

Vestník
Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky

Čiastka 51 - 52

Dňa 20.októbra 2005

Ročník 53

O B S A H:

Normatívna časť:

85. Smernica Ministerstva zdravotníctva SR č. 26226/2005 z 10. októbra 2005 upravujúca postup pri podpore výskumu a vývoja v oblasti zdravotníctva z prostriedkov štátneho rozpočtu
86. Charta vnútorného auditu
87. Rozhodnutie Ministerstva zdravotníctva SR o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice L. Pasteura Košice, č. 25022-2/2005-SP z 27. 9. 2005
88. Rozhodnutie Ministerstva zdravotníctva SR o vyčlenení činnosti Zdravotníckeho operačného strediska zo Záchrannej a dopravnej zdravotníckej služby Bratislava, č. 25405-1/2005-SP z 29. 9. 2005
89. Opatrenie Ministerstva zdravotníctva SR č. OPL0305-20196/2005-SL z 19. septembra 2005, ktorým sa vydáva zoznam liečiv a liekov plne uhrádzaných alebo čiastočne uhrádzaných na základe verejného zdravotného poistenia, uverejneného dňa 29. septembra 2005 v osobitnom vydaní Vestníka Ministerstva zdravotníctva SR - oprava
90. Vzorové špecializačné študijné programy a vzorové certifikačné študijné programy zdravotníckych pracovníkov - oprava

85.
SMERNICA

Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky
č. 26226/2005 z 10. októbra 2005
upravujúca postup pri podpore výskumu a vývoja v oblasti zdravotníctva
z prostriedkov štátneho rozpočtu

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) podľa čl. 12 písm. a) bod 6 Organizačného poriadku ministerstva ustanovuje:

Čl. 1
Definícia pojmov

- (1) Oprávnené náklady sú náklady, ktoré si môže žiadateľ uplatniť pri realizácii projektu a žiadať na ne finančnú podporu zo schémy.
- (2) Oprávnený žiadateľ je subjekt, ktorý je definovaný vo verejnej výzve, a ktorého žiadosť predložená v súlade s výzvou bude hodnotená.
- (3) Poskytovateľ je ministerstvo poskytujúce finančné prostriedky žiadateľovi na základe schváleného projektu.
- (4) Prijemca je žiadateľ, s ktorým bola podpísaná zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov na projekt, ktorému boli poukázané finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na riešenie projektu, a ktorý zodpovedá za hospodárenie s týmito finančnými prostriedkami.
- (5) Projekt vedy a výskumu (ďalej len „projekt“) je súbor zámerov, cieľov a plánovaných časovo ohraničených výskumných a vývojových činností v obsahovo vymedzenej oblasti vedy a techniky. Súčasťou projektu sú aj údaje o personálnych, materiálnych a finančných podmienkach potrebných na jeho riešenie.
- (6) Zodpovedný riešiteľ je osoba určená štatutárnym orgánom oprávneného žiadateľa, ktorá je v jeho mene hlavným odborným garantom projektu; zodpovedá za odbornú realizáciu a riešenie projektu a za určenie účelu použitia finančných prostriedkov poskytnutých na riešenie projektu.
- (7) Spolufinancovanie je zabezpečenie časti finančných prostriedkov z vlastných zdrojov žiadateľa, potrebných na realizáciu celého projektu (celkových oprávnených nákladov projektu).
- (8) Vedecko-technické služby sú činnosti vykonávané právnickými a fyzickými osobami na podporu výskumu a vývoja.
- (9) Výzva je verejná výzva na predkladanie žiadostí, ktorú vyhlasuje poskytovateľ.
- (10) Žiadateľ je právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá predkladá žiadosť o finančné prostriedky na riešenie projektu.

- (11) Žiadosť je žiadosť o finančné prostriedky na riešenie projektu, ktorá v prílohe obsahuje projekt a prílohy.

Čl. 2

Vypracovanie a schválenie zoznamu podporovaných oblastí

- (1) Vedecká rada ministerstva (ďalej len „rada“) každoročne vypracuje dokument Zoznam podporovaných oblastí. Dokument obsahuje súbor priorít, v rámci ktorých bude ministerstvo podporovať vedecko-výskumnú činnosť. Priority musia byť stanovené v súlade s najnovšími trendmi a poznatkami v oblasti zdravotníckeho výskumu a vývoja a v súlade so stratégiami a zámermi ministerstva.
- (2) Rada zverejní pracovnú verziu dokumentu na internetovej stránke ministerstva za účelom verejnej diskusie, ktorá bude trvať jeden mesiac. Po revízii pripomienok rada predloží materiál na rokovanie gremiálnej porady ministra (ďalej len „gremiálna porada“). Dokument sa stáva záväzným dňom jeho schválenia gremiálnou radou.

Čl. 3

Vyhlásenie výzvy, príjem a registrácia žiadostí

- (1) Ministerstvo v spolupráci s radou, vyhlási výzvu na predkladanie žiadostí na prioritné oblasti obsiahnuté v schválenom Zozname podporovaných oblastí¹⁾.
- (2) Ministerstvo zaregistruje všetky žiadosti doručené v súlade s výzvou a o registrácii vydá žiadateľovi písomnú informáciu spolu s registračným číslom, ktoré bolo žiadosti pridelené.²⁾ Predložením žiadosti nevzniká žiadateľovi nárok na požadované finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.

Čl. 4

Hodnotenie a schvaľovanie žiadostí

- (1) Hodnotenie registrovaných žiadostí je dvojstupňové: formálne a odborné. O výsledkoch každého stupňa hodnotenia spracuje hodnotiaci orgán zápis, ktorý je spolu so žiadosťami, ktoré vyhoveli kritériám daného stupňa hodnotenia, postúpený ďalšiemu určenému hodnotiacemu orgánu.
- (2) Formálne hodnotenie vykonáva ministerstvo a spočíva vo formálnej kontrole žiadosti. Žiadosti, ktoré nespĺňajú kritériá formálnej kontroly, sú vyradené a žiadateľ je o tejto skutočnosti písomne informovaný najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa uzávierky³⁾.
- (3) Žiadosti, spĺňajúce podmienky formálneho hodnotenia, sú odstúpené rade na odborné hodnotenie. Odborné hodnotenie vykonáva rada prostredníctvom odborných poradných

¹⁾ § 18 ods. 1, 2 a 5 zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2004 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

²⁾ § 18 ods. 3 a 4 zákona č. 172/2005 Z. z.

³⁾ § 19 ods. 1 zákona č. 172/2005 Z. z.

komisií⁴⁾ (ďalej len „komisia“). Členovia rady a komisie sa zaviažu k mlčanlivosti a vyjadria sa ku konfliktu záujmov podľa prílohy č. 1.

- (4) Rada roztriedi žiadosti, spĺňajúce podmienky formálneho hodnotenia, podľa jednotlivých priorit a pridelí ich vecne príslušným komisiám na hodnotenie.
- (5) Komisia zabezpečí ku každej žiadosti tri nezávislé posudky, vypracované externými domácimi alebo zahraničnými posudzovateľmi v súlade so schválenými hodnotiacimi kritériami podľa prílohy č. 2. Tieto posudky sú podkladom pre odborné hodnotenie komisie⁵⁾. Posudzovatelia sa zaviažu k mlčanlivosti a vyjadria sa ku konfliktu záujmov podľa prílohy č. 1.
- (6) Po zohľadnení hodnotiacich kritérií a na základe preskúmania nezávislých posudkov vypracujú komisie o výsledku hodnotenia každej žiadosti hodnotiacu správu, vrátane návrhu na poskytnutie finančných prostriedkov a zostavia poradie žiadostí za jednotlivé podporované oblasti. Hodnotiace správy spolu s poradím žiadostí sú postúpené rade.
- (7) Na základe hodnotiacich správ komisií a odporúčaného poradia žiadostí vytvorí rada celkové poradie žiadostí za všetky oblasti. Rada predloží poradie odporúčaných žiadostí vrátane hodnotiacich správ ministrovi zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) na schválenie v takom rozsahu a s rozpočtom, ako bol navrhovaný žiadateľom, alebo s pripomienkami k obsahu, prípadne k rozpočtu projektu. Zároveň ministrovi predloží zoznam žiadostí, ktoré boli vylúčené počas formálneho hodnotenia alebo z dôvodu nesplnenia hodnotiacich kritérií v odbornom hodnotení.
- (8) V prípade žiadostí, odporúčaných s pripomienkami k obsahu alebo rozpočtu, rada zašle písomné pripomienky žiadateľovi. Žiadateľ je povinný vyjadriť sa k pripomienkam, a svoju odpoveď zaslať rade do 30 kalendárnych dní odo dňa ich odoslania.
- (9) V prípade neakceptácie pripomienok, alebo neobdržania písomnej odpovede zo strany žiadateľa do určeného termínu, je žiadosť vylúčená. V prípade akceptácie pripomienok žiadateľom, žiadateľ zašle projekt prepracovaný v súlade s pripomienkami rade do 30 kalendárnych dní odo dňa odoslania pripomienok.
- (10) Po kontrole prepracovaných projektov radou, sú žiadosti, vrátane hodnotiacich správ, pôvodného projektu a pripomienok, postúpené ministrovi ako odporúčané na schválenie.
- (11) Minister po schválení odporúčaných žiadostí uzatvára s úspešnými žiadateľmi zmluvu o poskytnutí finančných prostriedkov. Ak minister rozhodne inak ako je odporúčané radou, dôvody takéhoto rozhodnutia sa písomne zdokumentujú ako súčasť hodnotiacich správ⁶⁾.
- (12) O žiadostiach, schválených ministrom, vypracuje rada bez zbytočného odkladu informáciu a predloží ju do gremiálnej porady.
- (13) Ministerstvo písomne oznámi žiadateľom, ktorých žiadosti boli hodnotené v rámci odborného hodnotenia, rozhodnutie o ich žiadosti do 14 kalendárnych dní od schválenia informácie podľa odseku 12 v gremiálnej porade. V oznámení ich informuje o prístupe k hodnotiacej správe a posudkom na vyžiadanie. Mená a priezviská posudzovateľov, ktorí

⁴⁾ Rokovací poriadok odborných poradných komisií.

⁵⁾ § 19 ods. 3 zákona č. 172/2005 Z. z.

⁶⁾ § 19 ods. 6 zákona č. 172/2005 Z. z.

posudky vypracovali, sa neuvádzajú.

- (14) Po schválení informácie podľa odseku 12 v gremiálnej porade zverejní ministerstvo informáciu o schválených žiadostiach na internetovej stránke ministerstva v rozsahu
- a) názov projektu,
 - b) žiadateľ,
 - c) celková suma na projekt,
 - d) suma poskytnutých prostriedkov zo štátneho rozpočtu,
 - e) abstrakt projektu.
- (15) Neúspešní žiadatelia môžu svoje žiadosti prepracovať a znovu predložiť pri vyhlásení ďalšej výzvy, pričom téma alebo podporovaná oblasť, na ktorú bol projekt zameraný, musí byť obsiahnutá v Zozname podporovaných oblastí pre daný rok, v ktorom bola nová výzva vyhlásená.

Čl. 5

Poskytnutie finančných prostriedkov

- (1) Finančné prostriedky sú poskytované na základe písomnej zmluvy⁷⁾ uzatvorenej medzi ministerstvom a príjemcom. Vzor zmluvy je uvedený v prílohe č. 3.

Čl. 6

Monitorovanie a kontrola realizácie projektu

- (1) Monitorovanie a kontrola realizácie projektov podporených z finančných prostriedkov pre vedu a výskum v rezorte zdravotníctva je zameraná na kontrolu plnenia vecného zadania projektu, plnenia plánovaných projektových cieľov, dosahovania výsledkov v stanovenom časovom harmonograme a na kontrolu efektívneho vynakladania poskytnutých finančných prostriedkov z rozpočtu ministerstva a ich využite v súlade so schváleným rozpočtom projektu, zabezpečenie zdrojov financovania pre plnenie cieľov nasledujúcej časovej alebo vecnej etapy projektu požadovaných podľa zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov a kvality riešiteľského tímu projektu.
- (2) Realizácia monitorovania a kontroly sa vykonáva nasledovnými spôsobmi
- a) priebežné hodnotenie,
 - b) oponentské konanie,
 - c) fyzická kontrola, kontrolný deň.

Čl. 7

Priebežné hodnotenie

- (1) Priebežné hodnotenie je založené na hodnotení písomných správ (priebežné a záverečná), ktoré príjemca predkladá ministerstvu na základe zmluvy o poskytnutí finančných

⁷⁾ § 20 ods. 1 až 3 zákona č. 172/2005 Z. z.

prostriedkov uzatvorenej medzi prijímateľom a ministerstvom.

- (2) Ministerstvo postupuje správy rade, ktorá ich hodnotí prostredníctvom komisie.
- (3) Hodnotenie priebežných správ realizuje komisia, ktorá zabezpečí ku každému hodnotenému projektu dva posudky, vypracované posudzovateľmi, ktorí projekt odborne hodnotili v prvej fáze. Posudky sú podkladom pre hodnotenie komisie, ktorá na ich základe predloží rade odporúčanie
 - a) schváliť dokumenty v predloženom znení, ktoré je dostačujúce,
 - b) vyžiadať si dodatočné a vysvetľujúce dokumenty a informácie od príjemcu, ktoré sú nevyhnutné pre schválenie dokumentov,
 - c) zamietnuť dokumenty a požiadať o predloženie nových dokumentov,
 - d) požiadať príjemcu o zorganizovanie oponentského konania s účelom vysvetliť uvedené skutočnosti a obhájiť zrealizované činnosti v projekte.
- (4) V prípade ak rada odsúhlasí schválenie dokumentov podľa odseku 3 písm. a), správy spolu s ich hodnotením sú postúpené gremiálnej porade na schválenie. Až po ich schválení je príjemca písomne informovaný ministerstvom o výsledku.
- (5) V prípade ak rada odporučí ministerstvu postupovať podľa odseku 3 písm. b), c), alebo d), ministerstvo priamo a písomne komunikuje s príjemcom. Po dodaní vyžiadanych dokumentov sa postupuje znovu podľa odseku 3.
- (6) Hodnotenie záverečných správ sa realizuje formou oponentského konania podľa článku 8.

Čl. 8

Oponentské konanie

- (1) Na základe požiadaviek ministerstva alebo rady prijímateľ organizuje oponentské konanie. Presný termín oponentského konania určuje ministerstvo po dohode s príjemcom.
- (2) Príjemca vypracováva a predkladá na oponentúru odbornú a finančnú správu o realizácii projektu.
- (3) Ministerstvo v spolupráci s radou navrhuje minimálne dvoch domácich alebo zahraničných externých nezávislých oponentov, ktorí vypracúvajú k správam písomné odborné posudky. Posudky sú podkladom pre prijatie záverov oponentskej rady.
- (4) Oponentská rada sa skladá zo zástupcov rady, ministerstva, členov komisie pre danú oblasť, štatutárnych orgánov alebo zástupcov riešiteľa prípadne zástupcov organizácií spolufinancujúcich projekt, zástupcov odberateľa alebo realizátora výsledkov projektu a iných odborníkov určených ministerstvom.
- (5) Prvá časť oponentského konania je verejná. Príjemca v zastúpení zodpovedným riešiteľom prezentuje na oponentúre obsah správ a vyjadruje sa pripomienkam oponentov a členov oponentskej rady.

- (6) Druhá časť oponentského konania je neverejná, počas ktorej oponentská rada navrhne a schváli návrh na hodnotenie výsledkov riešenia projektu.
- (7) Z oponentského konania sa vyhotoví zápis, ktorý podpíšu členovia oponentskej rady.
- (8) Zmeny navrhnuté v záveroch schválených oponentskou radou sú zapracovávané do projektu podľa článku 10.
- (9) Na požiadanie ministerstva alebo rady, príjemca organizuje oponentské konanie aj pri predkladaní priebežnej odbornej a finančnej správy a záverečnej finančnej a odbornej správy. Závery z takéhoto oponentského konania spolu so správami sú predložené na schválenie rade a ministerstvu a ďalej sa postupuje až po ich schválení.
- (10) V prípade oponentského konania pri hodnotení záverečnej odbornej a finančnej správy sa oponentské posudky vypracovávajú aj vybranými posudzovateľmi, ktorí hodnotili dané žiadosti vo fáze odborného hodnotenia projektov.

Čl. 9

Fyzická kontrola, kontrolný deň

- (1) Ministerstvo samostatne alebo v spolupráci s radou, môže kedykoľvek vykonať fyzickú kontrolu realizácie projektu priamo u príjemcu.
- (2) Príjemca je povinný zabezpečiť súčinnosť s ministerstvom alebo ním určeným osobám, poskytnúť im všetky relevantné informácie a doklady, potrebné pre výkon kontroly ako aj sprístupniť priestory súvisiace s realizáciou projektu.
- (3) Kontrolný deň je možné zrealizovať aj v prípade objasnenia a zdôvodnenia zmien, ktoré príjemca navrhuje v projekte počas jeho realizácie.
- (4) Výsledky fyzickej kontroly a navrhnuté odporúčania sú záväzné pre ďalšiu realizáciu projektu a podľa závažnosti navrhovaných zmien sa postupuje v podľa článku 10.

Čl. 10

Zásady hospodárenia

- (1) Ministerstvo vydáva predchádzajúci písomný súhlas pri nasledovných zmenách v projekte, iniciovaných prijímateľom a je o nich informované minimálne 15 kalendárnych dní vopred
 - a) akékoľvek zmeny, ktoré menia aktivity projektu alebo harmonogram projektu,
 - b) akékoľvek zmeny rozpočtu,
 - c) zmena príjemcu,
 - d) zmena zodpovedného riešiteľa,
 - e) akékoľvek iné zmeny projektu, ktorý je súčasťou zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov.
- (2) Zmeny v riešiteľskom tíme okrem zmeny podľa odseku 1 písm. d) oznamuje prijímateľ ministerstvu minimálne 15 kalendárnych dní vopred; tieto zmeny si nevyžadujú predchádzajúci písomný súhlas ministerstva.

- (3) Zmeny podľa odseku 1 si vyžadujú písomné dodatky k zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov uzatvorenej medzi prijímateľom a ministerstvom.
- (4) Po doručení písomnej žiadosti o zmenu schváleného projektu, ministerstvo postúpi žiadosť rade na vyjadrenie a vydá prijímateľovi písomné záväzné stanovisko do 30 kalendárnych dní odo dňa prijatia žiadosti o zmenu.
- (5) Rada je oprávnená pre svoje rozhodnutie o žiadosti si v tejto lehote vyžiadať doplňujúce informácie a údaje od príjemcu, prípadne požiadať príjemcu o stretnutie za účelom osobného obhájenia navrhovaných zmien.

Čl. 11 **Prechodné ustanovenie**

- (1) Žiadosti predložené ministerstvu v roku 2005 pred účinnosťou tejto smernice schvaľuje minister na odporúčanie rady.
- (2) Na žiadosti podľa odseku 1 sa nevzťahujú články 2, 3 a článok 4 ods. 1 až 10.

Čl. 12 **Účinnosť**

- (1) Táto smernica nadobúda účinnosť dňom 10. októbra 2005.

Rudolf Z a j a c, v.r.
minister

CHARTA VNÚTORNÉHO AUDITU

Čl. 1

Cieľ vnútorného auditu

Vnútorný audit je nezávislá objektívna hodnotiaca a konzultačná činnosť v rámci ministerstva zriadená za účelom napomáhať plneniu úloh auditovaného subjektu, zlepšovať a skvalitňovať jeho činnosť a zvyšovať jeho význam.

Čl. 2

Úloha vnútorného auditu

(1) Všeobecnou úlohou vnútorného auditu je poskytnúť ministrovi zdravotníctva (ďalej len „minister“) a auditovanému subjektu ubezpečenie, že vytvorené riadiace a kontrolné mechanizmy sú primerané a zabezpečujú hospodárne, efektívne a účinné nakladanie s verejnými prostriedkami – prostriedkami štátneho rozpočtu a prostriedkami európskych spoločenstiev, v súlade so všeobecne uznávanými štandardmi a legislatívou Slovenskej republiky a Európskeho spoločenstva.

(2) Vnútorný audit poskytuje ministrovi a vedúcim auditovaných subjektov analýzy, odporúčania, rady, stanoviská a informácie týkajúce sa auditovaných aktivít, tieto však nesmú mať vplyv na objektívnosť budúcich auditorských zistení.

(3) Vnútorný audit svojou činnosťou

- a) usiluje o rozpoznávanie a predvídanie potencionálnych rizík finančného riadenia a ostatných činností auditovaného subjektu,
- b) napomáha pri dosahovaní cieľov auditovaného subjektu systematickým, disciplinovaným a objektívnym prístupom k hodnoteniu a rozvíjaniu účinnosti procesov zameraných na zvládnutie týchto rizík.

Čl. 3

Rozsah vnútorného auditu

(1) Rozsah vnútorného auditu zahŕňa dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov, plnenie uznesení vlády, dodržiavanie nariadení, smerníc a postupov vrátane tých, ktoré vychádzajú z medzinárodných záväzkov Slovenskej republiky alebo z členstva v

Európskej únii a v iných medzinárodných zoskupeniach, a z presadzovania hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti v činnosti ministerstva a organizácií v pôsobnosti ministerstva.

(2) Vnútrotný audítor má neobmedzený prístup ku všetkým informáciám a aktivitám podnikaných v rámci auditovaného subjektu, s výnimkou informácií, ktoré podliehajú utajeniu podľa zákona č. 215/2004 Z. z. o utajovaných skutočnostiach, aby preskúmal, vyhodnotil a podal správu o

- a) rozsahu zhody aktivít auditovaného subjektu so zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky vrátane tých, ktoré vyplývajú z medzinárodných záväzkov, vrátane požiadaviek na podávanie správ príslušným národným aj medzinárodným orgánom,
- b) rozsahu zhody aktivít auditovaného subjektu s programovým vyhlásením vlády a strategickými cieľmi rezortu,
- c) primeranosti a účinnosti systémov finančného riadenia vrátane finančnej kontroly a kontroly vykonávanej vedúcimi zamestnancami, a o ich účinnosti v praxi, vo vzťahu k predpokladaným rizikám,
- d) rozsahu, v akom boli získané zdroje hospodárne, použité efektívne, riadne zaúčtované a zabezpečené pred stratami každého druhu vznikajúcimi v dôsledku plytvania, nerozvážneho použitia peňazí alebo iných hodnôt, neefektívnej správy, slabej výkonnosti, sprenevery alebo iných prípadov neoprávneného konania,
- e) vhodnosti, presnosti, spoľahlivosti a úplnosti finančných a iných informácií a prostriedkov používaných na rozpoznanie, ohodnotenie, roztriedenie a podávanie správ o takýchto informáciách,
- f) ucelenosti procesov a systémov vrátane tých, ktoré sa budujú na uistenie sa o tom, že kontrola poskytuje primeranú ochranu proti omylu, sprenevere a strate každého druhu a že procesy a systémy sa stotožňujú s cieľmi a úlohami ministerstva,
- g) vhodnosti organizácie auditovaných subjektov na výkon ich činnosti s ubezpečením, že verejné služby sú poskytované spôsobmi, ktoré sú hospodárne, efektívne, účinné, transparentné a trvácne,
- h) následných činnostiach vykonaných vedúcim auditovaného subjektu na odstránenie slabých miest odhalených vnútrotným auditom a na uistenie sa, že dobrá prax je rozpoznaná, zovšeobecnená a zverejnená.

Čl. 4

Nezávislosť vnútrotného auditu

Vnútrotný audit má na ministerstve nezávislé postavenie a v rámci toho:

- a) zodpovedá priamo ministrovi a zabezpečuje pre neho a pre vedúcich zamestnancov uistenie, že systémy a postupy finančného riadenia prispievajú k dosiahnutiu cieľov ministerstva,
- b) je nezávislý na činnostiach, ktoré auditovaný subjekt vykonáva, čím je zabezpečené ich objektívne posúdenie, čo má zásadný význam pre riadny výkon vnútrotného auditu a nestranné odporúčania pre auditovaný subjekt,
- c) nemá žiadne riadiace alebo výkonné právomoci, oprávnenia, funkcie alebo povinnosti okrem tých, ktoré sa vzťahujú na vykonávanie vnútrotného auditu,
- d) nie je priamo zainteresovaný do dennej činnosti účtovného a finančného riadenia a do kontrolných systémov ministerstva, ani do jeho vnútornej kontroly; vykonáva však poradenskú činnosť týkajúcu sa zaradenia zodpovedajúcich kontrolných mechanizmov v nových systémoch a postupoch finančného riadenia,

- e) nie je zodpovedný za detailnú implementáciu alebo rozvoj nových systémov a postupov finančného riadenia,
- f) udržiava si odstup od vnútorných, vonkajších a osobných záujmov, ako aj od akýchkoľvek politických tlakov.

Čl. 5

Oprávnenia vnútorného audítora ministerstva

- (1) Vnútorný audit je pri výkone svojej činnosti oprávnený
 - a) vykonať audit v auditovanom subjekte. Auditovaným subjektom je ministerstvo, jeho vnútorné organizačné útvary, rozpočtové a príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti,
 - b) zvoliť typ vnútorného auditu, metódy a techniky na jeho vykonanie podľa druhu rizika a hodnotenej činnosti auditovaného subjektu,
 - b) vstupovať v nevyhnutnom rozsahu do objektov, zariadení, dopravných prostriedkov alebo na pozemky auditovaného subjektu,
 - c) vyžadovať od auditovaného subjektu poskytnutie originálov dokladov, záznamov na pamäťových médiách výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení a ostatných informácií potrebných na vykonanie vnútorného auditu, a potvrdiť ich odobratie na výkon vnútorného auditu mimo priestorov auditovaného subjektu,
 - d) vyžadovať od auditovaného subjektu súčinnosť potrebnú na vykonanie vnútorného auditu. Informácie poskytované vnútornému auditu musia byť presné, úplné a spoľahlivé.
- (2) Vnútorný audítor na základe rozhodnutia ministra má právo zúčastňovať sa na porade vedenia ministerstva.

Čl. 6

Povinnosti vnútorného auditu ministerstva

- (1) Vnútorný audítor pri výkone svojej činnosti postupuje v zmysle zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 286/2002 Z. z. zo 6. júna 2002, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o obsahu ročnej správy o činnosti vnútorného audítora a o vykonaní vnútorného auditu.
- (2) Vnútorný audítor dodržiava pri vnútornom audite medzinárodné štandardy pre profesionálnu prax vnútorných audítorov a Etický kódex vnútorných audítorov zverejnený vo Finančnom spravodajcovi Ministerstva financií Slovenskej republiky.
- (3) Vnútorný audítor pri výkone svojej činnosti postupuje čestne, s náležitou pozornosťou a v súlade s cieľmi ministerstva. Jeho činnosť musí byť v súlade s princípmi objektívnosti, nestrannosti a s cieľom získania pravdivých, úplných a presvedčivých výsledkov.
- (4) Vnútorný audítor nesmie zneužiť informácie získané za podmienok uvedených v predchádzajúcom článku za účelom dosiahnutia vlastného zisku alebo spôsobom vedúcim k porušeniu zákonov a cieľov ministerstva.

(5) Vnútorý audítor sa zúčastňuje na rokovaníach a pracovných stretnutiach nesúvisiacich priamo s audítorskou činnosťou len na základe rozhodnutia ministra alebo vedúceho útvaru.

(6) Vnútorý audítor je povinný si priebežne zvyšovať svoje odborné znalosti a vedomosti.

(7) Vnútorý audítor vypracováva strednodobý a ročný plán vnútorného auditu, na základe objektívneho hodnotenia rizík, ktoré vyplývajú zo stanovených úloh, cieľov a zámerov ministerstva, s prihliadnutím na výsledky kontrol vykonaných na ministerstve a na zistenia vnútorného kontrolného systému. Plány schvaľuje minister a následne ich útvary zasiela Najvyššiemu kontrolnému úradu Slovenskej republiky a Ministerstvu financií Slovenskej republiky najneskôr do 31. januára plánovacieho obdobia.

(8) Výber činnosti audítora a zameranie jednotlivých auditov vychádza z ročného plánu vnútorného auditu. V odôvodnených prípadoch, najmä pri podozrení na výskyt nepredvídaných rizík, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť činnosť ministerstva, môže vnútorý audítor na základe rozhodnutia ministra alebo s jeho súhlasom vykonať audítorskú akciu mimo ročného plánu vnútorného auditu.

(9) Vnútorý audítor je povinný vykonávať činnosti auditu v súlade so schváleným ročným plánom vnútorného auditu.

(10) Vnútorý audítor je povinný informovať zamestnancov auditovaného subjektu vopred o zameraní a cieľoch auditu a ďalších relevantných údajoch.

(11) Vnútorý audítor je povinný vypracovať program audítorskej akcie a zaslať ho na schválenie ministromi.

(12) Vnútorý audítor je povinný zabezpečiť zhromažďovanie a vedenie príslušnej pracovnej dokumentácie ku každej audítorskej akcii.

(13) Vnútorý audítor je povinný vypracovať správu o výsledku vnútorného auditu po vykonaní vnútorného auditu, ktorá obsahuje najmä predmet vnútorného auditu, zistenia vnútorného auditu, odporúčania pre auditovaný subjekt na nápravu zistených nedostatkov a možné dôsledky nezohľadnenia odporúčaní a odovzdať ju vedúcemu auditovaného subjektu a ministromi, ktorí sú zodpovední za to, že odporúčania vnútorného auditu sa zohľadnia pri náprave zistených nedostatkov. V prípade, ak audit sa týka organizačných útvarov ministerstva, správa sa odovzdáva aj príslušnému vedúcemu organizačného útvaru, ktorého sa audit týka.

(14) Vnútorý audítor pred odovzdaním konečnej verzie správy ministromi prerokuje zistenia a odporúčania s vedúcim auditovaného subjektu, v prípade auditu organizačných útvarov ministerstva s príslušným vedúcim organizačného útvaru, ktorého sa audit týka.

(15) Vnútorý audítor je povinný monitorovať zohľadnenie jeho odporúčaní auditovaným subjektom.

(16) Ak vznikne neodkladná potreba upozorniť na hroziace riziko, ktoré môže negatívne ovplyvniť činnosť auditovaného subjektu, alebo ak boli zistené skutočnosti zakladajúce podozrenie z trestnej činnosti, vnútorý audítor ešte pred ukončením audítorskej akcie vypracuje čiastkovú správu o výsledku audítorskej akcie, ktorá sa stáva neoddeliteľnou

súčasťou audítorskej správy a prekladá vedúcemu auditovaného subjektu a ministrovi. V prípade podozrenia zo spáchania trestného činu ju zasiela aj orgánom činným v trestnom konaní.

(17) Vnútorý audítor vypracováva ročnú správu o činnosti vnútorného auditu a zasiela ju do konca februára za predchádzajúci kalendárny rok ministrovi a Ministerstvu financií Slovenskej republiky. Minister je oprávnený zaslať Ministerstvu financií Slovenskej republiky svoje stanovisko k ročnej správe o činnosti vnútorného auditu.

Čl. 7

Zodpovednosť vnútorného audítora

Vnútorý audítor je zodpovedný za

- a) účinné riadenie a rozvoj vnútorného auditu v ústrednom orgáne poskytovaním potrebného odborného, technického a operatívneho usmerňovania v súlade so zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a medzinárodnými štandardmi pre profesionálnu prax vnútorných audítorov,
- b) to, že všetky vnútorné audity patriace do rámca vytýčeného v tejto charte sa vykonávajú efektívne a v rámci ustanovenom právnymi predpismi,
- c) účinné fungovanie útvaru vnútorného auditu ako nezávislého organizačného útvaru ministerstva, bez priamej zodpovednosti za hodnotené aktivity a bez právomoci rozhodovania nad nimi,
- d) zabezpečenie vypracovania strednodobého a ročného plánu vnútorného auditu,
- e) vypracovanie ročnej správy o činnosti vnútorného auditu,
- f) poskytovanie nepretržitej a včasnej služby vnútornému auditu ministrovi pri maximálnom zachovaní mlčanlivosti týkajúcej sa auditovaných záležitostí,

Čl. 8

Vzťah vnútorného auditu k organizačným útvarom ministerstva

(1) Vnútorý audítor nie je závislý na žiadnom organizačnom útvare alebo činnosti ministerstva, v ktorom vykonáva vnútorný audit.

(2) Organizačné útvary ministerstva môžu navrhnúť vnútornému audítorovi vykonanie špecifických auditov zameraných na zvýšenie účinnosti finančného riadenia a kontrolných pracovných postupov.

(3) Vnútorý audítor môže pri vykonávaní vnútorného auditu zohľadniť výsledky zistené vnútornou kontrolou auditovaného subjektu a ak je to potrebné, využije služby expertov, ktoré poskytujú záruku odbornosti, nezávislosti a objektívnosti.

(4) Vnútorý audítor ako súčasť organizačnej štruktúry ministerstva sa zúčastňuje na činnosti ministerstva rovnako ako jeho ostatné organizačné zložky, pri zverejňovaní informácií o činnosti vnútorného auditu je minister oprávnený rozhodnúť o prístupe k obsahu

auditorských správ v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl. 9

Záverečné ustanovenie

Charta vnútorného auditu nadobúda účinnosť 15. októbra 2005. Chartu je možné meniť dodatkami, ktoré schvaľuje minister.

Rudolf Zajac, v.r.
minister

Bratislava 27.9.2005
Číslo: 25022 – 2/2005 - SP

ROZHODNUTIE

o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice L. Pasteura Košice

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ust. § 21 zákona 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

m e n í

s účinnosťou od 1. októbra 2005

zriaďovaciu listinu Fakultnej nemocnice L. Pasteura Košice zo dňa 18.12.1990 číslo: 1842/1990 - A/I - 2 v znení Opatrenia Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky zo dňa 11.12.1991 číslo 3909/1991-A, v znení Zmeny zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice Košice zo dňa 18.12.1995 číslo: 3408/1995-A, v znení Rozhodnutia o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice L. Pasteura Košice zo dňa 9.7.2002 číslo: M/2753/2002, SOČ/3968/2002 a v znení Rozhodnutia o zmene zriaďovacej listiny Fakultnej nemocnice L. Pasteura Košice zo dňa 13.7.2005 číslo: 19735 – 2/2005 - SP

t a k t o :

V časti upravujúcej predmet činnosti sa text: „Predmetom činnosti je poskytovanie špecializovanej ambulantnej a ústavnej zdravotnej starostlivosti; odber orgánov a tkanív od darcov, ich spracovanie a prenos príjemcovi. Zabezpečuje činnosť pracovísk jednotiek intenzívnej starostlivosti v odbore vnútorné lekárstvo, neurológia, neurochirurgia, chirurgia na pracovisku Trieda SNP 1 a jednotiek intenzívnej starostlivosti v odbore chirurgia, vnútorné lekárstvo, úrazová chirurgia, infektológia na pracovisku Rastislavova 43 a činnosť pracovísk jednotky intenzívnej resuscitačnej starostlivosti v odbore neonatológia na obidvoch pracoviskách. Vykonáva transplantácie obličiek u detí v spolupráci s Detskou fakultnou nemocnicou v Košiciach. Spolupracuje so vzdelávacími ustanovizňami, ktoré poskytujú stredoškolské, vysokoškolské a ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov a v spolupráci s príslušnými odbornými spoločnosťami a stavovskými organizáciami v zdravotníctve organizuje sústavné vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov.“

vypúšťa a nahrádza sa textom, ktorý znie:

„Predmetom činnosti je poskytovanie špecializovanej ambulantnej a ústavnej zdravotnej starostlivosti; odber orgánov a tkanív od darcov, ich spracovanie a prenos príjemcovi. Zabezpečuje činnosť pracovísk jednotiek intenzívnej starostlivosti v odbore vnútorné lekárstvo, neurológia, neurochirurgia, chirurgia na pracovisku Trieda SNP 1 a jednotiek intenzívnej starostlivosti v odbore chirurgia, vnútorné lekárstvo, úrazová chirurgia, infektológia na pracovisku Rastislavova 43 a činnosť pracovísk jednotky intenzívnej resuscitačnej starostlivosti v odbore neonatológia na obidvoch pracoviskách. Vykonáva transplantácie obličiek u detí v spolupráci s Detskou fakultnou nemocnicou v Košiciach. Zabezpečuje činnosť špecializovaného pracoviska pre diagnostiku a liečbu poškodení zdravia spôsobených chemickými látkami. Spolupracuje so vzdelávacími ustanovizňami, ktoré poskytujú stredoškolské, vysokoškolské a ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov a v spolupráci s príslušnými odbornými spoločnosťami a stavovskými organizáciami v zdravotníctve organizuje sústavné vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov.“

Rudolf Z a j a c, v.r.
minister

Bratislava 29.9.2005
Číslo: 25405 – 1/2005 - SP

R o z h o d n u t i e

o vyčlenení činnosti Zdravotníckeho operačného strediska zo Záchrannej a dopravnej zdravotníckej služby Bratislava

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky v súlade s ustanovením § 21 ods. 14 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 28 Zákonníka práce

v y č l e ň u j e

dňom 30. septembra 2005

činnosť Zdravotníckeho operačného strediska zo Záchrannej a dopravnej zdravotníckej služby Bratislava, Antolská 11, Bratislava

a

prevádza dňom 1. októbra 2005

do Operačného strediska záchrannej zdravotnej služby Slovenskej republiky, Antolská 11, Bratislava činnosť Zdravotníckeho operačného strediska s deväťástimi zamestnancami v kategórii sestra – operátor Zdravotníckeho operačného strediska a jedným vedúcim zamestnancom v kategórii sestra – operátor Zdravotníckeho operačného strediska a s činnosťou súvisiacimi právami a záväzkami známymi i neznámymi.

Práva a povinnosti z pracovnoprávných vzťahov zamestnancov vyčlenenej činnosti Zdravotníckeho operačného strediska – známe i neznáme prechádzajú dňom 1.10.2005 na Operačné stredisko záchrannej zdravotnej služby Slovenskej republiky podľa § 28 Zákonníka práce.

Zoznam prevádzaných zamestnancov vrátane prevodu pracovnoprávných vzťahov podľa § 28 Zákonníka práce bude uvedený v delimitačnom protokole, ktorý vyhotovia štatutárni zástupcovia dotknutých organizácií ku dňu 30.9.2005.

Zoznam všetkých práv a záväzkov súvisiacich s prevádzanou činnosťou Zdravotníckeho operačného strediska bude uvedený v delimitačnom protokole, ktorý vyhotovia štatutárni zástupcovia dotknutých organizácií ku dňu 30.9.2005.

Rudolf Z a j a c , v . r .
minister

OPRAVA

Opatrenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č.: OPL0305-20196/2005 - SL z 19. septembra 2005, ktorým sa vydáva zoznam liečiv a liekov plne uhrádzaných alebo čiastočne uhrádzaných na základe verejného zdravotného poistenia, uverejneného dňa 29.septembra 2005 v osobitnom vydaní Vestníka Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.

1. V časti A prílohy k opatreniu Zoznam liečiv a liekov plne uhrádzaných alebo čiastočne uhrádzaných na základe verejného zdravotného poistenia sa vykonávajú tieto opravy:

Text riadkov 1179, 1 179 001 až 005 sa nahrádza riadkami 1 179 001 až 005, ktorých text znie:

”

poradie	ATC	Nazov	Doplnok	ŠTD		UZP2						
				CRP	Štat	Konečná c.	UZP	s.u	DOP	DOP %	PO	IO
1179	N04BA02	Levodopa a inhibitory dekarboxylázy	p.o. do 125 mg	0,6	g							47,9
1 179, 001	45241	ISICOM 100 mg	tbl 100	DET	D	796,9	796,9	I	0,		NEU, PSY	
1 179, 002	88498	NAKOM MITE	tbl 100x125 mg	LEK	SLO	835,2	798,4	S	36,8	4,4061%	NEU, PSY	
1 179, 003	45240	ISICOM 100 mg	tbl 60	DET	D	526,	479,	S	47,	8,9354%	NEU, PSY	
1 179, 004	45239	ISICOM 100 mg	tbl 30	DET	D	270,6	239,5	S	31,1	11,493 %	NEU, PSY	
1 179, 005	8000	SINEMET CR 25/100	tbl ret 100x125 mg	MSD	NL	1 028,9	798,4	S	230,5	22,4026%	NEU, PSY	

“,

Text riadkov 1181, 1 181 001 až 005 sa nahrádza riadkami 1 181 001 až 005, ktorých text znie:

”

poradie	ATC	Nazov	Doplnok	ŠTD		UZP2						
				CRP	Štat	Konečná c.	UZP	s.u	DOP	DOP %	PO	IO
1181	N04BA02	Levodopa a inhibitory dekarboxylázy	p.o. nad 125 mg	0,6	g							23,9
0 181, 001	45244	ISICOM 250 mg	tbl 100	DET	D	992,1	992,1	I	0,		NEU, PSY	
0 181, 002	3591	NAKOM	tbl 100x275 mg	LEK	SLO	1 023,4	995,8	S	27,6	2,6969%	NEU, PSY	
0 181, 003	45243	ISICOM 250 mg	tbl 60	DET	D	644,5	597,5	S	47,	7,2925%	NEU, PSY	
0 181, 004	45242	ISICOM 250 mg	tbl 30	DET	D	331,4	298,8	S	32,6	9,8371%	NEU, PSY	
0 181, 005	94843	SINEMET CR 50/200	tbl ret 100x250 mg	MSD	NL	1 466,8	796,7	S	670,1	45,6845%	NEU, PSY	

“.

2. V časti B Indikačné obmedzenia sa vykonávajú tieto opravy:

Riadok L01CD02 Docetaxel parent. znie:

”
L01CD02 Docetaxel parent.

Liečbu môže indikovať klinický onkológ

- a) v kombinácii s doxorubicínom sa indikuje na liečbu pacientok s lokálne pokročilým alebo metastatickým karcinómom prsníka, ktoré sa predtým nepodrobili cytotoxickej liečbe tohto stavu,
- b) v monoterapii sa indikuje na liečbu pacientok s lokálne pokročilým alebo metastatickým karcinómom prsníka po zlyhaní cytotoxickej chemoterapie po predchádzajúcej liečbe antracyklínmi alebo alkylačnými látkami,
- c) v kombinácii s kapecitabínom sa indikuje na liečbu pacientok s lokálne pokročilým alebo metastatickým karcinómom prsníka po zlyhaní cytotoxickej chemoterapie po predchádzajúcej liečbe antracyklínmi,
- d) na liečbu pacientov s lokálne pokročilým alebo metastatickým nemalobunkovým karcinómom pľúc po zlyhaní predchádzajúcej chemoterapie,
- e) v kombinácii s cisplatinou sa indikuje na liečbu pacientov s neoperovateľným, lokálne pokročilým alebo metastatickým nemalobunkovým karcinómom pľúc, ktorí sa predtým nepodrobili chemoterapeutickej liečbe tohto stavu,
- f) v kombinácii s prednizónom alebo prednizolónom sa indikuje na liečbu pacientov s metastatickým karcinómom prostaty neodpovedajúcim na hormonálnu liečbu,
- g) v kombinácii s doxorubicínom a cyklofosfamidom na adjuvantnú liečbu pacientov s karcinómom prsníka s pozitívnymi lymfatickými uzlinami,
- h) V kombinácii s transuzumabom na liečbu pacientok s metastatickým karcinómom prsníka, u ktorých nádor nadmerne exprimuje HER2 a ktoré sa predtým nepodrobili chemoterapii metastatického ochorenia.

Liečba sa môže indikovať na pracoviskách s osobitným zmluvným vzťahom so zdravotnými poisťovňami.

“,

Riadok H05BA01 Kalcitonín lososí syntetický inhal. 200 UT spray znie:

”
H05BA01 Kalcitonín lososí syntetický inhal. 200 UT spray

Inhalačnú liečbu kalcitonínom môže indikovať internista v špecializovanej ambulancii pre osteoporózu, reumatológ, endokrinológ, ortopéd pri

- a) hyperkalciamiických krízach a stavoch,
- b) Pagetovej chorobe kostí, Sudeckovej atrofie kostí
- c) závažnej hyperkalcémii vrátane hyperparatyreózy, ak dočasne alebo trvale nie je možná operačná liečba alebo pri vzniku akútnych komplikácií,
- d) závažnej osteoporóze potvrdennej denzitometricky (T-skóre menej ako -2,5 SD) z akejkoľvek príčiny, ak sú kontraindikované bifosfonáty, raloxifén a nereaguje na liečbu prípravkami vápnika a vitamínu D,
- e) patologických zlomeninách stavcov z osteoporózy.

Liečba s kalcitonínom je dlhodobá za podmienky priebežných denzitometrických kontrol v odstupe dvadsaťštyri mesiacov.

“.

3. V časti I Abecedný zoznam liečiv a liekov sa vykonávajú tieto opravy:

Text v riadkoch 2150 až 2155 sa nahrádza textom, ktorý znie:

”

Poradie	ATC	Kod	Nazov	Doplnok	CRP	Stat	Pocet_ŠTD	Konecna_cena	UZP	S_U	DOP	DOP_percent	PO	IO
2150	N04BA02	45241	ISICOM 100 mg	tbl 100	DET	D	16,667	796,9	796,9	I	0	0,0000%	NEU, PSY	
2151	N04BA02	45240	ISICOM 100 mg	tbl 60	DET	D	10,	526	479,0	S	47,	8,9354%	NEU, PSY	
2152	N04BA02	45239	ISICOM 100 mg	tbl 30	DET	D	5,	270,6	239,5	S	31,1	11,493 %	NEU, PSY	
2153	N04BA02	45244	ISICOM 250 mg	tbl 100	DET	D	41,667	992,1	992,1	I	0,	0,0000%	NEU, PSY	
2154	N04BA02	45243	ISICOM 250 mg	tbl 60	DET	D	25,	644,5	597,5	S	47,	7,2925%	NEU, PSY	
2155	N04BA02	45242	ISICOM 250 mg	tbl 30	DET	D	12,5	331,4	298,8	S	32,6	9,8371%	NEU, PSY	

“
”

Text v riadkoch 997, 998, 1045 a 1046 sa nahrádza textom, ktorý znie:

”

Poradie	ATC	Kod	Nazov	Doplnok	CRP	Stat	Pocet_ŠTD	Konecna_cena	UZP	S_U	DOP	DOP_percent	PO	IO
2751	N04BA02	3591	NAKOM	tbl 100x275 mg	LEK	SLO	41,667	1023,4	995,8	S	27,6	2,6969%	NEU, PSY	
2752	N04BA02	88498	NAKOM MITE	tbl 100x125 mg	LEK	SLO	16,667	835,2	798,4	S	36,8	4,4061%	NEU, PSY	

“
”

Text v riadkoch 58, 59, 3700 a 3701 sa nahrádza textom, ktorý znie:

”

Poradie	ATC	Kod	Nazov	Doplnok	CRP	Stat	Pocet_ŠTD	Konecna_cena	UZP	S_U	DOP	DOP_percent	PO	IO
3689	N04BA02	8000	SINEMET CR 25/100	tbl ret 100x125 mg	MSD	NL	16,667	1028,9	798,4	S	230,5	22,4026%	NEU, PSY	
3690	N04BA02	94843	SINEMET CR 50/200	tbl ret 100x250 mg	MSD	NL	33,333	1466,8	796,7	S	670,1	45,6845%	NEU, PSY	

“
”

**Rudolf Z a j a c, v.r.
minister**

90.

OPRAVA

Vzorové špecializačné študijné programy a vzorové certifikačné študijné programy zdravotníckych pracovníkov, uverejnené dňa 30. júla 2005 v osobitnom vydaní Vestníka Ministerstva zdravotníctva SR

V prílohe D str. 170 písm. b) posledná veta znie: „a ošetrovateľská prax v odbore anesteziológia a intenzívna starostlivosť najmenej 3 roky bez prerušenia.“.