vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby

Oznamovacia časť:

Oznámenie o stratách pečiatok

47.

**Rokovací poriadok
Výberovej komisie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky
na vyhodnotenie žiadostí o vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie
pevnej ambulancie pohotovostnej služby**

**Článok 1
Úvodné ustanovenie**

Rokovací poriadok Výberovej komisie Ministerstva zdravotníctva SR na vyhodnotenie žiadostí o vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie pevnej ambulancie pohotovostnej služby (ďalej len „rokovací poriadok“) upravuje podrobnosti o rokovaní a o účasti na zasadnutí *Výberovej komisie Ministerstva zdravotníctva SR na vyhodnotenie žiadostí o vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie pevnej ambulancie pohotovostnej služby* (ďalej len „výberová komisia“) pri uskutočňovaní výberového konania na vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie pevnej ambulancie pohotovostnej služby (ďalej len „výberové konanie“). Účastníkmi výberového konania sú žiadatelia o vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie pevnej ambulancie pohotovostnej služby (ďalej len „povolenie“), ktorí podali žiadosť v lehote podľa osobitného predpisu¹⁾, vyhlásenej Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) a splňajú podmienky podľa § 14a ods. 2 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 257/2017 Z. z. (ďalej len „účastníci konania“).

**Článok 2
Výberové konanie**

- (1) Výberové konanie uskutočňuje výberová komisia, ktorú zriaďuje minister zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „minister“). Výberové konanie na vyhodnotenie žiadostí o vydanie povolenia uskutočňuje výberová komisia pre každý samosprávny kraj samostatne²⁾.
- (2) Výberové konanie pozostáva z:
 - a) posudzovania žiadostí o vydanie povolenia,
 - b) hodnotenia žiadostí o vydanie povolenia,
 - c) vyhodnotenia žiadostí o vydanie povolenia, ktorého súčasťou je aj určenie úspešného uchádzača o vydanie povolenia pre konkrétny bod pevnej ambulancie pohotovostnej služby podľa osobitného predpisu³⁾, ktorý získal najvyšší počet bodov podľa čl. 5 tohto rokovacieho poriadku.
- (3) Výberová komisia postupuje pri posudzovaní, hodnotení a vyhodnotení žiadostí o vydanie povolenia v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a podmienkami Vyhlásenia výberového konania na prevádzkovanie ambulancií pevnej ambulancie pohotovostnej služby Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, Limbová 2, 837 52 Bratislava 37 (ďalej len „vyhlásenie výberového konania“).
- (4) Zápisnicu o zasadnutí výberovej komisie vypracuje jeden z členov výberovej komisie, ktorého určí predseda výberovej komisie na začiatku zasadnutia výberovej komisie.

**Článok 3
Práva a povinnosti**

- (1) Predseda výberovej komisie:
 - a) vedie rokovanie výberovej komisie,

¹⁾ § 14a ods. 3 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 257/2017 Z. z.

²⁾ Článok II ods. 1 Štatútu Výberovej komisie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky na vyhodnotenie žiadostí o vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie pevnej ambulancie pohotovostnej služby zo dňa 21. marca 2017, uverejnený vo Vestníku MZ SR čiastka 27-30, ročník 66.

³⁾ Vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 22/2018 Z. z. ktorou sa ustanovujú spádové územia a pevné body pre ambulancie pevnej ambulancie pohotovostnej služby.

- b) vopred oboznámi členov výberovej komisie s organizačno-technickým zabezpečením výberového konania, Štatútom výberovej komisie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky na vyhodnotenie žiadostí o vydanie povolenia a rokovacím poriadkom,
 - c) zapisuje a sčítava body do bodovacieho protokolu predsedu výberovej komisie (vzor príloha č. 1) podľa článku 5 odseku 5 a článku 6 odsekov 3 a 7,
 - d) určí člena výberovej komisie, ktorý vypracuje zápisnicu zo zasadnutia výberovej komisie.
- (2) Člen výberovej komisie:
- a) hodnotí žiadosti o vydanie povolenia, skúma plnenie podmienok na vydanie povolenia,
 - b) objektívne a nestranné hodnotí všetky predložené písomnosti, ktoré sú súčasťou žiadosti o vydanie povolenia, pravdivosť údajov, platnosť listín a ostatných požadovaných materiálov a dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok a kritérií vyhláseného výberového konania,
 - c) na základe hodnotenia v písmenách a) a b) pridelí objektívne a nestranné každej žiadosti o vydanie povolenia body,
 - d) zapisuje a sčítava body do bodovacieho protokolu člena výberovej komisie (vzor príloha č. 2) podľa článku 5 odseku 4 a článku 6 odseku 6,
 - e) odovzdá bodovací protokol podľa písmena d) so svojim podpisom predsedovi výberovej komisie,
 - f) vypracuje zápisnicu zo zasadnutia výberovej komisie, v prípade, že bol predsedom výberovej komisie ako člen výberovej komisie určený.
- (3) Tajomník výberovej komisie:
- a) neposudzuje, nehodnotí žiadosti o vydanie povolenia ani nevyhodnocuje výberové konanie,
 - b) vyhotovuje správu o výsledku výberového konania podľa článku 7.

Článok 4

Postup pri posudzovaní žiadostí o vydanie povolenia

- (1) Výberová komisia vykoná kontrolu obálok so žiadosťami o vydanie povolenia. Zoznam všetkých obálok so žiadosťami o vydanie povolenia je obsahom správy o výsledku výberového konania s uvedením konkrétneho pevného bodu ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby, ak je uvedený.
- (2) Výberová komisia posúdi označenie obálky so žiadosťami o vydanie povolenia na základe podmienok vyhlásenia výberového konania na prevádzkovanie ambulancií pevnej ambulantnej pohotovostnej služby. Ak obálka nie je označená podľa podmienok vyhlásenia výberového konania na prevádzkovanie ambulancií pevnej ambulantnej pohotovostnej služby, teda nemá na obálke označený konkrétny pevný bod alebo nemá označenie odosielateľa, tak výberová komisia posúdi žiadosť o vydanie povolenia podľa určenia pevného bodu uvedeného priamo v žiadosti, a to na prvom zasadnutí výberovej komisie. Výberová komisia zistené skutočnosti uvedie v zápisnici zo zasadnutia výberovej komisie.
- (3) Obálky podané po lehote na podanie žiadostí o vydanie povolenia sa neotvárajú. Zoznam takýchto žiadostí o vydanie povolenia je obsahom správy o výsledku výberového konania.
- (4) Po otvorení obálok vykoná výberová komisia na každej žiadosti o vydanie povolenia kontrolu previazania a zošitia šnúry tak, aby sa konce šnúry prekryvali nálepkou, ktorú žiadateľ o vydanie povolenia opatril podpisom a dátumom zviazania podľa osobitného predpisu⁴). Zistené skutočnosti sú uvedené v správe o výsledku výberového konania a v zápisnici zo zasadnutia výberovej komisie.
- (5) Žiadosti o vydanie povolenia, ktoré boli doručené ministerstvu v lehote na podanie žiadosti o vydanie povolenia výberová komisia zoradí podľa príslušnosti ku konkrétnemu pevnému bodu pre ambulanciu pevnej ambulantnej pohotovostnej služby. Zoznam žiadostí o vydanie povolenia zoradených podľa príslušnosti ku konkrétnemu pevnému bodu pre ambulanciu pevnej ambulantnej pohotovostnej služby je obsahom správy o výsledku výberového konania.
- (6) Výberová komisia vyhodnocuje žiadosti o vydanie povolenia, pričom ak zistí, že účastník výberového konania nepredložil požadované doklady v rozsahu podľa osobitného predpisu⁵) alebo v žiadosti o vydanie povolenia uviedol nepravdivé údaje, vylúči ho z výberového konania o vydanie povolenia a zamietne jeho

⁴) § 1 ods. 4 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 349/2017 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o náležitostiach žiadosti, kritériách hodnotenia žiadostí a hodnotenia žiadostí o vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby.

⁵) § 13 zákona č. 578/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

žiadosť o vydanie povolenia⁶⁾. Zoznam účastníkov, ktorí boli vylúčení z výberového konania a ich žiadosti o vydanie povolenia boli zamietnuté je obsahom správy o výsledku výberového konania.

Článok 5

Postup pri hodnotení žiadostí o vydanie povolenia

- (1) Výberová komisia hodnotí žiadosti o vydanie povolenia podľa kritérií:
 - a) personálne zabezpečenie prevádzkovania ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby,
 - b) materiálno-technické vybavenie ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby; ak žiadateľ o vydanie povolenia nemá minimálne materiálno-technické vybavenie, výberová komisia hodnotí žiadateľom o vydanie povolenia doložený doklad o vinkulácii peňažných prostriedkov v banke alebo pobočke zahraničnej banky vo výške najmenej 10 000 eur,
 - c) finančné zabezpečenie prevádzkovania ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby,
 - d) projekt prevádzkovania ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby.
- (2) Za kritéria podľa odseku 1 prideli každý člen výberovej komisie každej žiadosti o vydanie povolenia najviac:
 - a) 50 % z celkového počtu bodov za kritérium podľa odseku 1 písm. a),
 - b) 10 % z celkového počtu bodov za kritérium podľa odseku 1 písm. b),
 - c) 10 % z celkového počtu bodov za kritérium podľa odseku 1 písm. c),
 - d) 30 % z celkového počtu bodov za kritérium podľa odseku 1 písm. d).
- (3) Každý člen výberovej komisie môže pridelit' každej žiadosti o vydanie povolenia v celkovom počte najviac 100 bodov.
- (4) Každý člen výberovej komisie pridelí každej žiadosti o vydanie povolenia body za každé kritérium podľa odseku 1, ktoré zaznačí do bodovacieho protokolu člena výberovej komisie (vzor príloha č. 2). Následne každý člen výberovej komisie zapíše do bodovacieho protokolu člena výberovej komisie súčet bodov pridelených žiadosti o vydanie povolenia za všetky kritéria podľa odseku 1. Každý člen výberovej komisie zodpovedá za správne sčítanie bodov pridelených za všetky kritéria podľa odseku 1, ktoré sám pridelil. Po sčítaní pridelených bodov za všetky kritéria, každý člen výberovej komisie bodovací protokol vlastnoručne podpíše a odovzdá ho predsedovi výberovej komisie.
- (5) Predseda výberovej komisie zapíše do bodovacieho protokolu predsedu výberovej komisie (vzor príloha č. 1) súčet bodov pridelených žiadosti o vydanie povolenia za všetky kritéria od každého člena výberovej komisie podľa odseku 4, od každého člena výberovej komisie a následne tieto body sčíta (ďalej len „celkový súčet pridelených bodov“). Predseda výberovej komisie zodpovedá za správnosť celkového súčtu pridelených bodov.

Článok 6

Postup pri vyhodnocovaní žiadostí o vydanie povolenia

- (1) Poradie žiadostí o vydanie povolenia stanoví výberová komisia pre každý pevný bod pevnej ambulantnej pohotovostnej služby na základe celkového súčtu pridelených bodov. Prvou v poradí je žiadosť o vydanie povolenia, ktorá získala najvyšší celkový súčet pridelených bodov.
- (2) V prípade ak viaceré žiadosti o vydanie povolenia získajú rovnaký celkový súčet pridelených bodov, určuje výberová komisia poradie žiadostí o vydanie povolenia s rovnakým celkovým súčtom pridelených bodov na základe kritéria článku 5 uvedeného v odseku 1 písmena a) podľa osobitného predpisu⁷⁾.
- (3) V prípade podľa odseku 2 zapíše predseda výberovej komisie do bodovacieho protokolu predsedu výberovej komisie súčet bodov pridelených žiadosti o vydanie povolenia podľa odseku 2, ktoré následne sčíta (ďalej len „súčet pridelených bodov za personálne zabezpečenie“). Predseda výberovej komisie zodpovedá za správnosť súčtu pridelených bodov za personálne zabezpečenie.
- (4) Poradie žiadostí o vydanie povolenia podľa odseku 3 stanoví výberová komisia na základe súčtu pridelených bodov za personálne zabezpečenie. Prvou v poradí medzi žiadosťami o vydanie povolenia podľa odseku 3 je žiadosť o vydanie povolenia, ktorá získala najvyšší súčet pridelených bodov za personálne zabezpečenie.

⁶⁾ § 14a ods. 9 zákona č. 578/2004 Z. z. v znení zákona č. 257/2017 Z. z.

⁷⁾ § 1 ods. 1 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 349/2017 Z. z.

- (5) Ak viaceré žiadosti o vydanie povolenia majú pri vyhodnotení rovnaký celkový súčet pridelených bodov podľa odseku 1 a následne aj rovnaký súčet pridelených bodov za personálne zabezpečenie podľa odseku 3, hodnotí každý člen výberovej komisie opätovne žiadosti o vydanie povolenia výlučne na základe kritéria uvedeného v článku 5 odseku 1 písm. d) podľa osobitného predpisu⁸⁾. Výberová komisia uskutoční hodnotenie tak, že hodnotí kritérium podľa článku 5 odseku 1 písmena d) na základe jeho jednotlivých častí podľa osobitného predpisu⁹⁾ (ďalej len „časti projektu prevádzkovania“):
- a) spôsob a postup rozvoja ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby na obdobie šiestich rokov,
 - b) uvedenie dlhodobých a komplexných cieľov,
 - c) popis poskytovania zdravotnej starostlivosti,
 - d) ekonomický projekt, súčasťou ktorého je u žiadateľa, ktorý je držiteľom povolenia na prevádzkovanie ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby, aj rozbor hospodárenia za predchádzajúci kalendárny rok,
 - e) uvedenie časovej dostupnosti od najbližšieho poskytovateľa ústavnej pohotovostnej služby,
 - f) popis systému vnútornej kontroly a kontrolných opatrení na zaistenie kvality pri poskytovaní ambulantnej pohotovostnej služby,
 - g) definovanie spôsobu zabezpečenia sústavného vzdelávania zdravotníckych pracovníkov.
- (6) Pri hodnotení žiadosti o vydanie povolenia podľa odseku 5 môže prideliť každý člen výberovej komisie za každú jednotlivú časť projektu prevádzkovania len jeden bod. Člen výberovej komisie pridelí za jednotlivú časť projektu prevádzkovania bod tej žiadosti o vydanie povolenia, ktorej jednotlivú časť projektu prevádzkovania považuje za najlepšiu a takto pridelený bod zapíše člen výberovej komisie do bodovacieho protokolu člena výberovej komisie. Následne pri hodnotení žiadosti o vydanie povolenia podľa odseku 5 zapíše každý člen výberovej komisie do bodovacieho protokolu člena výberovej komisie súčet bodov pridelených žiadosti o vydanie povolenia za všetky jednotlivé časti projektu prevádzkovania. V takom prípade je najvyšší možný počet bodov získaných od jedného člena výberovej komisie 8. Každý člen výberovej komisie zodpovedá za správne sčítanie bodov pridelených za každú jednotlivú časť projektu prevádzkovania, ktoré sám pridelil.
- (7) Pri hodnotení žiadosti o vydanie povolenia podľa odseku 5 zapíše predseda výberovej komisie do bodovacieho protokolu predsedu výberovej komisie súčet bodov pridelených žiadosti o vydanie povolenia za všetky jednotlivé časti projektu prevádzkovania podľa odseku 5 od každého člena výberovej komisie podľa článku 6, ktoré následne sčíta (ďalej ako „celkový súčet pridelených bodov za projekt prevádzkovania“). Predseda výberovej komisie zodpovedá za správnosť celkového súčtu pridelených bodov za projekt prevádzkovania.
- (8) Pri hodnotení žiadosti o vydanie povolenia podľa odseku 5 je poradie žiadostí o vydanie povolenia podľa odseku 5 stanovené celkovým súčtom pridelených bodov za projekt prevádzkovania. Pri určovaní poradia žiadosti o vydanie povolenia podľa odseku 5 je prvou v poradí žiadosť o vydanie povolenia, ktorá získala najvyšší celkový súčet pridelených bodov za projekt prevádzkovania.
- (9) Celkový súčet pridelených bodov za projekt prevádzkovania žiadostí o vydanie povolenia podľa odseku 7 sa nezapočítava do celkového súčtu pridelených bodov podľa článku 5 odseku 5.

Článok 7

Správa o výsledku výberového konania

- (1) O výsledku výberového konania vypracuje tajomník výberovej komisie správu o výsledku výberového konania. Správa o výsledkoch výberového konania sa vypracuje v dvoch rovnopisoch. Tajomník je zodpovedný za súlad obsahu správy s údajmi uvedenými v bodovacích protokoloch členov výberovej komisie a bodovacom protokole predsedu výberovej komisie.
- (2) Správa o výsledku výberového konania obsahuje náležitosti podľa osobitného predpisu¹⁰⁾.
- (3) Správu o výsledku výberového konania podpisujú všetci členovia výberovej komisie vrátane tajomníka výberovej komisie.

⁸⁾ § 2 ods. 3 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 349/2017 Z. z.

⁹⁾ § 1 ods. 3 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 349/2017 Z. z.

¹⁰⁾ § 14a ods. 13 zákona č. 578/2004 Z. z. v znení zákona č. 257/2017 Z. z.

- (4) Jeden rovnopis správy o výsledku výberového konania odovzdá predseda výberovej komisie ministrovi. Druhý rovnopis správy o výsledku výberového konania spolu so spisom výberového konania odovzdá predseda výberovej komisie Odboru právneho na ďalšie konanie na základe preberacieho protokolu.

Článok 8
Záverečné ustanovenie

Spis výberového konania je podkladom na konanie o vydanie povolenia. Ministerstvo je pri vydávaní povolení viazané výsledkom výberového konania. Po vydaní povolenia ministerstvo zamietne ostatné žiadosti o vydanie povolenia pre pevný bod ambulancie pohotovostnej služby, pre ktorý bol výberovou komisiou určený úspešný uchádzač.

Článok 9
Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa:

Rokovací poriadok výberovej komisie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky vyhodnotenie žiadostí o vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie pevnej ambulancie pohotovostnej služby zo dňa 21. marca 2018, uverejnený vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky čiastka 27-30, ročník 66.

Článok 10
Účinnosť

Tento rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňom zverejnenia vo Vestníku ministerstva.

Andrea Kalavská, v.r.
ministerka

VZOR BODOVACIEHO PROTOKOLU PREDSEDU VÝBEROVEJ KOMISIE**Bodovací protokol predsedu výberovej komisie****Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky**

*na vyhodnotenie žiadostí o vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie
pevnej ambulantnej pohotovostnej služby*

Meno a priezvisko predsedu výberovej komisie:

Výberová komisia pre vyšší územný celok:

Označenie pevného bodu pevnej ambulantnej pohotovostnej služby:

Meno alebo názov žiadateľa o vydanie povolenia:

1. Vyhodnotenie žiadostí o vydanie povolenia (súčet bodov pridelený žiadosti o vydanie povolenia každým členom výberovej komisie)	
a) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/100
b) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/100
c) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/100
d) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/100
e) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/100
Celkový súčet pridelených bodov	

v Bratislave, dňa

.....

podpis

2. Hodnotenie žiadostí o vydanie povolenia (počet bodov pridelených každým členom výberovej komisie za kritérium personálne zabezpečenie prevádzkovania ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby)*	
a) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/50
b) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/50
c) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/50
d) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/50
e) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/50
Súčet pridelených bodov za personálne zabezpečenie	

v Bratislave, dňa

.....

podpis

3. Hodnotenie žiadostí (súčet bodov pridelených každým členom výberovej komisie za kritéria projektu prevádzkovania ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby) **	
a) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/8
b) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/8
c) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/8
d) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/8
e) Meno a priezvisko člena výberovej komisie	/8
Súčet pridelených bodov za projekt prevádzkovania	

v Bratislave, dňa

.....

podpis

* Vyplňa sa len v prípade, ak hodnotená žiadosť o vydanie povolenia patrí medzi žiadosti o vydanie povolenia, ktoré získali pri hodnotení rovnaký celkový súčet pridelených bodov.

** Vyplňa sa len v prípade, ak hodnotená žiadosť o vydanie povolenia patrí medzi žiadosti o vydanie povolenia, ktoré získali pri hodnotení rovnaký celkový súčet pridelených bodov a následne hodnotená žiadosť o vydanie povolenia patrí aj medzi žiadosti o vydanie povolenia s rovnakým súčtom pridelených bodov za personálne zabezpečenie.

VZOR BODOVACIEHO PROTOKOLU ČLENA VÝBEROVEJ KOMISIE

Bodovací protokol člena Výberovej komisie
Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky
na vyhodnotenie žiadostí o vydanie povolenia na prevádzkovanie ambulancie
pevnej ambulantnej pohotovostnej služby

Meno a priezvisko člena výberovej komisie:**Výberová komisia pre vyšší územný celok:****Označenie pevného bodu pevnej ambulantnej pohotovostnej služby:****Meno alebo názov žiadateľa o vydanie povolenia:**

1. Hodnotenie žiadostí	
a) personálne zabezpečenie prevádzkovania ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby	/50
b) materiálno-technické vybavenie ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby alebo doklad o vinkulácii peňažných prostriedkov v banke alebo pobočke zahraničnej banky vo výške najmenej 10 000 eur,	/10
c) finančné zabezpečenie prevádzkovania ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby	/10
d) projekt prevádzkovania ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby	/30
Súčet pridelených bodov	

v Bratislave, dňa

.....
podpis

2. Hodnotenie žiadostí (projekt prevádzkovania)*	
a) spôsob a postup rozvoja ambulancie pevnej ambulantnej pohotovostnej služby na obdobie šiestich rokov	/1
b) uvedenie dlhodobých a komplexných cieľov	/1
c) popis poskytovania zdravotnej starostlivosti	/1
d) ekonomický projekt, súčasťou ktorého je aj rozbor hospodárenia za predchádzajúci kalendárny rok	/1
e) uvedenie časovej dostupnosti od najbližšieho poskytovateľa ústavnej pohotovostnej služby	/1
f) popis systému vnútornej kontroly a kontrolných opatrení na zaistenie kvality pri poskytovaní ambulantnej pohotovostnej služby,	/1
g) definovanie spôsobu zabezpečenia sústavného vzdelávania zdravotníckych pracovníkov	/1
Súčet pridelených bodov	

v Bratislave, dňa

.....
podpis

* Vypĺňa sa len v prípade, ak hodnotená žiadosť o vydanie povolenia patrí medzi žiadosti o vydanie povolenia, ktoré mali pri vyhodnotení rovnaký celkový súčet pridelených bodov a následne hodnotená žiadosť o vydanie povolenia patrí aj medzi žiadosti o vydanie povolenia s rovnakým súčtom pridelených bodov za personálne zabezpečenie

OZNAMOVACIA ČASŤ

Straty a odcudzenia pečiatok

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky oznamuje, že zdravotníckym zariadeniam boli odcudzené (stratené) pečiatky, ktorých zoznam je uvedený v prílohe tohto oznámenia. Pri zneužití týchto pečiatok na vystavenie lekárskeho predpisu a iných dokumentov, ktoré sú súčasťou zdravotnej dokumentácie, alebo pri falšovaní verejnej listiny touto pečaťou, treba túto skutočnosť okamžite oznámiť policajným orgánom, príslušnému lekárovi samosprávneho kraja a ministerstvu zdravotníctva. Po dátume, ktorý je uvedený ako predpokladaný termín odcudzenia alebo straty, je pečať neplatná.

Príloha k oznámeniu

Zoznam neplatných pečiatok

1. Text pečiatky:

Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice Rastislavova 43 041 90 Košice	P77017576503 MUDr. Tatiana Taševa rádiológ Klinika rádiodiagnostiky a nukleárnej medicíny A 91968023	2
--	--	---

K strate pečiatky došlo v dňoch 1. júna 2018 – 29. júla 2018.

VESTNÍK MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA SR

Vydáva Ministerstvo zdravotníctva SR vo V OBZOR, s.r.o., Bratislava, Špitálska 35. Tlač: V OBZOR, s.r.o.
Adresa redakcie: Bratislava, Špitálska ul. 35. Objednávky na predplatné, ako aj jednorazové vybavuje V
OBZOR, s.r.o., Špitálska 35, 811 08 Bratislava, tel.: 02 529 68 395, 02 529 61 251. Adresa pre písomný styk: V
OBZOR, s.r.o, P.O.Box 64, 820 12 Bratislava 212, E-mail: obzor@obzor.sk, www.obzor.sk