

VESTNÍK



**MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Čiastka 4-8

Dňa 15. februára 2019

Ročník 67

OBSAH:

Normatívna časť:

4. Štatút Celoslovenskej komisie na posudzovanie chorôb z povolania
5. Koncepcia odbornej činnosti na prevenciu a kontrolu nozokomiálnych nákaz
6. Dodatok č. 1 k Štatútu Komisie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre tvorbu, implementáciu a revíziu štandardných diagnostických postupov a štandardných terapeutických postupov
7. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice Košice
8. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou Banská Bystrica
9. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Národného ústavu detských chorôb, skrátene „NÚDCH“
10. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Univerzitnej nemocnice Bratislava, skrátene „UNB“ alebo „organizácia“
11. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Univerzitnej nemocnice Martin
12. Rozhodnutie o zmene zriaďovacej listiny Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice

4.

Štatút Celoslovenskej komisie na posudzovanie chorôb z povolania

Zloženie, činnosť a rokovanie Celoslovenskej komisie na posudzovanie chorôb z povolania (ďalej len „celoslovenská komisia“), ktorú podľa § 31d) ods.1 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 204/2014 Z. z. (ďalej len „zákon“) zriaďuje minister zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „minister zdravotníctva“) ako svoj poradný orgán na posudzovanie chorôb z povolania, upravuje tento štatút.

Čl. I

Zloženie celoslovenskej komisie

- (1) Celoslovenská komisia je zložená z deviatich členov, vrátane predsedu a podpredsedu. Funkčné obdobie člena celoslovenskej komisie je päť rokov.
- (2) Podmienkou členstva v celoslovenskej komisii, vrátane predsedu a podpredsedu, je
 - a) súhlas navrhovanej osoby s vymenovaním do funkcie,
 - b) povinnosť zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej funkcie; povinnosť zachovávať mlčanlivosť môže predsedu, podpredsedu a členov celoslovenskej komisie zbaviť minister zdravotníctva,
 - c) písomný záväzok oznámiť všetky skutočnosti, ktoré by mohli viesť ku vzniku alebo by priamo zakladali konflikt záujmov vo vzťahu k členstvu v celoslovenskej komisii,
 - d) odborná spôsobilosť na výkon špecializovaných pracovných činností v špecializačnom odbore pracovné lekárstvo podľa osobitného predpisu¹⁾ a najmenej päťročná odborná prax v tomto špecializačnom odbore.
- (3) Členstvo v celoslovenskej komisii zaniká
 - a) uplynutím funkčného obdobia
 - b) písomným vzdaním sa,
 - c) odvolaním predsedu, podpredsedu alebo člena ministrom zdravotníctva,
 - d) smrťou.
- (4) Ak je predseda, podpredseda alebo člen celoslovenskej komisie odvolaný, vzdá sa funkcie, uplynie jeho funkčné obdobie alebo zomrie, minister zdravotníctva vymenuje nového predsedu, podpredsedu alebo člena celoslovenskej komisie s odbornou spôsobilosťou podľa čl. I ods. 2 písm. d) tohto štatútu na základe návrhu hlavného odborníka Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) pre špecializačný odbor pracovné lekárstvo.

Čl. II

Predseda a podpredseda celoslovenskej komisie

- (1) V celoslovenskej komisii sa zriaďuje funkcia predsedu a podpredsedu.
- (2) Predsedu celoslovenskej komisie vymenúva a odvoláva minister zdravotníctva.
- (3) Podpredsedu celoslovenskej komisie vymenúva a odvoláva minister zdravotníctva na základe voľby členov celoslovenskej komisie vrátane predsedu.
- (4) Na zvolenie podpredsedu je potrebná dvojtretinová väčšina všetkých členov celoslovenskej komisie vrátane predsedu.
- (5) Predseda
 - a) riadi činnosť celoslovenskej komisie a jej jednotlivé rokovania,
 - b) zodpovedá ministrovi zdravotníctva za činnosť celoslovenskej komisie,

¹⁾ § 83c ods. 17 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 34/2018 Z. z.

- c) plní úlohy pridelené ministrom zdravotníctva,
 - d) zvoláva rokovanie celoslovenskej komisie,
 - e) určuje program rokovania celoslovenskej komisie,
 - f) navrhuje znenie uznesení z rokovaní celoslovenskej komisie,
 - g) plní ďalšie úlohy vyplývajúce z činnosti celoslovenskej komisie,
 - h) je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej funkcie; nevzťahuje sa na prípady, ak sa tieto skutočnosti oznamujú so súhlasom toho, koho sa týkajú,
 - i) má hlasovacie právo,
 - j) z titulu výkonu jeho funkcie mu nevzniká nárok na odmenu.
- (6) Predsedu v čase jeho neprítomnosti zastupuje podpredseda.
- (7) Podpredseda
- a) plní úlohy pridelené predsedom celoslovenskej komisie,
 - b) zastupuje predsedu celoslovenskej komisie v prípade jeho neúčasti na rokovaní komisie,
 - c) sumarizuje podklady na rokovanie celoslovenskej komisie,
 - d) podieľa sa na tvorbe programu rokovania,
 - e) podieľa sa na tvorbe uznesení z rokovania celoslovenskej komisie,
 - f) navrhuje prizvať ďalších odborníkov na rokovanie celoslovenskej komisie,
 - g) plní ďalšie úlohy vyplývajúce z činnosti celoslovenskej komisie,
 - h) je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej funkcie; nevzťahuje sa na prípady, ak sa tieto skutočnosti oznamujú so súhlasom toho, koho sa týkajú,
 - i) má hlasovacie právo,
 - j) z titulu členstva v celoslovenskej komisii mu nevzniká nárok na odmenu.

Čl. III

Členovia celoslovenskej komisie

- (1) Členov celoslovenskej komisie vymenúva a odvoláva minister zdravotníctva.
- (2) Člen
- a) sa zúčastňuje osobne na rokovaní celoslovenskej komisie, aktívne sa podieľa na činnosti celoslovenskej komisie; členstvo v celoslovenskej komisii nie je možné delegovať na inú osobu,
 - b) vystupuje na rokovaní nezávisle a vyjadruje svoj odborný názor,
 - c) predkladá predsedovi celoslovenskej komisie návrhy na riešenie naliehavých problémov, návrhy na zvolanie mimoriadneho rokovania celoslovenskej komisie alebo na doplnenie programu rokovania,
 - d) prezentuje stanoviská k materiálom predloženým na rokovanie celoslovenskej komisie,
 - e) predkladá návrhy na uznesenia celoslovenskej komisie,
 - f) zabezpečuje spracovanie podkladových materiálov podľa zápisnice a požiadaviek predsedu celoslovenskej komisie a zasiela ich v určenom termíne odbornému asistentovi celoslovenskej komisie,
 - g) pri odôvodnenej neúčasti zasiela predsedovi celoslovenskej komisie ospravedlnenie neúčasti a písomné stanovisko k jednotlivým bodom programu, ktoré sa budú prerokovávať,
 - h) je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach súvisiacich s výkonom funkcie,
 - i) má hlasovacie právo,
 - j) z titulu členstva v celoslovenskej komisii mu nevzniká nárok na odmenu.

Čl. IV

Tajomník celoslovenskej komisie

- (1) Tajomníka celoslovenskej komisie (ďalej len „tajomník“) vymenúva a odvoláva minister zdravotníctva zo zamestnancov sekcie zdravia ministerstva na základe návrhu generálneho riaditeľa sekcie zdravia ministerstva; tajomník nie je člen celoslovenskej komisie.
- (2) Tajomník plní tieto úlohy:
- a) organizačne a administratívne zabezpečuje zasadnutia celoslovenskej komisie,

- b) zabezpečuje doručovanie žiadostí o opätovné posúdenie uznanej choroby z povolania alebo neuznanej choroby z povolania, doručuje pozvánky pre predsedu, podpredsedu, jednotlivých členov komisie, odbornému asistentovi a prizvaným ďalším odborníkom, ako aj lekárom špecializovaného pracoviska, ktorí posudzovali chorobu z povolania a archiváciu materiálov, zápisníc a prezenčných listín zo zasadnutí celoslovenskej komisie v trvaní 20 rokov,
- (3) Tajomník je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej funkcie; povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže tajomníka celoslovenskej komisie zbaviť minister zdravotníctva.
- (4) Z titulu výkonu jeho funkcie v celoslovenskej komisii mu nevzniká nárok na odmenu.

Čl. V

Odborný asistent celoslovenskej komisie

- (1) Odborného asistenta celoslovenskej komisie vymenúva a odvoláva predseda celoslovenskej komisie po predchádzajúcom schválení nadpolovičnou väčšinou všetkých členov celoslovenskej komisie vrátane predsedu a podpredsedu.
- (2) Odborný asistent
- pripravuje a kompletizuje materiály na zasadnutia celoslovenskej komisie,
 - informuje o plnení úloh zo zasadnutí celoslovenskej komisie,
 - zaznamenáva prijaté uznesenia na zasadnutiach celoslovenskej komisie,
 - vyhotovuje zápisnice zo zasadnutí celoslovenskej komisie,
 - spracováva uznesenia z rokovania celoslovenskej komisie,
 - plní úlohy vyplývajúce z činnosti celoslovenskej komisie podľa pokynov jej predsedu,
 - nemá hlasovacie právo,
 - je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach súvisiacich s výkonom funkcie; povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže odborného asistenta celoslovenskej komisie zbaviť minister zdravotníctva.

Čl. VI

Činnosť celoslovenskej komisie

Celoslovenská komisia, okrem úloh ustanovených v § 31d ods. 5 zákona, plní aj tieto úlohy:

- participuje na tvorbe legislatívy súvisiacej s problematikou pracovného lekárstva,
- poskytuje odborné stanoviská k materiálom týkajúcich sa problematiky chorôb z povolania,
- vypracúva odborné usmernenia súvisiace s posudzovaním chorôb z povolania,
- vyjadruje sa k aktuálnym problémom z oblasti chorôb z povolania.

Čl. VII

Financovanie činnosti celoslovenskej komisie

- (1) Finančné prostriedky na činnosť celoslovenskej komisie zabezpečuje ministerstvo.
- (2) Ministerstvo zabezpečuje predsedovi, podpredsedovi, členom, odbornému asistentovi celoslovenskej komisie a prizvaným odborníkom úhradu cestovného s výnimkou taxi služby a leteckej dopravy, ak celková cena letenky s poplatkami a daňami pri cestovnom presiahne celkovú cenu lístka vlaku prvej triedy alebo autobusu z miesta odchodu na miesto zasadnutia celoslovenskej komisie a späť formou refundácie t. j. po úhrade výdavkov budú originálne doklady doručené na ministerstvo a následne uhradené na príslušné číslo účtu.
- (3) Finančné prostriedky na primerané občerstvenie celoslovenskej komisie zabezpečuje ministerstvo prostredníctvom rozpočtu Sekcie zdravia, a to z limitu „vlastných úloh“ sekcie zdravia.

Čl. VIII **Rokovací poriadok**

- (1) Rokovanie celoslovenskej komisie zvoláva a vedie predseda celoslovenskej komisie najmenej štyrikrát ročne.
- (2) Na riešenie naliehavých a neodkladných úloh celoslovenskej komisie môže zvolať predseda mimoriadne rokovanie.
- (3) Ak predseda nemôže v odôvodnených prípadoch vykonávať svoju funkciu, rokovanie vedie podpredseda.
- (4) Ak predseda, podpredseda alebo člen celoslovenskej komisie posudzoval podozrenie na chorobu z povolania na úrovni regionálnej komisie, z dôvodu zabránenia vzniku konfliktu záujmov sa zdrží opätovného posudzovania a následného hlasovania o uznaní alebo neuznaní choroby z povolania na úrovni celoslovenskej komisie. Ak pri takomto hlasovaní dôjde k rovnosti hlasov, o prijatí uznesenia rozhodne predseda celoslovenskej komisie, ak neposudzoval chorobu z povolania na úrovni regionálnej komisie. V prípade, že predseda celoslovenskej komisie posudzoval chorobu z povolania na úrovni regionálnej komisie, rozhodujúci hlas má podpredseda celoslovenskej komisie, ktorý zároveň podpíše uznesenia a stanoviská vydané celoslovenskou komisiou.
- (5) Program rokovania predloží predseda celoslovenskej komisie na schválenie členom celoslovenskej komisie s možnosťou jeho doplnenia.
- (6) Pozvánku na rokovanie celoslovenskej komisie zasiela tajomník predsedovi a členom celoslovenskej komisie v listinnej podobe alebo elektronickej podobe najmenej 15 pracovných dní pred termínom rokovania.
- (7) Podklady na rokovanie celoslovenskej komisie zasiela predsedovi a členom celoslovenskej komisie jej odborný asistent v listinnej podobe alebo elektronickej podobe najmenej sedem pracovných dní pred termínom rokovania.
- (8) Rokovanie celoslovenskej komisie je neverejné.
- (9) Celoslovenská komisia je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná dvojtretinová väčšina všetkých členov celoslovenskej komisie vrátane predsedu.
- (10) Celoslovenská komisia prijíma závery formou uznesení. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov celoslovenskej komisie.
- (11) Pri rovnosti hlasov na prijatie uznesenia rozhodne predseda celoslovenskej komisie. V prípade, že predseda celoslovenskej komisie posudzoval chorobu z povolania na úrovni regionálnej komisie sa postupuje podľa čl. VIII ods. 4 tohto štatútu.
- (12) Predseda celoslovenskej komisie môže požiadať o stanovisko alebo o pripomienky členov celoslovenskej komisie aj mimo zasadnutia spôsobom rokovania „per rollam“. V prípade hlasovania „per rollam“ sa hlasovanie uskutočňuje elektronicky prostredníctvom e-mailu v lehote stanovenej predsedom. Hlasovanie „per rollam“ je platné, ak sa hlasovania v stanovenej lehote zúčastnila nadpolovičná väčšina všetkých členov.
- (13) O priebehu rokovania vyhotoví odborný asistent zápisnicu, ktorú po schválení a podpise predsedom celoslovenskej komisie rozošle všetkým členom.
- (14) Uznesenia z rokovania celoslovenskej komisie sú pre členov celoslovenskej komisie vrátane predsedu záväzné.
- (15) Originály materiálov, zápisov, uznesení a prezenčných listín z rokovania celoslovenskej komisie archivuje tajomník celoslovenskej komisie.

Čl. IX **Záverečné ustanovenia**

Tento štatút je možné meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami.

Čl. X
Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Štatút Celoslovenskej komisie na posudzovanie chorôb z povolania uverejnený vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky čiastka 37 - 39, ročník 2014 a Dodatok č. 1 k Štatútu Celoslovenskej komisie na posudzovanie chorôb z povolania uverejnený vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky čiastka 43-46, ročník 2017.

Čl. XI
Účinnosť

Tento štatút nadobúda účinnosť dňom uverejnenia vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.

Andrea Kalavská, v.r.
ministerka

5.

KONCEPCIA ODBORNEJ ČINNOSTI NA PREVENCIU A KONTROLU NOZOKOMIÁLNYCH NÁKAZ

Hlavné zameranie a predmetom odbornej činnosti je

1. Náplň odbornej činnosti

1.1 Náplň a hlavné úlohy, vymedzenie a organizácia činnosti

1. koordinácia prevencie a kontroly nozokomiálnych nákaz (ďalej len NN),
2. epidemiologické spravodajstvo - systematické zbieranie, deskripcia, analýza a interpretácia údajov (podľa Prílohy č. 5 k zákonu č. 355/2007 Z. z.) o výskyte NN a ich spätné využívanie na účinné protiepidemické opatrenia,
3. riadenie a vykonávanie surveillance NN na úrovni ústavného zdravotníckeho zariadenia,
4. identifikácia, meranie a hodnotenie faktorov, ktoré ovplyvňujú výskyt NN,
5. návrh indikátorov kvality poskytovanej ústavnej zdravotnej starostlivosti v oblasti prevencie NN,
6. vypracovanie a posudzovanie epidemiologických a hygienických štandardov v oblasti prevencie NN,
7. spolupráca s členmi Komisie MZ SR pre ŠTDP pri vypracovávaní štandardov diagnostických, liečebných a ošetrovateľských postupov,
8. vypracovávanie hygienicko-epidemiologického režimu v rámci prevádzkových poriadkov oddelení a technických zariadení,
9. vypracovávanie plánov preventívnych opatrení pre zabránenie vzniku mimoriadnych udalostí,
10. plánovanie, vypracovanie, organizovanie, koordinovanie a kontrola preventívnych a represívnych protiepidemických opatrení,
11. sledovanie a hodnotenie efektívnosti preventívnych a represívnych protiepidemických opatrení,
12. kontrola dodržiavania upratovacích a dezinfekčných postupov, dezinfekcie a deratizácie, sterilizačných postupov, režimových opatrení,
13. kontrola protiepidemických opatrení pri prevádzke vzduchotechniky, vodného hospodárstva, manipulácii s bielizňou v zariadeniach ústavnej zdravotnej starostlivosti, pri zbere a triedení odpadov, pri príprave, transporte, výdaji a manipulácii so stravou pre pacientov,
14. posudzovanie priestorovo-dispozičného a materiálno-technického vybavenia ústavných zdravotníckych zariadení z pohľadu dodržiavania hygienicko-epidemiologického režimu
15. účasť na výskume a štúdiách zameraných na NN,
16. metodické vedenie a konzultačná činnosť v problematike NN,
17. konziliárna a expertízna činnosť v problematike NN,
18. kontinuálne vzdelávanie v problematike NN.

1.2 Charakteristika

Náplňou odbornej činnosti na prevenciu a kontrolu nozokomiálnych nákaz a zvyšovanie bezpečnosti pacienta je komplexné štúdium faktorov ovplyvňujúcich vznik, výskyt, šírenie a prevenciu NN a ďalších infekcií v zariadení ústavnej zdravotnej starostlivosti podľa osobitného predpisu².

Faktory, ktoré ovplyvňujú výskyt týchto infekcií súvisia s priestorovo-dispozičným riešením, materiálno-technickým vybavením, prevádzkou ústavného zdravotníckeho zariadenia a postupmi pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti.

² §7 ods. 4 zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Cieľom odbornej činnosti je:

- zvýšiť bezpečnosť pacientov efektívnou kontrolou výskytu NN a iných infekčných ochorení,
- obmedziť šírenie epidemiologicky závažných mikroorganizmov, vrátane multirezistentných kmeňov,
- sledovaním a riadením faktorov ovplyvňujúcich vznik a šírenie NN zvýšiť bezpečnosť prostredia ústavného zdravotníckeho zariadenia,

Metódy práce

- a) základom sú metódy deskriptívnej, analytickej a intervenčnej epidemiológie pozostávajúce z pozorovania, zberu údajov, deskripcie, analýzy, interpretácie výsledkov, navrhovania opatrení a vyhodnocovania efektívnosti opatrení,
- b) monitoring a modelovanie výskytu a šírenia infekcií,
- c) hodnotenie výskytu infekcií štatistickými ukazovateľmi,
- d) metódy pre hodnotenie efektivity aplikovaných preventívnych a represívnych opatrení,
- e) epidemiologická surveillanca a epidemiologické spravodajstvo,
- f) epidemiologické štúdie slúžiace na analýzu výskytu, šírenia a príčin infekcií,
- g) monitoring výskytu pôvodcov infekcií vrátane ich rezistencie voči antibiotikám,
- h) monitoring epidemiologicky významných faktorov prostredia ústavných zdravotníckych zariadení.

1.3 Vzťah k ostatným medicínskym odborom – spolupráca

Pri plnení úloh odbornej činnosti sa úzko spolupracuje najmä s:

- a) vedúcimi pracovníkmi všetkých kliník, oddelení a ďalších prevádzok ústavného zdravotníckeho zariadenia,
- b) klinickým mikrobiológom, mikrobiológom životného prostredia, infektológom a klinickým farmakológom,
- c) odbornými pracovníkmi oddelení/odborov epidemiológie a iných odborov regionálnych úradov verejného zdravotníctva a Úradu verejného zdravotníctva SR,
- d) odbornými pracovníkmi národných referenčných centier,
- e) pracovnou zdravotnou službou,
- f) pracoviskami informačných systémov a štatistiky,
- g) so vzdelávacími a výskumnými inštitúciami.

1.4 Organizačná štruktúra a personálne zabezpečenie

Organizačná štruktúra a personálne zabezpečenie je určená osobitným predpisom.³ Pracovníci zabezpečujúci odbornú činnosť na prevenciu a kontrolu nozokomiálnych nákaz sú súčasťou organizačnej štruktúry ústavného zdravotníckeho zariadenia. Organizačne sú začlenení pod vedenie ústavného zdravotníckeho zariadenia.

Odbornú činnosť zabezpečujú zdravotnícki pracovníci:

- a) lekár so špecializáciou v epidemiológii alebo verejnom zdravotníctve alebo infektológii alebo klinickej mikrobiológii v zmysle Opatrenia MZSR o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno-technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení v ústavných zdravotníckych zariadeniach.
- b) verejný zdravotník so špecializáciou v epidemiológii infekčných ochorení v zmysle Opatrenia MZSR o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno-technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení v ústavných zdravotníckych zariadeniach.

³ Výnos z 10. septembra 2008 č. 09812/2008-OL o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno-technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení v znení neskorších predpisov.

1.5 Vzdelávanie pracovníkov

Odbornú činnosť na prevenciu a kontrolu nozokomiálnych nákaz zabezpečujú zdravotnícki pracovníci, a to lekári so špecializáciou epidemiológia alebo verejné zdravotníctvo alebo klinická mikrobiológia alebo infektológia a verejní zdravotníci so špecializáciou epidemiológia infekčných ochorení.

Ďalšie vzdelávanie sa vykonáva v zmysle osobitných predpisov.⁴

⁴ Nariadenie vlády č. 296/2010 Z. z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných činností, v znení neskorších zmien a doplnení.

6.**Dodatok č. 1
k Štatútu Komisie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre tvorbu,
implementáciu a revíziu štandardných diagnostických postupov a štandardných
terapeutických postupov****Čl. I**

Podľa článku X Štatútu Komisie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre tvorbu, implementáciu a revíziu štandardných diagnostických postupov a štandardných terapeutických postupov zo dňa 31. júla 2017 sa dopĺňa takto:

Čl. VIII sa dopĺňa odsekom 9, ktorý znie:

„(9) V neodkladných prípadoch predseda komisie požiada členov komisie o zaujatie stanoviska k návrhu štandardného postupu aj mimo zasadnutia komisie (rozhodnutie komisie per rollam). Ak niektorý člen komisie s návrhom štandardného postupu nesúhlasí postupuje sa podľa odseku 7 druhej a tretej vety.“

Čl. II

Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom zverejnenia vo vestníku.

**Andrea Kalavská, v.r.
ministerka**

7.

**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice Košice**

Bratislava: 28.01.2019

Číslo: S05301-2019-OSMŠaZP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 1. februára 2019**

zriaďovaciu listinu Detskej fakultnej nemocnice Košice zo dňa 18.12.1990, číslo 1842/1990-A/I-3, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

1) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 6) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„6) Prednosta môže byť z funkcie prednostu odvolaný štatutárnym orgánom aj pred skončením funkčného obdobia uvedeného v ods. 3 tohto článku. Prednosta môže byť odvolaný predovšetkým z dôvodu neplnenia si svojich organizačných a pracovných povinností, konania v rozpore s etickým kódexom organizácie alebo vysokej školy, prípadne iného závažného konania nezlučiteľného s výkonom funkcie vedúceho zamestnanca organizácie, tým nie je dotknuté právo prednostu uchádzať sa opätovne na miesto prednostu v novom výberovom konaní na obsadenie funkcie prednostu podľa ods. 7 tohto článku. V prípade odvolania, vzdania sa funkcie, zániku poverenia podľa predchádzajúcej vety alebo smrti zastupuje prednostu zástupca prednostu podľa ods. 8 tohto článku. V prípade odvolania prednostu z funkcie je daný výpovedný dôvod podľa ustanovenia § 63 ods. 1 písm. d) bod 2. Zákonníka práce.“

2) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 7) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„7) V prípade, že bol prednosta odvolaný podľa ods. 6 tohto článku, štatutárny orgán je povinný na základe dohody štatutárneho orgánu organizácie a dekana vysokej školy vyhlásiť výberové konanie na obsadenie miesta prednostu v najkratšom možnom termíne.“

3) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 8) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„8) Prednostu v čase jeho neprítomnosti zastupuje zástupca prednostu v rozsahu a za podmienok upravených vnútorným predpisom organizácie. Prednosta má zástupcu zodpovedného za organizáciu a riadenie poskytovania zdravotnej starostlivosti na klinike. Prvá veta tohto odseku platí aj v prípade, že bol prednosta odvolaný z funkcie podľa ods. 6 tohto článku aj v prípade, že miesto

prednostu nie je dočasne obsadené (vzdanie sa funkcie prednostu, odvolanie prednostu, smrť prednostu, neúspešné výberové konanie a pod.).“

4) V časti Prednosta v Článku II. Postavenie prednostu, sa znenie ods. 2) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„2) zodpovedá za organizáciu, riadenie a úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom na klinike“

5) V časti Prednosta v Článku VI. Konflikt záujmov, sa znenie ods. 4) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Prednosta nesmie byť štatutárnym orgánom organizácie, resp. nesmie byť členom kolektívneho štatutárneho orgánu organizácie a nesmie vykonávať inú riadiacu funkciu v organizácii.“

6) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 1) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„1) Miesto prednostu sa obsadzuje vymenovaním na základe výsledku výberového konania na dobu určitú na päť rokov. Výberové konanie na obsadenie miesta prednostu upraví organizácia internou normou v súlade s touto zriaďovacou listinou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorej predmetom bude úprava základných pravidiel a určenie postupu organizácie pri vyhlasovaní, realizácii a vyhodnocovaní výberového konania na obsadenie miesta prednostu. Organizácia v internej norme upraví výberové konanie a hodnotenie uchádzačov podľa tohto rozhodnutia a podľa bodového hodnotenia uchádzačov, ktoré tvorí prílohu tohto rozhodnutia.“

7) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 4) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Štatutárny orgán organizácie zriadi výberovú komisiu a vymenuje jej členov. Výberová komisia má sedem (7) členov, počet členov komisie zastupujúcich organizáciu a počet členov zastupujúcich vysokú školu je rovnaký (traja). Najmenej jedného člena zastupujúceho organizáciu určia zástupcovia zamestnancov organizácie a najmenej jedného člena zastupujúceho vysokú školu určia zástupcovia zamestnancov vysokej školy. Členov výberovej komisie zastupujúcich vysokú školu vymenuje organizácia na základe návrhu dekana vysokej školy. V prípade, ak dekan vysokej školy nepredloží organizácii v stanovenom termíne návrh na vymenovanie troch (3) členov a/alebo člena výberovej komisie, vymenuje týchto (troch) členov a/alebo člena výberovej komisie organizácia. Siedmy člen komisie sa vyberie z odborníkov v príslušnom medicínskom odbore (napríklad hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva v príslušnom medicínskom odbore, alebo ním určený krajský odborník, prípadne predseda alebo člen výboru príslušnej odbornej spoločnosti), pričom troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne organizácia a troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne vysoká škola. Ak sa štatutárny orgán organizácie a dekan vysokej školy nedohodnú do 5 pracovných dní odo dňa doručenia návrhov na siedmim členovi výberovej komisie, siedmy člen komisie bude hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva SR v príslušnom medicínskom odbore s výnimkou prípadov, kedy je hlavný odborník blízkou osobou⁵ k niektorému z uchádzačov prihlásených do výberového konania a/alebo, kedy je hlavný odborník zamestnancom kliniky, na ktorú sa výberové konanie na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca – prednostu realizuje; v takomto prípade bude siedmy člen výberovej komisie písomne poverený zástupca Ministerstva zdravotníctva SR, ktoré je zriaďovateľom organizácie. Celkový počet členov výberovej komisie je nepárny. Výberová komisia je uznášania schopná ak sú prítomní všetci jej členovia.“

⁵ § 116 Občianskeho zákonníka

8) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 6 vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„6) Hodnotenie uchádzačov členmi výberovej komisie je realizované prostredníctvom anonymných hodnotiacich hárkov na základe bodového hodnotenia podľa prílohy tohto rozhodnutia, ktoré v závere výberového konania všetci členovia odovzdajú predsedovi výberovej komisie, ktorý na základe súčtu dosiahnutých bodov pridelených členmi výberovej komisie jednotlivým uchádzačom vyhotoví sumárny hodnotiaci hárok, ktorý potvrdia členovia výberovej komisie svojim podpisom. Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe výsledkov určí poradie uchádzačov a zverejní výsledok výberového konania tak, aby bolo prístupné každému uchádzačovi. Poradie uchádzačov je záväzné pri obsadení funkcie prednostu; zamestnávateľ uzavrie pracovný pomer s uchádzačom podľa poradia.“

**Andrea Kalavská, v.r.
ministerka**

Príloha k Rozhodnutiu o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice Košice č. S05301-2019-OSMŠaZP zo dňa 28.01.2019

Bodové hodnotenie (0-100 bodov) uchádzača výberového konania na funkciu prednostu kliniky

- | | |
|--|---|
| ○ <i>Vzdelanie:</i> | 0 - 30 bodov |
| ▪ <i>vedecko-pedagogický titul profesor v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky</i> | = 30 bodov, |
| ▪ <i>vedecko-pedagogický titul docent v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky</i> | = 25 bodov, |
| ▪ <i>tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač spĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu</i> | = 20 bodov, |
| ▪ <i>tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač nespĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu</i> | = 15 bodov, |
| ▪ <i>bez tretieho stupňa vzdelania v požadovanom odbore</i> | = 0 bodov |
| ○ <i>Publikačná a prednášková aktivita⁶</i> | 0 - 20 bodov |
| ▪ <i>publikácie kategórie A, každá publikácia⁷</i> | = 2 body/publikácia |
| <i>maximálne 10 bodov za publikačnú činnosť</i> | |
| ▪ <i>Prednášková činnosť (pozvané prednášky na svetový /kontinentálny kongres organizovaný spoločnosťou v danom odbore)</i> | = 2 body/kongres maximálne 10 bodov za prednáškovú činnosť |
| ○ <i>Kvalita projektu „Koncepcia rozvoja pracoviska“</i> | 0 - 20 bodov |
| ○ <i>Manažérske schopnosti⁸</i> | 0 - 20 bodov |
| ○ <i>Ústny pohovor – odpoveď na otázky položené členmi výberovej komisie</i> | 0 - 10 bodov |

⁶ Pre priznanie bodov za plnenie kritéria publikačnej a prednáškovkej aktivity je možné priznať uchádzačovi body len za publikácie a prednášky uskutočnené za obdobie posledných päť (5) rokov pred vyhlásením výberového konania. Za publikácie a prednáškovú činnosť uskutočnené pred obdobím piatich (5) rokov pred vyhlásením výberového konania sa bodové hodnotenie uchádzačovi nepriznáva.

⁷ Maximálny počet bodov za publikačnú činnosť je možné udeliť len uchádzačovi, ktorý splnil minimálny počet publikácií požadovaných na habilitáciu.

⁸ Manažérske schopnosti preukazuje uchádzač praxou na riadiacej pozícii v zdravotníctve.

8.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou
Banská Bystrica**

Bratislava: 28.01.2019

Číslo: S05315-2019-OSMŠaZP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 1. február 2019**

zriaďovaciu listinu Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou Banská Bystrica zo dňa 24.11.2004, číslo 14192-6/2004-OPP, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

1) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 6) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„6) Prednosta môže byť z funkcie prednostu odvolaný štatutárnym orgánom aj pred skončením funkčného obdobia uvedeného v ods. 3 tohto článku. Prednosta môže byť odvolaný predovšetkým z dôvodu neplnenia si svojich organizačných a pracovných povinností, konania v rozpore s etickým kódexom organizácie alebo vysokej školy, prípadne iného závažného konania nezlučiteľného s výkonom funkcie vedúceho zamestnanca organizácie, tým nie je dotknuté právo prednostu uchádzať sa opätovne na miesto prednostu v novom výberovom konaní na obsadenie funkcie prednostu podľa ods. 7 tohto článku. V prípade odvolania, vzdania sa funkcie, zániku poverenia podľa predchádzajúcej vety alebo smrti zastupuje prednostu zástupca prednostu podľa ods. 8 tohto článku. V prípade odvolania prednostu z funkcie je daný výpovedný dôvod podľa ustanovenia § 63 ods. 1 písm. d) bod 2. Zákonníka práce.“

2) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 7) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„7) V prípade, že bol prednosta odvolaný podľa ods. 6 tohto článku, štatutárny orgán je povinný na základe dohody štatutárneho orgánu organizácie a dekana vysokej školy vyhlásiť výberové konanie na obsadenie miesta prednostu v najkratšom možnom termíne.“

3) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 8) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„8) Prednostu v čase jeho neprítomnosti zastupuje zástupca prednostu v rozsahu a za podmienok upravených vnútorným predpisom organizácie. Prednosta má zástupcu zodpovedného za organizáciu a riadenie poskytovania zdravotnej starostlivosti na klinike. Prvá veta tohto odseku platí aj v prípade, že bol prednosta odvolaný z funkcie podľa ods. 6 tohto článku aj v prípade, že miesto prednostu nie je dočasne obsadené (vzdanie sa funkcie prednostu, odvolanie prednostu, smrť prednostu, neúspešné výberové konanie a pod.).“

4) V časti Prednosta v Článku II. Postavenie prednostu, sa znenie ods. 2) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„2) zodpovedá za organizáciu, riadenie a úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom na klinike“

5) V časti Prednosta v Článku VI. Konflikt záujmov, sa znenie ods. 4) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Prednosta nesmie byť štatutárnym orgánom organizácie, resp. nesmie byť členom kolektívneho štatutárneho orgánu organizácie a nesmie vykonávať inú riadiacu funkciu v organizácii.“

6) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 1) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„1) Miesto prednostu sa obsadzuje vymenovaním na základe výsledku výberového konania na dobu určitú na päť rokov. Výberové konanie na obsadenie miesta prednostu upraví organizácia internou normou v súlade s touto zriaďovacou listinou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorej predmetom bude úprava základných pravidiel a určenie postupu organizácie pri vyhlasovaní, realizácii a vyhodnocovaní výberového konania na obsadenie miesta prednostu. Organizácia v internej norme upraví výberové konanie a hodnotenie uchádzačov podľa tohto rozhodnutia a podľa bodového hodnotenia uchádzačov, ktoré tvorí prílohu tohto rozhodnutia.“

7) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 4 vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Štatutárny orgán organizácie zriadi výberovú komisiu a vymenuje jej členov. Výberová komisia má sedem (7) členov, počet členov komisie zastupujúcich organizáciu a počet členov zastupujúcich vysokú školu je rovnaký (traja). Najmenej jedného člena zastupujúceho organizáciu určia zástupcovia zamestnancov organizácie a najmenej jedného člena zastupujúceho vysokú školu určia zástupcovia zamestnancov vysokej školy. Členov výberovej komisie zastupujúcich vysokú školu vymenuje organizácia na základe návrhu dekana vysokej školy. V prípade, ak dekan vysokej školy nepredloží organizácii v stanovenom termíne návrh na vymenovanie troch (3) členov a/alebo člena výberovej komisie, vymenuje týchto (troch) členov a/alebo člena výberovej komisie organizácia. Siedmy člen komisie sa vyberie z odborníkov v príslušnom medicínskom odbore (napríklad hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva v príslušnom medicínskom odbore, alebo ním určený krajský odborník, prípadne predseda alebo člen výboru príslušnej odbornej spoločnosti), pričom troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne organizácia a troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne vysoká škola. Ak sa štatutárny orgán organizácie a dekan vysokej školy nedohodnú do 5 pracovných dní odo dňa doručenia návrhov na siedmom členovi výberovej komisie, siedmy člen komisie bude hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva SR v príslušnom medicínskom odbore s výnimkou prípadov, kedy je hlavný odborník blízkou osobou⁹ k niektorému z uchádzačov prihlásených do výberového konania a/alebo, kedy je hlavný odborník zamestnancom kliniky, na ktorú sa výberové konanie na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca – prednostu realizuje; v takomto prípade bude siedmy člen výberovej komisie písomne poverený zástupca Ministerstva zdravotníctva SR, ktoré je zriaďovateľom organizácie. Celkový počet členov výberovej komisie je nepárny. Výberová komisia je uznášania schopná ak sú prítomní všetci jej členovia.“

8) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 6 vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

⁹ § 116 Občianskeho zákonníka

„6) Hodnotenie uchádzačov členmi výberovej komisie je realizované prostredníctvom anonymných hodnotiacich hárokov na základe bodového hodnotenia podľa prílohy tohto rozhodnutia, ktoré v závere výberového konania všetci členovia odovzdajú predsedovi výberovej komisie, ktorý na základe súčtu dosiahnutých bodov pridelených členmi výberovej komisie jednotlivým uchádzačom vyhotoví sumárny hodnotiaci hárok, ktorý potvrdia členovia výberovej komisie svojim podpisom. Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe výsledkov určí poradie uchádzačov a zverejní výsledok výberového konania tak, aby bolo prístupné každému uchádzačovi. Poradie uchádzačov je záväzné pri obsadení funkcie prednostu; zamestnávateľ uzavrie pracovný pomer s uchádzačom podľa poradia.“

Andrea Kalavská, v.r.
ministerka

**Príloha k Rozhodnutiu o zmene zriaďovacej listiny Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou
Banská Bystrica č. S05315-2019-OSMŠaZP zo dňa 28.01.2019**

Bodové hodnotenie (0-100 bodov) uchádzača výberového konania na funkciu prednostu kliniky

- | | | |
|---|--|--|
| ○ | <i>Vzdelanie:</i> | 0 - 30 bodov |
| ▪ | <i>vedecko-pedagogický titul profesor v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky</i> | = 30 bodov, |
| ▪ | <i>vedecko-pedagogický titul docent v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky</i> | = 25 bodov, |
| ▪ | <i>tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač spĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu</i> | = 20 bodov, |
| ▪ | <i>tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač nespĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu</i> | = 15 bodov, |
| ▪ | <i>bez tretieho stupňa vzdelania v požadovanom odbore</i> | = 0 bodov |
| ○ | <i>Publikačná a prednášková aktivita¹</i> | 0 - 20 bodov |
| ▪ | <i>publikácie kategórie A, každá publikácia¹⁰</i> | = 2 body/publikácia |
| | | maximálne 10 bodov za publikačnú činnosť |
| ▪ | <i>Prednášková činnosť (pozvané prednášky na svetový /kontinentálny kongres organizovaný spoločnosťou v danom odbore)</i> | = 2 body/kongres |
| | | maximálne 10 bodov za prednáškovú činnosť |
| ○ | <i>Kvalita projektu „Koncepcia rozvoja pracoviska“</i> | 0 - 20 bodov |
| ○ | <i>Manažérske schopnosti¹¹</i> | 0 - 20 bodov |
| ○ | <i>Ústny pohovor – odpoveď na otázky položené členmi výberovej komisie</i> | 0 - 10 bodov |

¹ Pre priznanie bodov za plnenie kritéria publikačnej a prednáškovj aktivity je možné priznať uchádzačovi body len za publikácie a prednášky uskutočnené za obdobie posledných päť (5) rokov pred vyhlásením výberového konania. Za publikácie a prednáškovú činnosť uskutočnené pred obdobím piatich (5) rokov pred vyhlásením výberového konania sa bodové hodnotenie uchádzačovi nepriznáva.

¹⁰ Maximálny počet bodov za publikačnú činnosť je možné udeliť len uchádzačovi, ktorý splnil minimálny počet publikácií požadovaných na habilitáciu.

¹¹ Manažérske schopnosti preukazuje uchádzač praxou na riadiacej pozícii v zdravotníctve.

9.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Národného ústavu detských chorôb,
skrátene „NÚDCH“**

Bratislava: 28.01.2019

Číslo: S05320-2019-OSMŠaZP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 1. februára 2019**

zriaďovaciu listinu Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou Bratislava zo dňa 18.12.1990, číslo 1841/1990-A/III-2, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

1) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 6) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„6) Prednosta môže byť z funkcie prednostu odvolaný štatutárnym orgánom aj pred skončením funkčného obdobia uvedeného v ods. 3 tohto článku. Prednosta môže byť odvolaný predovšetkým z dôvodu neplnenia si svojich organizačných a pracovných povinností, konania v rozpore s etickým kódexom organizácie alebo vysokej školy, prípadne iného závažného konania nezlučiteľného s výkonom funkcie vedúceho zamestnanca organizácie, tým nie je dotknuté právo prednostu uchádzať sa opätovne na miesto prednostu v novom výberovom konaní na obsadenie funkcie prednostu podľa ods. 7 tohto článku. V prípade odvolania, vzdania sa funkcie, zániku poverenia podľa predchádzajúcej vety alebo smrti zastupuje prednostu zástupca prednostu podľa ods. 8 tohto článku. V prípade odvolania prednostu z funkcie je daný výpovedný dôvod podľa ustanovenia § 63 ods. 1 písm. d) bod 2. Zákonníka práce.“

2) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 7) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„7) V prípade, že bol prednosta odvolaný podľa ods. 6 tohto článku, štatutárny orgán je povinný na základe dohody štatutárneho orgánu organizácie a dekana vysokej školy vyhlásiť výberové konanie na obsadenie miesta prednostu v najkratšom možnom termíne.“

3) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 8) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„8) Prednostu v čase jeho neprítomnosti zastupuje zástupca prednostu v rozsahu a za podmienok upravených vnútorným predpisom organizácie. Prednosta má zástupcu zodpovedného za organizáciu a riadenie poskytovania zdravotnej starostlivosti na klinike. Prvá veta tohto odseku platí aj v prípade, že bol prednosta odvolaný z funkcie podľa ods. 6 tohto článku aj v prípade, že miesto prednostu nie je dočasne obsadené (vzdanie sa funkcie prednostu, odvolanie prednostu, smrť prednostu, neúspešné výberové konanie a pod.).“

4) V časti Prednosta v Článku II. Postavenie prednostu, sa znenie ods. 2) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„2) zodpovedá za organizáciu, riadenie a úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom na klinike“

5) V časti Prednosta v Článku VI. Konflikt záujmov, sa znenie ods. 4) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Prednosta nesmie byť štatutárnym orgánom organizácie, resp. nesmie byť členom kolektívneho štatutárneho orgánu organizácie a nesmie vykonávať inú riadiacu funkciu v organizácii.“

6) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 1) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„1) Miesto prednostu sa obsadzuje vymenovaním na základe výsledku výberového konania na dobu určitú na päť rokov. Výberové konanie na obsadenie miesta prednostu upraví organizácia internou normou v súlade s touto zriaďovacou listinou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorej predmetom bude úprava základných pravidiel a určenie postupu organizácie pri vyhlasovaní, realizácii a vyhodnocovaní výberového konania na obsadenie miesta prednostu. Organizácia v internej norme upraví výberové konanie a hodnotenie uchádzačov podľa tohto rozhodnutia a podľa bodového hodnotenia uchádzačov, ktoré tvorí prílohu tohto rozhodnutia.“

7) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 4 vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Štatutárny orgán organizácie zriadi výberovú komisiu a vymenuje jej členov. Výberová komisia má sedem (7) členov, počet členov komisie zastupujúcich organizáciu a počet členov zastupujúcich vysokú školu je rovnaký (traja). Najmenej jedného člena zastupujúceho organizáciu určia zástupcovia zamestnancov organizácie a najmenej jedného člena zastupujúceho vysokú školu určia zástupcovia zamestnancov vysokej školy. Členov výberovej komisie zastupujúcich vysokú školu vymenuje organizácia na základe návrhu dekana vysokej školy. V prípade, ak dekan vysokej školy nepredloží organizácii v stanovenom termíne návrh na vymenovanie troch (3) členov a/alebo člena výberovej komisie, vymenuje týchto (troch) členov a/alebo člena výberovej komisie organizácia. Siedmy člen komisie sa vyberie z odborníkov v príslušnom medicínskom odbore (napríklad hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva v príslušnom medicínskom odbore, alebo ním určený krajský odborník, prípadne predseda alebo člen výboru príslušnej odbornej spoločnosti), pričom troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne organizácia a troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne vysoká škola. Ak sa štatutárny orgán organizácie a dekan vysokej školy nedohodnú do 5 pracovných dní odo dňa doručenia návrhov na siedmom členovi výberovej komisie, siedmy člen komisie bude hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva SR v príslušnom medicínskom odbore s výnimkou prípadov, kedy je hlavný odborník blízkou osobou¹² k niektorému z uchádzačov prihlásených do výberového konania a/alebo, kedy je hlavný odborník zamestnancom kliniky, na ktorú sa výberové konanie na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca – prednostu realizuje; v takomto prípade bude siedmy člen výberovej komisie písomne poverený zástupca Ministerstva zdravotníctva SR, ktoré je zriaďovateľom organizácie. Celkový počet členov výberovej komisie je nepárny. Výberová komisia je uznášania schopná ak sú prítomní všetci jej členovia.“

8) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 6 vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„6) Hodnotenie uchádzačov členmi výberovej komisie je realizované prostredníctvom anonymných hodnotiacich hárkov na základe bodového hodnotenia podľa prílohy tohto rozhodnutia, ktoré v závere

¹² § 116 Občianskeho zákonníka

výberového konania všetci členovia odovzdajú predsedovi výberovej komisie, ktorý na základe súčtu dosiahnutých bodov pridelených členmi výberovej komisie jednotlivým uchádzačom vyhotoví sumárny hodnotiaci hárok, ktorý potvrdia členovia výberovej komisie svojim podpisom. Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe výsledkov určí poradie uchádzačov a zverejní výsledok výberového konania tak, aby bolo prístupné každému uchádzačovi. Poradie uchádzačov je záväzné pri obsadení funkcie prednostu; zamestnávateľ uzavrie pracovný pomer s uchádzačom podľa poradia.“

**Andrea Kalavská, v.r.
ministerka**

**Príloha k Rozhodnutiu o zmene zriaďovacej listiny Národného ústavu detských chorôb
č. S05320-2019-OSMŠaZP zo dňa 28.01.2019**

Bodové hodnotenie (0-100 bodov) uchádzača výberového konania na funkciu prednostu kliniky

- | | | |
|---|--|--|
| ○ | <i>Vzdelanie:</i> | 0 - 30 bodov |
| ▪ | <i>vedecko-pedagogický titul profesor v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky</i> | = 30 bodov, |
| ▪ | <i>vedecko-pedagogický titul docent v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky</i> | = 25 bodov, |
| ▪ | <i>tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač spĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu</i> | = 20 bodov, |
| ▪ | <i>tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač nespĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu</i> | = 15 bodov, |
| ▪ | <i>bez tretieho stupňa vzdelania v požadovanom odbore</i> | = 0 bodov |
| ○ | <i>Publikačná a prednášková aktivita¹</i> | 0 - 20 bodov |
| ▪ | <i>publikácie kategórie A, každá publikácia¹³</i> | = 2 body/publikácia |
| | | maximálne 10 bodov za publikačnú činnosť |
| ▪ | <i>Prednášková činnosť (pozvané prednášky na svetový /kontinentálny kongres organizovaný spoločnosťou v danom odbore)</i> | = 2 body/kongres |
| | | maximálne 10 bodov za prednáškovú činnosť |
| ○ | <i>Kvalita projektu „Koncepcia rozvoja pracoviska“</i> | 0 - 20 bodov |
| ○ | <i>Manažérske schopnosti¹⁴</i> | 0 - 20 bodov |
| ○ | <i>Ústny pohovor – odpoveď na otázky položené členmi výberovej komisie</i> | 0 - 10 bodov |

¹ Pre priznanie bodov za plnenie kritéria publikačnej a prednáškovj aktivity je možné priznať uchádzačovi body len za publikácie a prednášky uskutočnené za obdobie posledných päť (5) rokov pred vyhlásením výberového konania. Za publikácie a prednáškovú činnosť uskutočnené pred obdobím piatich (5) rokov pred vyhlásením výberového konania sa bodové hodnotenie uchádzačovi nepriznáva.

¹³ Maximálny počet bodov za publikačnú činnosť je možné udeliť len uchádzačovi, ktorý splnil minimálny počet publikácií požadovaných na habilitáciu.

¹⁴ Manažérske schopnosti preukazuje uchádzač praxou na riadiacej pozícii v zdravotníctve.

10.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Univerzitnej nemocnice Bratislava,
skrátene „UNB“ alebo „organizácia“**

Bratislava: 28.01.2019

Číslo: S02536-2019-OSMŠaZP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako „zriaďovateľ“ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 1. februára 2019**

zriaďovaciu listinu Univerzitnej nemocnice Bratislava, skrátene „UNB“ zo dňa 18.12.2002, číslo M/5694/2/2002, číslo SP/6853/2002/Var, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

1) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 6) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„6) Prednosta môže byť z funkcie prednostu odvolaný štatutárnym orgánom aj pred skončením funkčného obdobia uvedeného v ods. 3 tohto článku. Prednosta môže byť odvolaný predovšetkým z dôvodu neplnenia si svojich organizačných a pracovných povinností, konania v rozpore s etickým kódexom organizácie alebo vysokej školy, prípadne iného závažného konania nezlučiteľného s výkonom funkcie vedúceho zamestnanca organizácie, tým nie je dotknuté právo prednostu uchádzať sa opätovne na miesto prednostu v novom výberovom konaní na obsadenie funkcie prednostu podľa ods. 7 tohto článku. V prípade odvolania, vzdania sa funkcie, zániku poverenia podľa predchádzajúcej vety alebo smrti zastupuje prednostu zástupca prednostu podľa ods. 8 tohto článku. V prípade odvolania prednostu z funkcie je daný výpovedný dôvod podľa ustanovenia § 63 ods. 1 písm. d) bod 2. Zákonníka práce.“

2) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 7) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„7) V prípade, že bol prednosta odvolaný podľa ods. 6 tohto článku, štatutárny orgán je povinný na základe dohody štatutárneho orgánu organizácie a dekana vysokej školy vyhlásiť výberové konanie na obsadenie miesta prednostu v najkratšom možnom termíne.“

3) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 8) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„8) Prednostu v čase jeho neprítomnosti zastupuje zástupca prednostu v rozsahu a za podmienok upravených vnútorným predpisom organizácie. Prednosta má zástupcu zodpovedného za organizáciu a riadenie poskytovania zdravotnej starostlivosti na klinike. Prvá veta tohto odseku platí aj v prípade, že bol prednosta odvolaný z funkcie podľa ods. 6 tohto článku aj v prípade, že miesto prednostu nie je dočasne obsadené (vzdanie sa funkcie prednostu, odvolanie prednostu, smrť prednostu, neúspešné výberové konanie a pod.).“

4) V časti Prednosta v Článku II. Postavenie prednostu, sa znenie ods. 2) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„2) zodpovedá za organizáciu, riadenie a úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom na klinike“

5) V časti Prednosta v Článku VI. Konflikt záujmov, sa znenie ods. 4) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Prednosta nesmie byť štatutárnym orgánom organizácie, resp. nesmie byť členom kolektívneho štatutárneho orgánu organizácie a nesmie vykonávať inú riadiacu funkciu v organizácii.“

6) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 1) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„1) Miesto prednostu sa obsadzuje vymenovaním na základe výsledku výberového konania na dobu určitú na päť rokov. Výberové konanie na obsadenie miesta prednostu upraví organizácia internou normou v súlade s touto zriaďovacou listinou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorej predmetom bude úprava základných pravidiel a určenie postupu organizácie pri vyhlasovaní, realizácii a vyhodnocovaní výberového konania na obsadenie miesta prednostu. Organizácia v internej norme upraví výberové konanie a hodnotenie uchádzačov podľa tohto rozhodnutia a podľa bodového hodnotenia uchádzačov, ktoré tvorí prílohu tohto rozhodnutia.“

7) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 4 vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Štatutárny orgán organizácie zriadi výberovú komisiu a vymenuje jej členov. Výberová komisia má sedem (7) členov, počet členov komisie zastupujúcich organizáciu a počet členov zastupujúcich vysokú školu je rovnaký (traja). Najmenej jedného člena zastupujúceho organizáciu určia zástupcovia zamestnancov organizácie a najmenej jedného člena zastupujúceho vysokú školu určia zástupcovia zamestnancov vysokej školy. Členov výberovej komisie zastupujúcich vysokú školu vymenuje organizácia na základe návrhu dekana vysokej školy. V prípade, ak dekan vysokej školy nepredloží organizácii v stanovenom termíne návrh na vymenovanie troch (3) členov a/alebo člena výberovej komisie, vymenuje týchto (troch) členov a/alebo člena výberovej komisie organizácia. Siedmy člen komisie sa vyberie z odborníkov v príslušnom medicínskom odbore (napríklad hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva v príslušnom medicínskom odbore, alebo ním určený krajský odborník, prípadne predseda alebo člen výboru príslušnej odbornej spoločnosti), pričom troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne organizácia a troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne vysoká škola. Ak sa štatutárny orgán organizácie a dekan vysokej školy nedohodnú do 5 pracovných dní odo dňa doručenia návrhov na siedmom členovi výberovej komisie, siedmy člen komisie bude hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva SR v príslušnom medicínskom odbore s výnimkou prípadov, kedy je hlavný odborník blízkou osobou¹⁵ k niektorému z uchádzačov prihlásených do výberového konania a/alebo, kedy je hlavný odborník zamestnancom kliniky, na ktorú sa výberové konanie na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca – prednostu realizuje; v takomto prípade bude siedmy člen výberovej komisie písomne poverený zástupca Ministerstva zdravotníctva SR, ktoré je zriaďovateľom organizácie. Celkový počet členov výberovej komisie je nepárny. Výberová komisia je uznášania schopná ak sú prítomní všetci jej členovia.“

8) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 6 vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„6) Hodnotenie uchádzačov členmi výberovej komisie je realizované prostredníctvom anonymných hodnotiacich hárkov na základe bodového hodnotenia podľa prílohy tohto rozhodnutia, ktoré v závere

¹⁵ § 116 Občianskeho zákonníka

výberového konania všetci členovia odovzdajú predsedovi výberovej komisie, ktorý na základe súčtu dosiahnutých bodov pridelených členmi výberovej komisie jednotlivým uchádzačom vyhotoví sumárny hodnotiaci hárok, ktorý potvrdia členovia výberovej komisie svojim podpisom. Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe výsledkov určí poradie uchádzačov a zverejní výsledok výberového konania tak, aby bolo prístupné každému uchádzačovi. Poradie uchádzačov je záväzné pri obsadení funkcie prednostu; zamestnávateľ uzavrie pracovný pomer s uchádzačom podľa poradia.“

**Andrea Kalavská, v.r.
ministerka**

**Príloha k Rozhodnutiu o zmene zriaďovacej listiny Univerzitnej nemocnice Bratislava
č. S02536-2019-OSMŠaZP zo dňa 28.01.2019**

Bodové hodnotenie (0-100 bodov) uchádzača výberového konania na funkciu prednostu kliniky

- | | |
|--|--|
| ○ <i>Vzdelanie:</i> | 0 - 30 bodov |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>vedecko-pedagogický titul profesor v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky</i> | = 30 bodov, |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>vedecko-pedagogický titul docent v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky</i> | = 25 bodov, |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač spĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu</i> | = 20 bodov, |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač nespĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu</i> | = 15 bodov, |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>bez tretieho stupňa vzdelania v požadovanom odbore</i> | = 0 bodov |
| ○ <i>Publikačná a prednášková aktivita¹</i> | 0 - 20 bodov |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>publikácie kategórie A, každá publikácia¹⁶</i> | = 2 body/publikácia |
| | maximálne 10 bodov za publikačnú činnosť |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Prednášková činnosť (pozané prednášky na svetový /kontinentálny kongres organizovaný spoločnosťou v danom odbore)</i> | = 2 body/kongres |
| | maximálne 10 bodov za prednáškovú činnosť |
| ○ <i>Kvalita projektu „Koncepcia rozvoja pracoviska“</i> | 0 - 20 bodov |
| ○ <i>Manažérske schopnosti¹⁷</i> | 0 - 20 bodov |
| ○ <i>Ústny pohovor – odpoveď na otázky položené členmi výberovej komisie</i> | 0 - 10 bodov |

¹ Pre priznanie bodov za plnenie kritéria publikačnej a prednáškovkej aktivity je možné priznať uchádzačovi body len za publikácie a prednášky uskutočnené za obdobie posledných päť (5) rokov pred vyhlásením výberového konania. Za publikácie a prednáškovú činnosť uskutočnené pred obdobím piatich (5) rokov pred vyhlásením výberového konania sa bodové hodnotenie uchádzačovi nepriznáva.

¹⁶ Maximálny počet bodov za publikačnú činnosť je možné udeliť len uchádzačovi, ktorý splnil minimálny počet publikácií požadovaných na habilitáciu.

¹⁷ Manažérske schopnosti preukazuje uchádzač praxou na riadiacej pozícii v zdravotníctve.

11.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Univerzitetnej nemocnice Martin**

Bratislava: 28.01.2019

Číslo: S05327-2019-OSMŠaZP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 1. februára 2019**

zriaďovaciú listinu Univerzitetnej nemocnice Martin zo dňa 20.12.1991, číslo 3724/1991-A/V-7, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

1) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 6) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„6) Prednosta môže byť z funkcie prednostu odvolaný štatutárnym orgánom aj pred skončením funkčného obdobia uvedeného v ods. 3 tohto článku. Prednosta môže byť odvolaný predovšetkým z dôvodu neplnenia si svojich organizačných a pracovných povinností, konania v rozpore s etickým kódexom organizácie alebo vysokej školy, prípadne iného závažného konania nezlučiteľného s výkonom funkcie vedúceho zamestnanca organizácie, tým nie je dotknuté právo prednostu uchádzať sa opätovne na miesto prednostu v novom výberovom konaní na obsadenie funkcie prednostu podľa ods. 7 tohto článku. V prípade odvolania, vzdania sa funkcie, zániku poverenia podľa predchádzajúcej vety alebo smrti zastupuje prednostu zástupca prednostu podľa ods. 8 tohto článku. V prípade odvolania prednostu z funkcie je daný výpovedný dôvod podľa ustanovenia § 63 ods. 1 písm. d) bod 2. Zákonníka práce.“

2) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 7) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„7) V prípade, že bol prednosta odvolaný podľa ods. 6 tohto článku, štatutárny orgán je povinný na základe dohody štatutárneho orgánu organizácie a dekana vysokej školy vyhlásiť výberové konanie na obsadenie miesta prednostu v najkratšom možnom termíne.“

3) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 8) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„8) Prednostu v čase jeho neprítomnosti zastupuje zástupca prednostu v rozsahu a za podmienok upravených vnútorným predpisom organizácie. Prednosta má zástupcu zodpovedného za organizáciu a riadenie poskytovania zdravotnej starostlivosti na klinike. Prvá veta tohto odseku platí aj v prípade, že bol prednosta odvolaný z funkcie podľa ods. 6 tohto článku aj v prípade, že miesto prednostu nie je dočasne obsadené (vzdanie sa funkcie prednostu, odvolanie prednostu, smrť prednostu, neúspešné výberové konanie a pod.).“

4) V časti Prednosta v Článku II. Postavenie prednostu, sa znenie ods. 2) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„2) zodpovedá za organizáciu, riadenie a úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom na klinike“

5) V časti Prednosta v Článku VI. Konflikt záujmov, sa znenie ods. 4) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Prednosta nesmie byť štatutárnym orgánom organizácie, resp. nesmie byť členom kolektívneho štatutárneho orgánu organizácie a nesmie vykonávať inú riadiacu funkciu v organizácii.“

- 6) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 1) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„1) Miesto prednostu sa obsadzuje vymenovaním na základe výsledku výberového konania na dobu určitú na päť rokov. Výberové konanie na obsadenie miesta prednostu upraví organizácia internou normou v súlade s touto zriaďovacou listinou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorej predmetom bude úprava základných pravidiel a určenie postupu organizácie pri vyhlasovaní, realizácii a vyhodnocovaní výberového konania na obsadenie miesta prednostu. Organizácia v internej norme upraví výberové konanie a hodnotenie uchádzačov podľa tohto rozhodnutia a podľa bodového hodnotenia uchádzačov, ktoré tvorí prílohu tohto rozhodnutia.“

- 7) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 4 vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Štatutárny orgán organizácie zriadi výberovú komisiu a vymenuje jej členov. Výberová komisia má sedem (7) členov, počet členov komisie zastupujúcich organizáciu a počet členov zastupujúcich vysokú školu je rovnaký (traja). Najmenej jedného člena zastupujúceho organizáciu určia zástupcovia zamestnancov organizácie a najmenej jedného člena zastupujúceho vysokú školu určia zástupcovia zamestnancov vysokej školy. Členov výberovej komisie zastupujúcich vysokú školu vymenuje organizácia na základe návrhu dekana vysokej školy. V prípade, ak dekan vysokej školy nepredloží organizácii v stanovenom termíne návrh na vymenovanie troch (3) členov a/alebo člena výberovej komisie, vymenuje týchto (troch) členov a/alebo člena výberovej komisie organizácia. Siedmy člen komisie sa vyberie z odborníkov v príslušnom medicínskom odbore (napríklad hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva v príslušnom medicínskom odbore, alebo ním určený krajský odborník, prípadne predseda alebo člen výboru príslušnej odbornej spoločnosti), pričom troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne organizácia a troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne vysoká škola. Ak sa štatutárny orgán organizácie a dekan vysokej školy nedohodnú do 5 pracovných dní odo dňa doručenia návrhov na siedmich členov výberovej komisie, siedmy člen komisie bude hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva SR v príslušnom medicínskom odbore s výnimkou prípadov, kedy je hlavný odborník blízkou osobou¹⁸ k niektorému z uchádzačov prihlásených do výberového konania a/alebo, kedy je hlavný odborník zamestnancom kliniky, na ktorú sa výberové konanie na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca – prednostu realizuje; v takomto prípade bude siedmy člen výberovej komisie písomne poverený zástupca Ministerstva zdravotníctva SR, ktoré je zriaďovateľom organizácie. Celkový počet členov výberovej komisie je nepárny. Výberová komisia je uznášaniaschopná ak sú prítomní všetci jej členovia.“

- 8) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 6 vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„6) Hodnotenie uchádzačov členmi výberovej komisie je realizované prostredníctvom anonymných hodnotiacich hárkov na základe bodového hodnotenia podľa prílohy tohto rozhodnutia, ktoré v závere výberového konania všetci členovia odovzdajú predsedovi výberovej komisie, ktorý na základe súčtu dosiahnutých bodov pridelených členmi výberovej komisie jednotlivým uchádzačom vyhotoví sumárny hodnotiaci hárok, ktorý potvrdia členovia výberovej komisie svojim podpisom. Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe výsledkov určí poradie uchádzačov a zverejní výsledok výberového konania tak, aby bolo prístupné každému uchádzačovi. Poradie uchádzačov je záväzné pri obsadení funkcie prednostu; zamestnávateľ uzavrie pracovný pomer s uchádzačom podľa poradia.“

**Andrea Kalavská, v.r.
Ministerka**

¹⁸ § 116 Občianskeho zákonníka

Príloha k Rozhodnutiu o zmene zriaďovacej listiny Univerzitetnej nemocnice Martin
č. S05327-2019-OSMŠaZP zo dňa 28.01.2019

Bodové hodnotenie (0-100 bodov) uchádzača výberového konania na funkciu prednostu kliniky

- *Vzdelanie:* **0 - 30 bodov**
 - *vedecko-pedagogický titul profesor v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky* **= 30 bodov,**
 - *vedecko-pedagogický titul docent v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky* **= 25 bodov,**
 - *tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač spĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu* **= 20 bodov,**
 - *tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač nespĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu* **= 15 bodov,**
 - *bez tretieho stupňa vzdelania v požadovanom odbore* **= 0 bodov**
- *Publikačná a prednášková aktivita¹* **0 - 20 bodov**
 - *publikácie kategórie A, každá publikácia¹⁹* **= 2 body/publikácia**
maximálne 10 bodov za publikačnú činnosť
 - *Prednášková činnosť (pozvané prednášky na svetový /kontinentálny kongres organizovaný spoločnosťou v danom odbore)* **= 2 body/kongres**
maximálne 10 bodov za prednáškovú činnosť
- *Kvalita projektu „Koncepcia rozvoja pracoviska“* **0 - 20 bodov**
- *Manažérske schopnosti²⁰* **0 - 20 bodov**
- *Ústny pohovor – odpoveď na otázky položené členmi výberovej komisie* **0 - 10 bodov**

¹ Pre priznanie bodov za plnenie kritéria publikačnej a prednáškovkej aktivity je možné priznať uchádzačovi body len za publikácie a prednášky uskutočnené za obdobie posledných päť (5) rokov pred vyhlásením výberového konania. Za publikácie a prednáškovú činnosť uskutočnené pred obdobím piatich (5) rokov pred vyhlásením výberového konania sa bodové hodnotenie uchádzačovi nepriznáva.

¹⁹ Maximálny počet bodov za publikačnú činnosť je možné udeliť len uchádzačovi, ktorý splnil minimálny počet publikácií požadovaných na habilitáciu.

²⁰ Manažérske schopnosti preukazuje uchádzač praxou na riadiacej pozícii v zdravotníctve.

12.**Rozhodnutie
o zmene zriaďovacej listiny Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice**

Bratislava: 28.01.2019

Číslo: S05325-2019-OSMŠaZP

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako zriaďovateľ štátnych príspevkových organizácií podľa ustanovenia § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

**mení a dopĺňa
s účinnosťou od 1. februára 2019**

zriaďovaciu listinu Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice zo dňa 18.12.1990, číslo 1842/1990-A/I-2, v znení neskorších zmien a dodatkov (ďalej len „zriaďovacia listina“)

takto:

1) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 6) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„6) Prednosta môže byť z funkcie prednostu odvolaný štatutárnym orgánom aj pred skončením funkčného obdobia uvedeného v ods. 3 tohto článku. Prednosta môže byť odvolaný predovšetkým z dôvodu neplnenia si svojich organizačných a pracovných povinností, konania v rozpore s etickým kódexom organizácie alebo vysokej školy, prípadne iného závažného konania nezlučiteľného s výkonom funkcie vedúceho zamestnanca organizácie, tým nie je dotknuté právo prednostu uchádzať sa opätovne na miesto prednostu v novom výberovom konaní na obsadenie funkcie prednostu podľa ods. 7 tohto článku. V prípade odvolania, vzdania sa funkcie, zániku poverenia podľa predchádzajúcej vety alebo smrti zastupuje prednostu zástupca prednostu podľa ods. 8 tohto článku. V prípade odvolania prednostu z funkcie je daný výpovedný dôvod podľa ustanovenia § 63 ods. 1 písm. d) bod 2. Zákonníka práce.“

2) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 7) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„7) V prípade, že bol prednosta odvolaný podľa ods. 6 tohto článku, štatutárny orgán je povinný na základe dohody štatutárneho orgánu organizácie a dekana vysokej školy vyhlásiť výberové konanie na obsadenie miesta prednostu v najkratšom možnom termíne.“

3) V časti Prednosta v Článku I. Základné ustanovenia, sa znenie ods. 8) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„8) Prednostu v čase jeho neprítomnosti zastupuje zástupca prednostu v rozsahu a za podmienok upravených vnútorným predpisom organizácie. Prednosta má zástupcu zodpovedného za organizáciu a riadenie poskytovania zdravotnej starostlivosti na klinike. Prvá veta tohto odseku platí aj v prípade, že bol prednosta odvolaný z funkcie podľa ods. 6 tohto článku aj v prípade, že miesto prednostu nie je dočasne obsadené (vzdanie sa funkcie prednostu, odvolanie prednostu, smrť prednostu, neúspešné výberové konanie a pod.).“

4) V časti Prednosta v Článku II. Postavenie prednostu, sa znenie ods. 2) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„2) zodpovedá za organizáciu, riadenie a úroveň zdravotnej starostlivosti poskytovanej pacientom na klinike“

5) V časti Prednosta v Článku VI. Konflikt záujmov, sa znenie ods. 4) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Prednosta nesmie byť štatutárnym orgánom organizácie, resp. nesmie byť členom kolektívneho štatutárneho orgánu organizácie a nesmie vykonávať inú riadiacu funkciu v organizácii.“

6) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 1) vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„1) Miesto prednostu sa obsadzuje vymenovaním na základe výsledku výberového konania na dobu určitú na päť rokov. Výberové konanie na obsadenie miesta prednostu upraví organizácia internou normou v súlade s touto zriaďovacou listinou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorej predmetom bude úprava základných pravidiel a určenie postupu organizácie pri vyhlasovaní, realizácii a vyhodnocovaní výberového konania na obsadenie miesta prednostu. Organizácia v internej norme upraví výberové konanie a hodnotenie uchádzačov podľa tohto rozhodnutia a podľa bodového hodnotenia uchádzačov, ktoré tvorí prílohu tohto rozhodnutia.“

7) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 4 vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„4) Štatutárny orgán organizácie zriadi výberovú komisiu a vymenuje jej členov. Výberová komisia má sedem (7) členov, počet členov komisie zastupujúcich organizáciu a počet členov zastupujúcich vysokú školu je rovnaký (traja). Najmenej jedného člena zastupujúceho organizáciu určia zástupcovia zamestnancov organizácie a najmenej jedného člena zastupujúceho vysokú školu určia zástupcovia zamestnancov vysokej školy. Členov výberovej komisie zastupujúcich vysokú školu vymenuje organizácia na základe návrhu dekana vysokej školy. V prípade, ak dekan vysokej školy nepredloží organizácii v stanovenom termíne návrh na vymenovanie troch (3) členov a/alebo člena výberovej komisie, vymenuje týchto (troch) členov a/alebo člena výberovej komisie organizácia. Siedmy člen komisie sa vyberie z odborníkov v príslušnom medicínskom odbore (napríklad hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva v príslušnom medicínskom odbore, alebo ním určený krajský odborník, prípadne predseda alebo člen výboru príslušnej odbornej spoločnosti), pričom troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne organizácia a troch nominantov na 7. (siedmeho) člena komisie navrhne vysoká škola. Ak sa štatutárny orgán organizácie a dekan vysokej školy nedohodnú do 5 pracovných dní odo dňa doručenia návrhov na siedmich členov výberovej komisie, siedmy člen komisie bude hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva SR v príslušnom medicínskom odbore s výnimkou prípadov, kedy je hlavný odborník blízkou osobou²¹ k niektorému z uchádzačov prihlásených do výberového konania a/alebo, kedy je hlavný odborník zamestnancom kliniky, na ktorú sa výberové konanie na obsadenie miesta vedúceho zamestnanca – prednostu realizuje; v takomto prípade bude siedmy člen výberovej komisie písomne poverený zástupca Ministerstva zdravotníctva SR, ktoré je zriaďovateľom organizácie. Celkový počet členov výberovej komisie je nepárny. Výberová komisia je uznášaniaschopná ak sú prítomní všetci jej členovia.“

8) V časti Prednosta v Článku VII. Výberové konanie na miesto prednostu, sa znenie ods. 6 vypúšťa a nahrádza sa novým znením:

„6) Hodnotenie uchádzačov členmi výberovej komisie je realizované prostredníctvom anonymných hodnotiacich hárkov na základe bodového hodnotenia podľa prílohy tohto rozhodnutia, ktoré v závere výberového konania všetci členovia odovzdajú predsedovi výberovej komisie, ktorý na základe súčtu dosiahnutých bodov pridelených členmi výberovej komisie jednotlivým uchádzačom vyhotoví sumárny hodnotiaci hárok, ktorý potvrdia členovia výberovej komisie svojim podpisom. Výberová komisia zhodnotí výsledok výberového konania a na základe výsledkov určí poradie

²¹ § 116 Občianskeho zákonníka

uchádzačov a zverejní výsledok výberového konania tak, aby bolo prístupné každému uchádzačovi. Poradie uchádzačov je záväzné pri obsadení funkcie prednostu; zamestnávateľ uzavrie pracovný pomer s uchádzačom podľa poradia.“

Andrea Kalavská, v.r.
Ministerka

**Príloha k Rozhodnutiu o zmene zriaďovacej listiny Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice
č. S05325-2019-OSMŠaZP zo dňa 28.01.2019**

Bodové hodnotenie (0-100 bodov) uchádzača výberového konania na funkciu prednostu kliniky

- *Vzdelanie:* **0 - 30 bodov**
 - *vedecko-pedagogický titul profesor v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky* **= 30 bodov,**
 - *vedecko-pedagogický titul docent v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky* **= 25 bodov,**
 - *tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač spĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu* **= 20 bodov,**
 - *tretí stupeň vzdelania – PhD., alebo jeho starší ekvivalent CSc. v požadovanom odbore podľa odborného zamerania kliniky, uchádzač nespĺňajúci požiadavky príslušnej vysokej školy na publikačnú činnosť pre habilitáciu* **= 15 bodov,**
 - *bez tretieho stupňa vzdelania v požadovanom odbore* **= 0 bodov**
- *Publikačná a prednášková aktivita¹:* **0 - 20 bodov**
 - *publikácie kategórie A, každá publikácia²²* **= 2 body/publikácia**
maximálne 10 bodov za publikačnú činnosť'
 - *Prednášková činnosť (pozvané prednášky na svetový /kontinentálny kongres organizovaný spoločnosťou v danom odbore)* **= 2 body/kongres**
maximálne 10 bodov za prednáškovú činnosť'
- *Kvalita projektu „Koncepcia rozvoja pracoviska“* **0 - 20 bodov**
- *Manažérske schopnosti²³* **0 - 20 bodov**
- *Ústny pohovor – odpoveď na otázky položené členmi výberovej komisie* **0 - 10 bodov**

¹ Pre priznanie bodov za plnenie kritéria publikačnej a prednáškovej aktivity je možné priznať uchádzačovi body len za publikácie a prednášky uskutočnené za obdobie posledných päť (5) rokov pred vyhlásením výberového konania. Za publikácie a prednáškovú činnosť uskutočnené pred obdobím piatich (5) rokov pred vyhlásením výberového konania sa bodové hodnotenie uchádzačovi nepriznáva.

²² Maximálny počet bodov za publikačnú činnosť je možné udeliť len uchádzačovi, ktorý splnil minimálny počet publikácií požadovaných na habilitáciu.

²³ Manažérske schopnosti preukazuje uchádzač praxou na riadiacej pozícii v zdravotníctve.

VESTNÍK MINISTERSTVA ZDRAVOTNÍCTVA SR

Vydáva Ministerstvo zdravotníctva SR vo V OBZOR, s.r.o., Bratislava, Špitálska 35. Tlač: V OBZOR, s.r.o. Adresa redakcie: Bratislava, Špitálska ul. 35. Objednávky na predplatné, ako aj jednorazové vybavuje V OBZOR, s.r.o., Špitálska 35, 811 08 Bratislava, tel.: 02 905 361 251. Adresa pre písomný styk: V OBZOR, s.r.o, P.O.Box 64, 820 12 Bratislava 212, E-mail: obzor@obzor.sk, www. obzor.sk