

Bratislava 08. 10. 2018

Číslo: S11783-2018-OZZAP-1

**Príkaz ministerky zdravotníctva SR**

**č. 3/2018**

*Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej aj „ministerstvo“) je ústredným orgánom štátnej správy a vykonáva v rozsahu svojej pôsobnosti podľa zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy štátnu správu.*

*Ministerstvo v súlade s osobitnými predpismi zriaďuje rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, zakladá neziskové organizácie, štátne podniky a akciové spoločnosti a zdravotnícke zariadenia, ktorých predmetom činnosti je poskytovanie zdravotnej starostlivosti alebo plnenie osobitných úloh v zdravotníctve. Vo vzťahu k rozpočtovým organizáciám, príspevkovým organizáciám, štátnym podnikom a akciovým spoločnostiam v rezorte zdravotníctva, ktoré sú v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti alebo zakladateľskej pôsobnosti pôsobí ministerstvo ako ústredný orgán štátnej správy.*

**Článok I.**

**Prikazujem  
s účinnosťou od 10. októbra 2018**

*členom štatutárneho orgánu Národného centra zdravotníckych informácií (ďalej aj ako „právnická osoba“), aby:*

- 1) pred vykonaním právneho úkolu v mene Slovenskej republiky a/alebo v mene právnickej osoby s peňažným plnením prevyšujúcim sumu 2 000,- eur (slovom dvetisíc eur);*
- 2) pred úhradou peňažného plnenia v mene Slovenskej republiky a/alebo v mene právnickej osoby prevyšujúceho sumu 2 000,- eur (slovom dvetisíc eur);*

*dodržovali nasledovný postup:*

- a) pravidelne vždy v pondelok (najneskôr do 16.00 h.) zabezpečili predloženie súhrnnej informácie (ďalej len „Informácia“) o plánovaných úkonoch v zmysle bodov 1) až 2) tohto článku v písomnej alebo elektronickej podobe, ktoré je nevyhnutné realizovať v nasledujúcich pracovných dňoch. Informácia musí byť vypracovaná v rozsahu príloh č. 1 a č. 2 tohto príkazu a zasiela sa na vedomie kancelárii ministerky a generálnemu tajomníkovi služobného úradu ministerstva;*
- b) v prípade, ak kancelária ministerky alebo generálny tajomník služobného úradu ministerstva do troch pracovných dní odo dňa doručenia Informácie právnickej osobe nezašle žiadosť o vysvetlenie k jednotlivým údajom uvedeným v Informácii, je možné pokračovať v procesných úkonoch uvedených v bodoch 1) až 2) tohto článku;*
- c) v prípade, ak k predloženej Informácii kancelária ministerky alebo generálny tajomník služobného úradu ministerstva právnickej osobe zašle žiadosť o vysvetlenie k niektorým údajom v nej uvedených, vysvetlenie sa doručí v čo najkratšom termíne (max. do troch pracovných dní) kancelárii ministerky alebo generálnemu tajomníkovi služobného úradu ministerstva. Ak do troch pracovných dní od doručenia vysvetlenia nebude zo strany kancelárie ministerky alebo generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva zaslaná ďalšia žiadosť o vysvetlenie, je možné pokračovať v procesných úkonoch uvedených v bodoch 1) až 2) tohto článku.*

## **Článok II.**

- 1) Postup uvedený v Článku I. sa nevzťahuje na peňažné plnenia týkajúce sa úhrady miezd, daní, odvodov na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie a zákonného poistenia zamestnancov právnických osôb, ako aj peňažných plnení na plánované tuzemské služobné cesty a zahraničné služobné cesty.*
- 2) Nadobudnutím účinnosti tohto príkazu nie je dotknutá plná zodpovednosť členov štatutárneho orgánu právnickej osoby v zmysle platných právnych predpisov (najmä zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ústavný zákon č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov v znení ústavného zákona č. 545/2005 Z. z., zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona 438/2015 Z. z.) za výkon svojich funkcií, za zmluvné vzťahy a právne*

*úkony, do ktorých sa v rozsahu svojich právomocí, v mene a na účet právnickej osoby rozhodnú vstúpiť a sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť a činnosť s odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami štátu.*

### **Článok III.**

*1. Tento príkaz nadobúda účinnosť dňom 10. októbra 2018.*



*Andrea Kalavská  
ministerka*

Právnická osoba

Príloha č.1 k Príkazu ministerky zdravotníctva SR č. 3/2018

Poradové číslo	Predmet zákazky	Predpokladaná hodnota zákazky		Typ zákazky (stavebné práce, tovary, služby)	Postup obstarávania	Doba, na ktorú sa plánuje zmluva uzatvoriť (uviesť v mesiacoch)	Elektronická aukcia (A/N)
		bez DPH	s DPH				

V ....., dňa.....2018

Vypracoval: meno, priezvisko,  
funkcia

Podpis:

V ....., dňa.....2018

Schválil: meno, priezvisko,  
štatutárny orgán resp. ním poverená osoba

Podpis:

Právnická osoba

Príloha č.2 k Prikazu ministerky zdravotníctva SR č. 3/2018

Poradové číslo	Dodávateľ	Suma peňažného plnenia/zmluvná cena v EUR		Dátum splatnosti	Úhrada realizovaná v zmysle (uviesť zmluvu číslo.../názov)	Predmet peňažného plnenia	Odôvodnenie vecnej a časovej tiesne/ popis právnych a ekonomických rizík vyplývajúcich zo zdržania peňažného plnenia/úhrady
		bez DPH	s DPH				

V....., dňa.....2018

Vypracoval: meno, priezvisko,  
funkcia

Podpis

V....., dňa.....2018

Schválil: meno, priezvisko,  
štatutárny orgán resp. ním poverená osoba

Podpis: